



# **Verslag vergadering Centrale Oudercommissie SKH**

**Datum: 29 oktober 2019**

## **Aanwezig:**

Willeke Timmer (OC Dolfijntje), Paulien Dijkslag en Willeke de Vente (OC Pippeloentje),

Joyce van Duinen en Ingrid Aardema (OC Robbedoes/Stampertjes), Karlijn de Glint en Annemarie Vervoorn (OC Tamboerijntje) Leonie Mons en Daisy Brouwer (OC Olleke Bolleke), Iris de Bruin en Samira Habibyar (OC Rommelpotje) en Alice ten Brinke (directeur SKH)

**Afwezig met kennisgeving:** vertegenwoordiging OC Kuukeluusje en OC Benjamin

## **1. Kennismakingsrondje**

Alice opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

Er zijn vandaag weer veel nieuwe OC-leden aanwezig, vandaar dat we starten met een kennismakingsrondje.

## **2. Punten nav notulen vorige vergadering**

De notulen waren al goedgekeurd. We nemen deze globaal door zodat ook nieuwe leden op de hoogte zijn van hetgeen de vorige keer besproken is.

### Naar aanleiding van actielijst:

Voorstelstukje voor website is inmiddels aangeleverd door OC Kuukeluusje, OC Olleke Bolleke, OC Robbedoes+ Stampertjes en OC 't Rommepotje en staat op de website. OC Pippeloentje en OC Tamboerijntje hebben dit al wel op zaal hangen en zullen het doormailen naar Alice zodat het ook op de website geplaatst kan worden. OC Benjamin is afwezig. Alice zal hen nog vragen een stukje aan te leveren. OC Dolfijntje heeft nog maar 1 lid. Mochten er meer komen dan gaan zij ook een stukje maken.

OC Benjamin, OC Robbedoes, OC Kuukeluusje en OC Olleke Bolleke hebben inmiddels apart mailadres voor de OC.

OC Pippeloentje heeft ervoor gekozen om privé-mailadres voorlopig te blijven gebruiken.

OC Tamboerijntje heeft ook al eigen mailadres en zal deze nog doorgeven aan Alice

In de werkafspraken van de OC's staat ten slotte ook nog vermeld dat notulen ook altijd even doorgemailed worden naar Alice ([directeur@skh-harderwijk.nl](mailto:directeur@skh-harderwijk.nl)) zodat deze ook op de website geplaatst kunnen worden. Dit gebeurt nog niet altijd.

De overige actiepunten zijn allen uitgevoerd.

## **3. Adviesaanvraag aanpassing intakeformulier.**

De vraag Kunt u informatie geven over uw eigen wijze van opvoeden en stimuleren van de ontwikkeling? wordt door meerdere OC-leden als een hele brede en moeilijke vraag ervaren. Deze vraag wordt vervangen door: Wat vindt u belangrijk in de opvoeding? Voor het overige kan iedereen zich vinden in de voorgestelde aanpassingen. Het formulier zal met ingang van 1 januari 2020 ingevoerd worden.

Naar aanleiding van de aanpassing intakeformulier komt er vanuit de OC 't Rommelpotje de vraag of een intakegesprek niet kan plaatsvinden op een moment dat er geen kinderen zijn. Alice geeft aan dat de keuze is gemaakt voor een intake tijdens kindtijd omdat de peuter dan meteen even een kijkje kan nemen en ouders ook een beeld krijgen van het reilen en zeilen op de zaal. Door leden van OC 't Rommelpotje werd dit als zeer rommelig ervaren en minder prettig. Dit wordt door de andere OC's niet gedeeld, maar er wordt opgemerkt dat de behoefte ook wel verschillend kan zijn (ligt ook aan het kind bijv. en of het de 1<sup>e</sup> of 2<sup>e</sup> is die naar de psz gaat). Misschien kan het een oplossing zijn om ouders de keuze te geven of ze het gesprek tijdens of buiten de peuterspeelzaaluren willen laten plaatsvinden. Alice neemt dit punt mee en zal nader navraag doen over uitvoering intake op de verschillende zalen en hoe dit wordt ervaren.

#### **4. Adviesaanvraag omtrent uurprijs 2020**

Het voorstel is om de uurprijs voor 2019 vast te stellen op € 7,95. Het landelijke vastgestelde tarief is € 8,17 voor 2020.

De netto-uurprijs blijft hiermee voor de meeste ouders ongeveer gelijk en wordt voor de hogere inkomens iets lager.

