



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Dolfijntje (KDV)

Biezenplein 2

3845 KA Harderwijk

Registratienummer 334955531

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	13-06-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-06-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

KDV Dolfijntje is een onderdeel van SKH (Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk). Het kinderdagverblijf is een VE-kinderdagverblijf. Ze werken met het VVE-rogramma Uk & Puk en maken gebruik van het kind volgsysteem KIJK!

Inspectiegeschiedenis

Tijdens het onderzoek na registratie op 14-11-2016 zijn er tekortkomingen geconstateerd op de onderdelen:

- Pedagogisch klimaat; pedagogisch beleid
- Personeel en groepen; VVE
- Veiligheid en gezondheid; Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en Meldcode
- Ouderrecht; Informatie Tijdens het nader onderzoek op 22-2-2017 wordt er voldaan aan alle onderzochte voorwaarden.

Jaarlijkse onderzoek op 14-11-2017 Na overleg en overreding, voldaan aan alle onderzochte voorwaarden.

Jaarlijks onderzoek op 29-5-2018

Niet aan de wettelijke voorwaarden in het domein 'Veiligheid en gezondheid' is voldaan.

Nader onderzoek op 13-9-2018.

Tijdens het naderonderzoek is geconstateerd dat de tekortkomingen hersteld zijn.

Huidige bevindingen:

In dit onderzoek zijn geen overtredingen geconstateerd. Toelichting is te lezen in dit inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder ervoor zorg te dragen dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Middels het uitvoeren van het pedagogisch beleidsplan dient de houder ervoor zorg te dragen dat er een verantwoord pedagogisch klimaat wordt geboden, waarin:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt, naast het pedagogisch beleidsplan van de houder, gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar, om bovenstaande te beoordelen.

Tevens komen de items betreffende voorschoolse educatie aan bod binnen dit domein. Hieronder volgen de bevindingen en beoordelingen.

Pedagogisch beleid

De beroepskracht is op de hoogte gesteld van pedagogisch beleid. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang wordt gehandeld conform hetgeen beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan.

Uit de praktijkobservatie blijkt dat de beroepskracht handelt conform het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. In de uitwerking van het rapport worden twee aspecten uit de observatie nader uitgeschreven. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

A) Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen

Contact/affectie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

De beroepskrachten spreken de kinderen aan en gaan dan zelf door de knieën en op ooghoogte van het kind. Met ieder kind heeft de beroepskracht wel contact, soms wat kort en soms wat langer.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

De beroepskrachten hanteren een schema van routines en activiteiten die herkenbaar zijn voor de kinderen. De kinderen zijn bezig met hun spel, K'nex, auto's, winkeltje spelen.

De beroepskracht laveert hier tussen en doet wel met een ieder even mee.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

De beroepskracht ondersteunt de kinderen in hun onderlinge interactie

Er worden op het moment van observatie door de beroepskracht gerichte activiteiten ingezet om de kinderen in groepsverband leren contact te hebben met elkaar. Daarbij worden basisvaardigheden in hun sociale ontwikkeling gestimuleerd. Dit gebeurt tijdens het kringmoment. Er wordt de verjaardag van een jongen gevierd. Ieder kind uit de groep gaat langs de jongen om een handje te geven.

De kinderen leren met verschillende kinderen van verschillende leeftijden samen te spelen.

De beroepskracht begeleidt de sociale interacties tussen kinderen onderling en leert ze rekening met elkaar te houden. De kinderen leren bijvoorbeeld in de kring op elkaar te wachten en naar elkaar te luisteren.

Naar buiten gaan, gaat via een lijn waarin de kinderen 2 aan 2 staan. Samen lopen ze naar buiten.

Voorschoolse educatie

KDV Dolfijntje werkt volgens de VE (Voorschoolse Educatie) methode Uk & Puk. Dit is een erkend programma voor Voorschoolse Educatie.

Er is sprake van één groep met vaste beroepskrachten.

Er zijn 12 kinderen aanwezig tijdens de inspectie waarvan 4 VE-kinderen.

De beroepskrachten op deze groep zijn in het bezit van een getuigschrift conform cao kinderopvang en een certificaat voorschoolse educatie die hiervoor kwalificeert. Beide beroepskrachten beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

De houder heeft een scholingsplan 2019 dat geldt voor alle locaties. In dit plan staat hoe de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten worden onderhouden. Het gaat dan om bijv. kind en groepsbespreking, cursus Kijk, implementatie nieuw pedagogisch werkplan en individuele coaching. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Dolfijn is open op de volgende dagen: De ochtenden zijn van 8.30 - 12.00 uur, de middagen zijn open van 13.00-15.45 uur.

