



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Kuukeluusje (KDV)
Zuiderzeestraatweg 145
3849 AD Hierden
Registratienummer 154567905

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	11-03-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-04-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op maandag 11 maart 2019 is KDV Kuukeluusje van Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk (SKH) in opdracht van de gemeente Harderwijk bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

Als gevolg van de nieuwe regelgeving per 01-01-2019 zijn de nieuwe voorschriften op het onderdeel pedagogisch beleidsmedewerker/coach meegenomen in dit inspectie-onderzoek. Als gevolg van de nieuwe regelgeving per 01-01-2019 is de houder bevraagd over de nieuwe kwaliteitsvoorschriften betreffende de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Aangezien de houder dit jaar nog heeft om aan deze kwaliteitseisen te voldoen, zijn deze alleen beschreven en niet beoordeeld.

Aangezien dit een locatie betreft die wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, worden ook de kwaliteitsvoorschriften op dit domein meegenomen in dit inspectie-onderzoek.

Beschouwing

KDV (kinderdagverblijf) Kuukeluusje maakt onderdeel uit van Stichting kinderspeelzalen Harderwijk, in totaal heeft deze stichting 10 geregistreerde locaties, waarvan er 9 tevens geregistreerd zijn voor voorschoolse educatie.

KDV Kuukeluusje is gevestigd in basisschool "De Parel" in Hierden. KDV Kuukeluusje bestaat uit één groep, er worden alleen kinderen opgevangen van 2-4 jaar. De locatie is vijf ochtenden per week geopend. Elke ochtend zijn dezelfde twee beroepskrachten werkzaam. De inrichting van de ruimte is aangepast aan de leeftijd van de kinderen. De buitenruimte is aangrenzend en wordt gedeeld met de basisschool.

KDV Kuukeluusje is VE (voorschoolse educatie) geregistreerd. Er wordt momenteel 1 doelgroepkind opgevangen.

Zowel de beroepskrachten op de locatie als de houder hebben zich coöperatief getoond bij de uitvoering van deze inspectie.

Inspectiegeschiedenis

Jaarlijks onderzoek 2016

Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Jaarlijks onderzoek 2017

Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Jaarlijks onderzoek 2018

Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitsvoorschriften.

Bevindingen op hoofdlijnen

Bij dit jaarlijks onderzoek wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

De bevindingen zijn terug te lezen in het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder verantwoorde dagopvang biedt op het domein van het pedagogisch klimaat. Bij dit onderzoek worden de volgende kwaliteitsvoorschriften meegenomen:

- Alle kwaliteitsvoorschriften van het domein voorschoolse educatie.
- Het door de houder ervoor zorgdragen dat het pedagogisch beleidsplan in de praktijk wordt uitgevoerd.
- Het zorgdragen voor het bieden van een verantwoord pedagogisch klimaat.

Middels het uitvoeren van het pedagogisch beleidsplan dient de houder ervoor zorg dat er een verantwoord pedagogisch klimaat wordt geboden, waarin:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt, naast het pedagogisch beleidsplan van de houder, gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar, om bovenstaande te beoordelen.

Pedagogisch beleid

De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang wordt gehandeld conform hetgeen beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan. Dat blijkt uit de volgende observaties die zijn gedaan bij de inspectie:

Wennen

Tijdens de inspectie is er een intake. Moeder en kind zijn aanwezig in de speelzaal. Dit is conform hetgeen beschreven is in het pedagogisch beleidsplan bij het onderdeel wennen.

