



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuterspeelzaal 't Vlindertje (KDV)
Graaf Ottolaan 26
3843 AM Harderwijk
Registratienummer 251399850

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	15-05-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-06-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Gegevens voorziening	23
Gegevens toezicht	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	24

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op dinsdag 15 mei 2018 is peuterspeelzaal 't Vlindertje van SKH in opdracht van de gemeente Harderwijk bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich gericht op bijna alle voorwaarden.

Tevens wordt onderzocht of de tijdelijke beschikking tot exploitatie KDV die is afgegeven omgezet kan worden naar een definitieve beschikking tot exploitatie KDV.

Beschouwing

Peuterspeelzaal 't Vlindertje is een onderdeel van SKH (Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk). De PSZ is gevestigd in het AZC (Asielzoekerscentrum).

De peuterspeelzaal is een VE-peuterspeelzaal. Ze werken met het VVE programma Uk&Puk en maken gebruik van het kind volgsysteem KIJK!. De peuterspeelzaal is geopend in november 2016.

Tijdens dit onderzoek is deze locatie getoetst op naleving van alle kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang. In dit rapport wordt weergegeven aan welke kwaliteitsvoorschriften is voldaan en waaraan niet of niet in voldoende mate is voldaan.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens de inspectie op 16-1-2017 zijn er tekortkomingen vastgesteld in de domeinen; Pedagogisch klimaat en Ouderrecht. Op 14-3-2017 is tijdens het nader onderzoek gebleken dat de tekortkoming in het domein ouderrecht is verholpen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Uit het onderzoek op 15-5-2018 is naar voren gekomen dat niet aan de wettelijke voorwaarden in het domein 'Veiligheid en gezondheid' is voldaan.

Definitieve beschikking tot exploitatie van het Kinderdagverblijf:

De gemeente Harderwijk wordt geadviseerd om de tijdelijke beschikking exploitatie om te zetten in een definitieve exploitatie kinderdagverblijf.

In onderstaand rapport is verdere toelichting te lezen

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid vormt de belangrijkste bron van informatie voor ouders waarin de opvangorganisatie de visie op de omgang met kinderen verwoordt. De wetgever heeft bepaald dat een aantal voorwaarden onderdeel moeten uitmaken van dit beleidsdocument.

Om een helder beeld te krijgen van beleid en visie is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Hieronder volgen de bevindingen van dit pedagogisch beleidsplan.

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan (versie april 2018) en een Pedagogisch werkplan 't Vlindertje. De beroepskracht geeft aan dat ze het oude werkplan aan het doornemen zijn en daar waar nodig worden aanpassingen gedaan.

In deze beleidsplannen worden o.a. de volgende onderwerpen beschreven:

- Wennen
- Visie
- Omvang en leeftijdsopbouw groepen
- Mentorschap
- Vrijwilligers en stagiaires
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd

De volgende voorwaarden zijn niet getoetst omdat ze niet van toepassing zijn:

- Beleid ten aanzien van extra dagdelen.
- Afwijking van de BKR in verband met opvang langer dan 10 uur.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de wet kinderopvang.

Verantwoorde dagopvang

Het bieden van verantwoorde dagopvang

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde dagopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. Op de volgende aspecten van verantwoorde dagopvang is toegezien:

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De observatie heeft plaatsgevonden op maandagochtend. Op deze ochtend waren er 8 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig. De volgende momenten zijn geobserveerd:

- vrij spelen
- een eet- en drinkmoment
- kringmoment

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

Kinderen worden in de observatie 'X' genoemd.

Observatie A

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Begroeten

Observatie 1

Als de kinderen in de kring zitten noemt de beroepskracht om de beurt de namen van de kinderen op. "Is deze jongen er ook vandaag? Wie is dit?" Ze maakt dit visueel door een foto van een kind te pakken. Het kind mag de foto dan op een bord plaatsen.

Observatie 2

De beroepskracht zegt: "Goedemorgen, hallo. Kom binnen. Wat fijn dat je er weer bent man. Beetje spannend hè, je tweede dag".

Observatie 3

"Ha 'X', Wat fijn dat je er weer bent. Ik had je nog niet eerder gezien na de vakantie".

Respectvol contact

Observatie 4

De beroepskrachten hebben korte gesprekje met de kinderen, waarbij beide bijdragen aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Er is een gesprekje over een jurk dat een kind aan heeft en een gesprek over een T-shirt. De kinderen kunnen allemaal bijna geen Nederlands, de communicatie gaat vooral non verbaal bij een kind.

Respectvolle intimiteit

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact. (troosten, op schoot nemen, aanhalen) Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.