Alice deelt voor de verdere onderbouwing de begroting van 2020 uit en licht deze toe. De prijsstijging van de uurprijs is noodzakelijk om de stijging loonkosten (ivm cao afspraken) en een gehele prijscompensatie voor de overige uitgaven te kunnen bekostigen.

De OC's stemmen unaniem in met de voorgestelde uurprijs van € 7,95.

In de komende weken zullen ouders schriftelijk op de hoogte gebracht worden.

#### **5. Meerjarenbeleidsplan**

In het voorjaar is er een gezamenlijke bijeenkomst geweest van medewerkers, RvT en OC's waarin is gebrainstormd over de toekomst van SKH en de belangrijkste doelen voor de komende periode. Op basis van dit overleg zijn de volgende doelen voor de komende periode vastgesteld:

1. Spelenderwijs ontwikkelen centraal stellen
2. Wijkgericht werken
3. Investeren in uitbreiding en verstevigen van zorgnetwerk rondom de peuterspeelzalen
4. Verder ontwikkelen als hét expertisecentrum voor voorschoolse educatie van 2-4 jarigen.
5. Tegengaan sociale segregatie => de peuterspeelzaal moet aantrekkelijk blijven voor alle peuters van Harderwijk

Op dit moment wordt gewerkt aan de concretisering van deze doelen en binnenkort zal het meerjarenbeleidsplan afgerond worden. Uiteraard ontvangen

ook de OC's hier een exemplaar van en zal een samenvatting op de website gepubliceerd worden.

## 6. Werkwijze en zichtbaarheid OC's

Tijdens het doornemen van de actielijst is hier ook al aandacht aan besteed. Het blijft voor OC's moeilijk om zichtbaar te zijn binnen de psz. De activiteiten die op locatieniveau worden georganiseerd (ouderavond, zomerfeest, sintviering) zijn vaak goede momenten om ouders te ontmoeten en jezelf zichtbaar te maken. Hoe ouders het beste aan te spreken is ook verschillend per wijk waarin je zit.

Naar aanleiding van dit punt komen we nog op de vraag in hoeverre locatiespecifieke facebook pagina hierin ondersteunend kan zijn. Niet iedere locatie heeft een dergelijke pagina. Ligt ook aan behoefte van ouders die soms per wijk verschillend kan zijn. Ook het aspect privacy kan voor sommige ouders/zalen een belemmering vormen om deel te nemen. Binnenkort start binnen 2 locaties een pilot met gebruik van Klasbord. OC's geven aan dat zij dit zeker als een meerwaarde zouden zien en dit ook graag op andere locaties zouden willen gaan inzetten. Alice geeft aan dat na de pilot verder gekeken zal worden naar verdere invoering. Dit zal waarschijnlijk voorjaar 2020 worden.

## 7. Rondvraag

Lid OC 't Rommelpotje:

hoe het zit met begeleiding zindelijk worden en "ongelukjes" op de speelzaal. Er wordt uitleg gegeven.

Wat is het verschil tussen ochtenddagdelen en middagdagdelen.

Ook op dit punt wordt een korte toelichting gegeven.

Lid OC Olleke Bolleke

Hoe kun je ouders het beste activeren om deel te nemen aan activiteiten. Ook dit ligt wel verschillende per locatie. Ouders rechtstreeks aanspreken kan goed werken maar kost wel veel tijd.

Lid OC Pippeloentje

Hoe vullen andere OC's hun taak in. Wat doe je allemaal als OC? Ook hier is de invulling weer verschillend. Sommigen zijn heel veel betrokken bij diverse activiteiten andere OC's meer op afstand. Dit ligt ook wel aan behoeften van pmw's op de locaties.

## Actielijst

| Actiepunt   | Door                                     | Wanneer    |
|---|--|------------|
| Aanleveren voorstelstukjes voor website + contactmogelijkheid ouders (mailadres)              | Benjamin, Dolfijntje (tzt) Tamboerijntje | Nov/dec    |
| Werkafspraken OC doorvoeren   | OC-leden                                 | doorlopend |
| Notulen locatiespecifieke OVC vergaderingen naar Alice mailen tbv website (zie werkafspraken) | OC-leden                                 | doorlopend |
| Nader onderzoek invulling en ervaringen met intake tijdens kindtijd                           | Alice                                    |            |
| Tzt verspreiden meerjarenbeleidsplan 2020-2025  | Alice                                    |            |

|  |       |                |
|--|-------|----------------|
| onder OC's   |       |                |
| Pilot invoering Klasbord monitoren en obv ervaringen verder invoeren | Alice |                |
| Nwe datum plannen volgend overleg                                    | Alice | April/mei 2020 |