Dagritme

In het pedagogisch beleidsplan staat het dagritme beschreven. Het dagritme wat tijdens de inspectie wordt gevolgd is overeenkomstig hetgeen beschreven staat:

- Vrij spel
- VE-kring, met splitsing in 2 kringen met activiteit vanuit het thema, namelijk regenen middels papier
- Vrij spel en een doelgerichte activiteit, namelijk regendruppels maken
- Drinken en eten
- Buiten spelen

Kinderen laten meehelpen

In het pedagogisch beleidsplan staat het onderdeel "persoonlijke competenties ontwikkelen" beschreven. Hierin staat het volgende beschreven: "Pedagogisch medewerkers laten kinderen vaak meehelpen, bijvoorbeeld met het uitdelen van de bekertjes." Tijdens de inspectie is gezien dat de beroepskracht bij de eerste kring aangeeft dat ze in de agenda gaat kijken wie de hulp is vandaag. Het hulpje mag de pop Puk pakken en aan de beroepskracht geven.

Pedagogische praktijk

De situatie tijdens de inspectie:

Tijdens de inspectie zijn er 16 kinderen en 2 beroepskrachten. De inspectie heeft plaatsgevonden in de ochtend. De volgende momenten zijn geobserveerd:

- Vrij spel
- Kring (goedemorgen)
- Kring gesplitst met thema-activiteit
- Vrij spel en een aantal kinderen een verf-activiteit
- Kring met fruit eten en drinken
- Buiten spelen

Tussendoor werden kinderen verschoond of gingen kinderen naar de wc.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij**.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen;

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Aansluiten

Er komt een kind met moeder voor een intake. De beroepskracht gaat er naar toe en praat met de moeder. De beroepskracht gaat door de knieën en vraagt aan het kind: "Kom je kijken? Woensdag kom je spelen. Doe je jas maar uit. Je hebt je knuffel meegenomen." Het kind doet de jas uit en knikt bevestigend naar de beroepskracht.

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan en praten met taal die past bij de leeftijdsgroep.

Respectvol contact

De kinderen zitten in de grote kring. De beroepskracht zegt tegen ieder kind "goedemorgen". Ieder kind mag naar de beroepskracht met Puk op schoot toelopen en goedemorgen zeggen. Hierna wordt de kring in 2-en gesplitst. Bij elke kring zit een beroepskracht. In deze kring wordt er een gesprekje aangegaan met ieder kind in de kring. Er worden vragen gesteld aan de kinderen over het thema. Vervolgens mogen de kinderen papier scheuren, blazen tegen het papier aan, en over de paraplu heen gooien. Aan een aantal kinderen wordt gevraagd of ze in het midden van de kring willen zitten, waarbij ze stukjes papier over hen heen wordt gegooid alsof het regent. Hierbij geeft de beroepskracht uitleg, met paraplu wordt je niet nat bijvoorbeeld.

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang van het gesprek.

Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen
Dagprogramma*

In de ruimte hangen dagritmekaarten. Tijdens de inspectie is te zien dat er een dagprogramma gebruikt wordt, met kringmomenten, vrij spel, activiteiten en buiten spelen.

Tijdens de gesplitste kring mogen de kinderen papier scheuren en ertegen blazen zodat het op de grond valt, alsof het regent. Als de kinderen dit gedaan hebben, vraagt de beroepskracht: "Als het buiten regent en je wilt niet nat worden wat kun je dan doen?" Een kind zegt: "Laarzen."

De beroepskracht reageert hierop en zegt: "Laarzen kan ook, wat nog meer? Dat heb je vorige week meegenomen?" Een kind zegt: "Paraplu". Hierna mag een kind de paraplu vasthouden en mogen de kinderen stukje papier over de paraplu heen gooien. De beroepskracht vraagt aan de kinderen: "Wordt het kind in het midden van de kring met paraplu nat?" Een kind zegt: "nee." De beroepskracht legt uit dat het kind dan niet nat wordt, omdat het kind een paraplu gebruikt.