Observatie 5

Een beroepskracht zit op een stoel en een kind loopt erheen. Het kind draait haar rug naar de beroepskracht toe. De beroepskracht tilt haar op schoot.

Observatie B

De beroepskrachten ondersteunen de (individuele) ontwikkeling van kinderen

Verrijken

Observatie 4

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie.

Een aantal kinderen bouwen een toren met grote duploblokken. Hij valt steeds om.

De beroepskracht gaat erbij zitten en doet voor hoe je een stevige basis neerzet. Als de kinderen weer door bouwen gaan gaat de beroepskracht weer verder.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Kwaliteit spelmateriaal

Observatie 5

Op de tafels liggen nopper en puzzels. Er zijn diverse speelhoeken zoals een bouwhoek, winkeltje en een ruime huishoek. Ook is er een bank met een kast met boekjes. Er zijn meerdere kasten met speelgoed erin.

Ook is er hoog en laag meubilair.

Taalverrijking

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op of aanzetten tot taalverrijking.

Observatie 6

De kinderen die deze peuterspeelzaal bezoeken kennen nog niet veel Nederlands woorden. De beroepskrachten herhalen veel woorden.

Een beroepskracht neemt een kind apart en doet met haar een spelletje waarbij diverse fruitsoorten benoemd worden.

Observatie 7

De beroepskracht leest een boekje voor aan de kinderen en legt de nadruk op bepaalde woorden. Deze herhaalt ze ook. Er zijn vooral boekjes met plaatjes waarbij de naam van het voorwerp benoemd wordt.

Observatie 8

Als de kinderen in de kring zitten worden er liedjes gezongen. De woorden die benadrukt worden zijn; hoog/laag, groot/klein, banaan/mandarijn/appel en hoofd/schouder/knie/teen.

Observatie C

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Aanmoedigen onderling contact

Observatie 9

Een beroepskracht doet een spelletje met een kind en een ander kind komt kijken en gaat meedoen. Hij zegt hoe het voorwerp heet dat de beroepskracht in haar hand heeft. De beroepskracht zegt: 'Ja, 'X' ging het zeggen. Hoorde je dat?' Daarna gaat het spel verder met z'n drieën.

Observatie 10

De beroepskracht zegt tegen een kind: "Wauw, wat een hoge toren heb jij die gemaakt?" Er komen 3 andere kinderen kijken en de beroepskracht zegt: "Kijk die is nog hoger dan die van jou, 'X'". Daarna gaan de kinderen allemaal een toren bouwen.

Regie voeren

Observatie 11

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Een kind wil de buggy waar een ander kind mee speelt en probeert hem af te pakken. De beroepskracht gaat erheen en zegt: "Zullen we samen spelen? Kijk eens 'X' en 'Y' samen." Daarbij wijst ze de kinderen aan.

Positieve sfeer

Observatie 12

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting. Ze maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben zorg en aandacht voor alle kinderen. De beroepskrachten gaat op een liefdevolle manier met de kinderen om.

Observatie D

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

Uitleg en instructie

Observatie 13

Een kind gaat op de stoel staan. De beroepskracht zegt: "'X', je mag wel even met je voeten op de grond gaan staan". Ze herhaalt dit nog een keer. De beroepskracht zet de toren op de grond zodat het kind er beter bij kan.

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

Sociale oefenplaats

Observatie 14

Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag. Als de kinderen aan tafel zitten gaat er een schaal met fruit rond. De kinderen mogen hier 1 stuk fruit uit pakken, daarna gaat de schaal weer verder. Ze moeten wachten tot de schaal weer bij hun is voordat ze er iets uit mogen pakken.

Conclusie:

De houder draagt zorg voor het bieden van verantwoorde dag opvang zoals gedefinieerd in de Wet kinderopvang.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

Aangezien deze locatie gesubsidieerd wordt in het kader van voorschoolse educatie is gecontroleerd of wordt voldaan aan de eisen die volgen uit het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

PSZ 't Vlindertje werkt volgens de VE (Voorschoolse Educatie) methode Uk & Puk. Dit is een programma voor Voorschoolse Educatie (VE). Het programma heeft een ontwikkelingsgerichte aanpak. Naast een nadruk op taalvaardigheid wordt ook gewerkt aan het stimuleren van een brede ontwikkeling van jonge kinderen.

De peuterspeelzaal is 5 dagdelen/ochtenden per week geopend en er is ruimte voor maximaal 16 kinderen per dagdeel.

Tijdens de inspectie op 15-5-2018 waren er twee beroepskrachten voorschoolse educatie voor 8 kinderen.