Maandag: ochtend en middag

Dinsdag: ochtend en middag

Woensdag: alleen de ochtend

Donderdag: ochtend en middag

Vrijdag: ochtend en middag

De 10 uur wordt ruimschoots gehaald.

Tijdens de inspectie wordt er geoefend met kleuren. De kinderen drinken uit bekers, als zij klaar zijn wordt gevraagd welke kleur de beker heeft.

Het thema is 'oef wat warm'.

De begrippen warm en koud komen aan bod. In de ruimte hangt ook zichtbaar de zon, een ijsje.

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Observatie(s)
- Plaatsingsoverzicht
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

Er worden eisen gesteld aan het personeel, zoals:

- Eisen ten aanzien van de opleiding die gevolgd is of wordt.
- Tevens worden er eisen gesteld aan de inzet van de beroepskrachten en de hoeveelheid op te vangen kinderen.
- Daarnaast moeten medewerkers ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang.

In dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit de steekproef op locatie blijkt dat de op locatie werkzame beroepskrachten staan ingeschreven in het PRK en zijn gekoppeld waarbij de verklaringen omtrent het gedrag zijn goedgekeurd.

Tevens is van de persoon die is aangesteld als pedagogisch coach gecontroleerd of deze persoon is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Uit het register kinderopvang blijkt dat deze persoon in maart 2018 is ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder Stichting kinderspeelzalen Harderwijk.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Deze beroepskrachten beschikken over een passende opleiding conform cao Kinderopvang

Aantal beroepskrachten

Op de groep staan twee vaste beroepskrachten.

Uit een schema is op te maken welke beroepskracht wanneer aanwezig is.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De SKH heeft deze functie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach gesplitst.

De directeur vervult de functie van pedagogisch beleidsmedewerker.

De persoon die de functie van pedagogisch coach vervult, voert per 2015 werkzaamheden uit op het gebied van coaching en intern begeleiding.

Deze persoon is in 2017 gestart met de opleiding HBO Associate Degree Kinderopvang. De opleiding zal in 2019 worden afgerond.

Dit valt onder de overgangsbepaling zoals vastgelegd in de cao kinderopvang: "Voor de (kandidaat)werknemer die voor 1-1-2019 is ingeschreven voor een opleiding conform A (dat is bovengenoemde opleiding) en voor 1-1-2019 wordt aangesteld in functie waarop deze kwalificatie-eis van toepassing is geldt een overgangstermijn van twee jaar, met einddatum 1-1-2021, om aan de eis van het vereiste diploma/getuigschrift te voldoen."

De voorwaarde over de kwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is inhoudelijk niet beoordeeld, omdat de houder nog heel 2019 de tijd heeft om aan deze voorwaarde te voldoen. Vanaf januari 2020 zal deze voorwaarde ook inhoudelijk getoetst en beoordeeld worden

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 1 groep met maximaal 16 kinderen.

Maandag: ochtend en middag 16 kinderen

Dinsdag: ochtend en middag 16 kinderen

Woensdag: ochtend 15 kinderen

Donderdag; ochtend en middag 13 kinderen

Vrijdag: ochtend 13 kinderen en in de middag 15 kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Website
- Nieuwsbrieven
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht ingeschreven kinderen
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie, het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling, het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie, het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. <p>In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>OF</p> <p>De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Dolfijntje
Website : <http://www.skh-harderwijk.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder : Postbus 1132
Postcode en plaats : 3840 BC Harderwijk
KvK nummer : 41035117
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : de heer D. Terlien

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Harderwijk
Adres : Postbus 149
Postcode en plaats : 3840 AC HARDERWIJK

Planning

Datum inspectie : 13-06-2019
Opstellen concept inspectierapport : 27-06-2019
Zienswijze houder : 27-06-2019
Vaststelling inspectierapport : 28-06-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 01-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-07-2019
Openbaar maken inspectierapport : 04-07-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte heer Terlien,

Graag ontvang ik een definitief rapport van speelzaal Dolfijntje.

Met vriendelijke groet,
Nel van Vliet