Er is een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Verrijken

Een kind mag een verfactiviteit uitvoeren, er worden druppels gemaakt. De beroepskracht heeft de verfschort bij het kind aangedaan. Er ligt een vel papier en er staan die potjes met waterige verf. De beroepskracht doet voor wat de bedoeling is, daarna doet het kind het zelf. Het kind laat druppels verf met een kwastje op het papier vallen. Hierna pakt de beroepskracht een rietje en laat zien wat je dan met de druppel verf op het papier kunt doen door in het rietje te blazen. Hierna mag het kind het zelf doen. De beroepskracht stelt vragen als: "Wat gebeurt er dan?" Als het bijna klaar is, legt de beroepskracht nog iets uit wat te doen is met de verf op het papier. Ze laat zien dat als je het papier met verfdruppels erop schuin omhoog houdt, de verf dan gaat uitvloeien.

De beroepskracht geeft passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Ze verwoordt wat er gebeurt en biedt nieuwe kansen voor vervolgspel.

Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie
Samen spelen samen leren*

De kinderen mogen tegen papiertjes blazen in de kring. Dat doen de kinderen. De beroepskracht zegt tegen de kinderen: "Wat kunnen jullie goed blazen, dat is een hele harde wind."

Conclusie

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

Programma voorschoolse educatie

PSZ Kuukeluisje werkt volgens de VE (Voorschoolse Educatie) methode Uk & Puk. Dit is een erkend programma voor Voorschoolse Educatie (VE).

Beschrijving van voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan en uitvoering hiervan

<i>Voorschoolse educatie in pedagogisch beleidsplan</i>	<i>Concreet en toetsbaar beschreven</i>	<i>Uitvoering in praktijk</i>
De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten	Ontwikkelingsstimulerend werken, positief reageren, respect voor autonomie, praten en uitleggen, methode Uk en Puk en de thema's, veel herhaling	Er wordt gewerkt met Uk en Puk en thema's hiervan, de beroepskrachten vertellen wat de bedoeling is of wat er gaat gebeuren, de beroepskrachten geven complimenten, er wordt herhaald en verwezen naar wat vorige week is gebeurd op de peuteropvang
De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling	Is concreet en toetsbaar beschreven; samen spelletjes doen, benoemen van gevoelens, voorwerpen benoemen, liedjes zingen, rennen, springen, fietsen, kleien, ritssluitingen hanteren etc.	In kring vragen stellen over regen (taal), kinderen mogen papier scheuren (fijne motoriek) en blazen, sociale situaties worden gecreëerd (werken in kleine groepjes)
De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd	Volgens de methode KIJK en naar aanleiding van de observaties aan de hand van de methode het opstellen van een individueel stimuleringsplan	Beroepskrachten kunnen vertellen over het stimuleringsplan. Tijdens de inspectie is er echter 1 doelgroep-kind net begonnen, dit moet nog in werking worden gezet
De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen	Themabrieven, woordenlijst, 10 minuten gesprek, stimuleringsplan	Ouders hebben themabrief "Regen" meegekregen, met daarin woordenlijst, beroepskrachten vertellen te werken met 10 minutengesprekken en stimuleringsplannen, overdracht bij halen en brengen
Het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie	Pop Puk, thematafel, leesboekjes over het thema, themabrieven, dagritme kaarten	Pop puk wordt gebruikt in de kring, er is een thematafel ingericht met regenlaarsjes, woorden van het thema hangen op
De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie	De houder beschrijft hiervoor de methode KIJK, de warme overdracht en overleg scholen en SKH	Beroepskrachten benomen de methode KIJK en de warme overdracht

Omvang van aanbod VE

De peuterspeelzaal is 5 dagdelen per week geopend. De kinderen met een VVE-indicatie komen minimaal 3 keer. Een dagdeel duurt 3 en een half uur. Er wordt dan ook ten minste tien uur aan voorschoolse educatie geboden.

Groepsgrootte en aantal beroepskrachten op de groep

Tijdens de inspectie op 13-6-2018 waren er twee beroepskrachten voorschoolse educatie voor 16 kinderen. Uit de aanwezigheidslijsten van februari 2019 blijkt dat er niet meer dan 16 kinderen tegelijkertijd worden opgevangen. De beroepskrachten geven aan altijd met twee beroepskrachten te staan. De groepsgrootte voldoet en de beroepskracht-kind-ratio voldoet hiermee.