Omdat de kinderen op deze locatie gemiddeld 12 weken de opvang bezoeken voordat ze weer verhuizen is er gekozen voor 3 thema's die elkaar afwisselen. Een thema duurt ongeveer 6 weken.

De thema's die uitgevoerd worden zijn:

- Eet smakelijk
- Dit ben ik
- Wat heb jij aan vandaag

Deze thema's zijn uitgekozen omdat er veel gebruikte voorwerpen/woorden uit Nederland in voorkomen.

De beide werkzame beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een getuigschrift VE en beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Ditzelfde geldt voor de vaste inval op deze locatie.

De houder heeft een opleidingsplan 2017/2018 dat geldt voor alle locaties. In het opleidingsplan staat vermeld dat twee beroepskrachten van de locatie 't Vlindertje in het bezit zijn van een certificaat van de methode 'Uk en Puk' behaald in juni 2017. De vaste inval beroepskracht van deze locatie is in het bezit van een certificaat van Puk & Ko. Zij heeft de overstapcursus Uk & Puk afgerond op 18-9-2017.

Eén keer in de 6 weken heeft het team een overleg met de Intern begeleider (voorheen VE-coach). In dit overleg worden eventuele knelpunten besproken, nieuwe informatie gedeeld en afspraken vastgelegd. Ook worden de kinderen met een VE indicatie besproken tijdens dit overleg.

Conclusie:

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over de peuteropvang. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beide werkzame beroepskrachten, vrijwilligster en inval beroepskracht van deze locatie zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het Personen Register Kinderopvang.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Uit een steekproef op de locatie blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie op 15-5-2018 waren er 8 kinderen aanwezig en 2 beroepskrachten. De beroepskrachten op deze locatie geven aan dat ze altijd met 2 beroepskrachten aanwezig zijn op de locatie. Dit ongeacht het aantal kinderen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 1 stamgroep. Er zijn twee vaste beroepskrachten waarvan er in ieder geval 1 werkzaam is in de stamgroep van het kind. De maximale groepsgrootte wordt niet overschreden.

Overleg en overreding

Ieder kind heeft een eigen mentor. Wie de mentor is wordt nog mondeling aan de ouders verteld. Bij nieuwe kinderen zal dit bij het intake gesprek gebeuren.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang wordt er Nederlands gesproken. Deze locatie bevindt zich in het asielzoekerscentrum. De beroepskracht geeft aan dat hun vrijwilligster Arabisch spreekt en dat ze heel soms als dat nodig is bepaalde woorden in het Arabisch verteld aan een kind. Bijvoorbeeld als het kind erg verdrietig is en gerust gesteld moet worden.

Conclusie:

Aan alle onderzochte voorwaarden in het domein Personeel en groepen wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- PRK

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft zorg gedragen dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

De houder dient vanaf 01-01-2018 een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld te hebben en zorg te dragen dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

In oktober 2017 is door de houder een risico- inventarisatie veiligheid en gezondheid gemaakt. In deze inventarisatie zijn alle aanwezige risico's beschreven, zowel de kleine risico's als de voornaamste risico's.

Naar aanleiding van de inventarisatie zijn er actieplannen opgesteld met hierin verwerkt de risico's en de te nemen maatregelen.

Uit een steekproef op de locatie blijkt dat er conform deze actieplannen gewerkt wordt.

Observaties:

- Bij het buitenspelen pakt de beroepskracht een emmertje en gaat de speelplaats rond om eventueel afval/rommel te verwijderen.
- Nadat de beroepskracht de neus van een kind had afgeveegd heeft ze haar handen gewassen.
- De deur van de groepsruimte werd na het breng moment op slot gedaan.

Het bovenstaande zijn onderdelen van een veiligheids- en gezondheidsbeleid. Deze risico-inventarisatie op zichzelf is niet voldoende. Omdat er een beleid ontbreekt kunnen veel onderdelen niet onderzocht worden en voldoen ze dus niet.

Er ontbreekt o.a.:

- de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders

Conclusie:

- De houder heeft niet voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.
- De toezichthouder kan hierdoor de inhoud van het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet beoordelen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder maakt gebruik van de Handleiding Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling van de Bracheorganisatie Kinderopvang.

Ook is er een intern protocol signalering kindermishandeling /huiselijk geweld SKH versie 4 2017 dat wordt gebruikt.

In het interne protocol staat summier genoemd hoe de toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen geregeld is.