Kwalificaties beroepskrachten VE

De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een getuigschrift conform cao-kinderopvang en een certificaat voorschoolse educatie die hiervoor kwalificeert. Beide beroepskrachten beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan

De houder heeft een scholingsplan 2019 dat geldt voor alle locaties. Hierin komen diverse wijzen aan bod die bijdragen aan het onderhouden van de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie, zoals kind en groepsbespreking, cursus Kijk, implementatie nieuw pedagogisch werkplan en individuele coaching.

Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd in het inhoudelijk jaarverslag, dit is aangeleverd aan de toezichthouder.

Aandachtspunt opleidingsplan

Er is niet terug te vinden welke invloed de evaluatie van 2018 heeft gehad op het scholingsplan van 2019 en of dit heeft geleid tot bijstelling van het opleidingsplan.

Conclusie

Aan wettelijke kwaliteitsvoorschriften met betrekking tot de voorschoolse educatie wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan ("Spelend Wijs" versie januari 2019)
- Certificaten voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".
Er worden eisen gesteld aan het personeel, zoals:

- Eisen ten aanzien van de opleiding die gevolgd is of wordt.
- Tevens worden er eisen gesteld aan de inzet van de beroepskrachten en de hoeveelheid op te vangen kinderen.
- Daarnaast moeten medewerkers ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang.

In dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens deze inspectie zijn er twee beroepskrachten ingezet. Er zijn momenteel geen stagiaires die worden ingezet op deze locatie. Er worden geen vrijwilligers ingezet op deze locatie.

Deze twee beroepskrachten zijn gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Uit het personenregister kinderopvang is gebleken dat beide beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld aan de juiste houder; Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk.

Pedagogisch coach

Tevens is van de persoon die is aangesteld als pedagogisch coach gecontroleerd of deze persoon is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Uit het register kinderopvang blijkt dat deze persoon in maart 2018 is ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder Stichting kinderspeelzalen Harderwijk.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de kwaliteitsvoorschriften met betrekking tot de verklaringen omtrent gedrag en het personenregister.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Opleidingseisen beroepskrachten

De diploma's van de twee beroepskrachten die tijdens de inspectie werkzaam zijn, zijn beoordeeld. Beide beroepskrachten zijn in het bezit van de volgende kwalificatie:

- SPW-3

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Het kwaliteitsvoorschrift over de opleidingseisen van pedagogisch beleidsmedewerker/coach luidt als volgt:

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De SKH heeft deze functie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach gesplitst.

De directeur vervult de functie van pedagogisch beleidsmedewerker.

De persoon die de functie van pedagogisch coach vervult, voert per 2015 werkzaamheden uit op het gebied van coaching en intern begeleiding.

Deze persoon is in 2017 gestart met de opleiding HBO Associate Degree Kinderopvang. De opleiding zal in 2019 worden afgerond.

Dit valt onder de overgangsbepaling zoals vastgelegd in de cao-kinderopvang: "Voor de (kandidaat)werknemer die voor 1-1-2019 is ingeschreven voor een opleiding conform A (dat is bovengenoemde opleiding) en voor 1-1-2019 wordt aangesteld in functie waarop deze kwalificatie-eis van toepassing is geldt een overgangstermijn van twee jaar, met einddatum 1-1-2021, om aan de eis van het vereiste diploma/getuigschrift te voldoen."

Conclusie

Aan de opleidingseisen wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie zijn er 16 kinderen en 2 beroepskrachten. Alle kinderen zijn tussen de 2 en 4 jaar.

Van de maand februari 2019 zijn de aanwezigheidslijsten gezien. Hieruit blijkt dat er tussen de 13 en 16 peuters aanwezig zijn geweest in de maand februari. Er worden altijd twee beroepskrachten ingezet. Wegens ziekte was er in februari 1 dag dat er 8 kinderen waren, ook toen waren er twee beroepskrachten, zo heeft een beroepskracht aangegeven.

Het KDV is van 8.30-12.00 uur geopend, dit is minder dan 10 uur per dag en er mag dan ook op deze locatie niet worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Dit gebeurt ook niet.

Conclusie

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het kwaliteitsvoorschrift over de inzet pedagogisch beleidsmedewerker luidt als volgt:
De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De houder heeft aangegeven het personeel geïnformeerd te hebben middels een informatiebijeenkomst en een nieuwsbrief. Ouders worden geïnformeerd middels een informatiebrief bij de intake en in aanvullende voorwaarden, waarin wordt verwezen naar de website.

Houder heeft aangegeven 10 kindercentra te exploiteren en dat het aantal fte per 1 januari 2019 in totaal 15,26 is. De houder geeft aan 1 persoon in dienst te hebben als intern begeleider/pedagogisch coach voor 20,77 uur per week.

De pedagogisch beleidsmedewerker krijgt 12 uur per week voor de taken, uitgaande van 42 weken is dit iets meer dan 500 uur. De houder moet zorgdragen voor minimaal 500 uren voor de pedagogisch beleidsmedewerker. Het aantal uren hiervoor wordt dan ook gehaald.

Conform de rekentool moet de houder minimaal 653 uur de pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzetten. Met 20,77 uur per week wordt dit gehaald (uitgaande van ongeveer 10 vakantieweken, omdat de peuteropvang-locaties gedurende de schoolvakanties dicht zijn).

Verdeling uren inzet pedagogisch coach

In het scholingsplan staat beschreven dat individuele medewerkers coaching kunnen krijgen indien de pedagogisch medewerkers dit wensen of bij problemen. Uitgangspunt van de nieuwe kwaliteitsvoorschriften aangaande de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach is dat iedere pedagogische medewerker jaarlijks wordt gecoacht.

Hoe de pedagogisch coach wordt ingezet en hoe de coaching wordt verdeeld over de tien kindercentra en over de beroepskrachten komt niet aan bod. Hiermee is dit onderdeel ook nog niet inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders.

Of de houder voldoet aan dit kwaliteitsvoorschrift, waaronder het coachen van iedere beroepskracht in het kalenderjaar 2019 kan nu nog niet (geheel) worden beoordeeld. Dit wordt in het jaarlijks onderzoek van 2020 beoordeeld.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in een stamgroep:

- er is sprake van 1 groepsruimte
- er werken twee vaste beroepskrachten alle ochtenden van de week
- de groep bestaat uit maximaal 16 kinderen, ouders mogen zelf aangeven welke dag (indien er plek is) en hoe vaak

Conclusie

Er wordt zorggedragen voor de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Informatiebrief ouders
- Mailcontact houder
- Arbeidsovereenkomsten
- Aanvulling pedagogisch beleidsplan

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein wordt bij dit jaarlijks onderzoek alleen gekeken of de houder ervoor zorgdraagt dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Hieronder volgt de bevinding en de beoordeling hierover.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De twee vaste beroepskrachten zijn beide gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Beide beroepskrachten zijn in het bezit van het EHBO-certificaat Eerste hulp aan kinderen van het Oranje Kruis, geldig tot april 2020.

Gebruikte bronnen:

- EHBO-certificaten

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie, het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling, het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie, het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. <p>In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>OF</p> <p>De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kuukeluusje
Website : <http://www.skh-harderwijk.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000022465685
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder : Postbus 1132
Postcode en plaats : 3840 BC Harderwijk
KvK nummer : 41035117
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. T. Dudok van Heel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Harderwijk
Adres : Postbus 149
Postcode en plaats : 3840 AC HARDERWIJK

Planning

Datum inspectie : 11-03-2019
Opstellen concept inspectierapport : 29-03-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 02-04-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-04-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-04-2019
Openbaar maken inspectierapport : 08-04-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.