De beroepskracht kan signalen van kindermishandeling benoemen. De beroepskracht geeft aan dat er soms culturele verschillen zijn in de fysieke omgang van ouders met hun kinderen binnen het AZC. De beroepskracht kan in contact treden met het CJG en veilig thuis, het is dan adviserend. Er is geen informatie uitwisseling. Bij de gesprekken met ouders altijd gebruik gemaakt kan worden van een tolk. Ook kunnen de beroepskrachten in gesprek met de woonbegeleiders binnen het AZC.

De beroepskrachten hebben op 5-2-2018 een training gevolgd 'Meldcode Huiselijk geweld'.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Protocol
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Meldcode kindermishandeling

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

Er is voldoende speelruimte beschikbaar voor de kinderen.

De groep is passend ingericht; zo is er een huishoek, een bank met boekjes, zijn er lage tafels met stoeltjes en kasten met speelgoed.

Conclusie:

Hiermee wordt voldaan aan de eisen van de wet kinderopvang.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het gebouw waar de peuterspeelzaal zich in bevindt.

Hij is passend ingericht; zo is er een zandbak en een speeltoestel. Ook is er een schuur met daarin fietsen en ander speelgoed.

De peuterspeelzaal kan vrij beschikken over de speelplaats.

Conclusie:

Hiermee wordt voldaan aan de eisen van de wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

Via de website van Stichting Kinderpeelzalen Harderwijk kunnen de ouders informatie krijgen over de PSZ m.b.t.:

- het beleid
- de klachtenregeling
- het laatste jaarlijkse inspectie rapport

Op de website is informatie beschikbaar voor ouders over de geschillencommissie en het klachtenloket kinderopvang.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Oudercommissie

Een voorwaarde van de wet kinderopvang is het hebben van een oudercommissie of een andere wijze van betrekken van ouders bij zaken waar de oudercommissie advies over kan geven.

Bij Peuterspeelzaal 't Vlindertje is geen oudercommissie en ook een andere vorm van het betrekken van ouders bij het mogen geven van advies is niet geregeld.

De beroepskracht geeft aan dat ze na het afsluiten van een thema een 'koffieochtend' hebben waar ouders voor uitgenodigd worden. Dat is een moment waarop ze ouders, buiten het brengen en halen van hun kind, spreken.

De leidinggevende van de locatie geeft het volgende aan m.b.t. het niet hebben van een oudercommissie:

"Dit is een enorme uitdaging op deze locatie! Twee zaken werken daarin enorm belemmerend en dat zijn de taal en de gemiddelde verblijfsduur van de ouders op het AZC".

"Verder is de gemiddelde verblijfsduur op het AZC 12.78 weken. Vanuit het AZC is er doorstroming naar andere woonplaatsen en heel soms naar een woning in Harderwijk. De combinatie van verblijfsduur en taal bemoeilijken het vormen van een oudercommissie of een adequate informatiestroom naar ouders. Uiteraard proberen wij de ouders met onze beschikbare middelen zo goed mogelijk te informeren. Dit doen we ook in samenwerking met het COA en de al aanwezige ouders op de peuterspeelzaal. De diversiteit aan dialecten en nationaliteiten maakt het vertalen van algemene informatie ook ondoenlijk en niet afdoende".

Conclusie:

Op deze locatie is sprake van een uitzonderlijke situatie. De toezichthouder adviseert de gemeente om, naar aanleiding van hetgeen de leidinggevende aangeeft, niet handhavend op te treden met betrekking tot deze voorwaarde.

Klachten en geschillen

De houder heeft een klachtenregeling op de site staan van 1 februari 2017. Tijdens de inspectie op 14 maart 2017 is geconstateerd in de klachtenregeling alle punten zoals omschreven in de voorwaarden beschreven staan.

De houder heeft een klachtenregeling; 'Klachtenprocedure 2018'. De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afgehandeld
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Op de website staat de klachtenprocedure vermeld. De organisatie is aangesloten bij de geschillencommissie.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een ve-module in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing omvat ten minste 12 dagdelen en heeft in elk geval betrekking op de volgende kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e):

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijktens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

- geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
- geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal 't Vlindertje
Website : <http://www.skh-harderwijk.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder : Burg Kempersstraat 7A
Postcode en plaats : 3841 HA Harderwijk
KvK nummer : 41035117
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : R. Hanskamp

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Harderwijk
Adres : Postbus 149
Postcode en plaats : 3840 AC HARDERWIJK

Planning

Datum inspectie : 15-05-2018
Opstellen concept inspectierapport : 11-06-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 19-06-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-06-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-06-2018
Openbaar maken inspectierapport : 25-06-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.