

Verslag vergadering Oudercommissie Robbedoes/Stampertje

Datum: 04 september 2019

Aanwezig: Joyce Boonen, Izequiel Eugenio, Lieneke Saiboo en Nathalie de Jonge.

Afwezig: Nimet Kahraman

Verslaglegging: Nathalie de Jonge

Opening

De eerste bijeenkomst met de nieuwe team.

Actiepunten vorige vergadering

- Foto van het nieuwe team: deze wordt tijdens de volgende bijeenkomst gemaakt.
- Nieuwe app groepen aanmaken inclusief nummers van Robbedoes/Stampertje: inmiddels zijn alle (nieuwe) leden toegevoegd aan de app-groep. De communicatie verloopt via deze weg.
- OC-overleg planning 2019/2020 maken: de eerste vergadering heeft plaatsgevonden en de volgende is reeds gepland op 6 november

Punten vanuit het team

- De container die nu op het schoolpleintje van de speelzalen staat zorgt voor verminderd zicht bij de leidsters. Dit zorgt voor overzichtsproblemen en geeft zorg bij de ouders. Het verzoek is de container te verplaatsen. De oudercommissie wil hier indien nodig in meedenken. (bijvoorbeeld; bij de fietsenstalling achter de school, bij de tafeltennisvereniging).
Vanuit SKH is inmiddels reactie gekomen dat de plek van de container destijds in nauw overleg met school bepaald is. Er zijn weinig alternatieven. Verplaatsen richting tafeltennisvereniging mag niet omdat dit doorgangsrouten is voor hulpdiensten. Ook verplaatsen naar hek voorkant lukt niet. Je zit dan met feit dat ivm waterafvoer de tegels hier nog meer aflopen en bovendien ook nog het zicht van de burens meer belemmerd wordt.
- In tegenstelling tot bij de Robbedoes is er nog geen sprake van communicatie via sociale media bij Stampertje. Het lijkt niet duidelijk of hier behoefte aan is. Kan veel voordelen opleveren voor zowel leidster, ouders als de oudercommissie.
- Het sinterklaasfeest dat nu jaarlijks op het grote plein plaatsvindt lijkt te massaal voor de peuters. Het voorstel is om dit feest voor de speelzalen eigen te maken. Zo kan er bijvoorbeeld in de gymzaal tegenover het lokaal van de Robbedoes een ontmoeting georganiseerd worden met de sint en wat zwarte pietten. Dit zal dan op 1 dag en vast tijd plaatsvinden zodat ouders zelf kunnen aansluiten.
- De ondersteuning voor feesten zoals pasen, kerst en het eindexamen zal gezamenlijk vanuit beide speelzalen komen. Zo kunnen de taken verdeeld worden.
- Er ligt een voorstel om tijdens de koningsspelen iets te ondernemen met de kinderen van de speelzalen. Mocht dit niet haalbaar zijn wellicht de kinderen verkleden, schminken en de klas versieren.

- Qua schoolfotografie wordt er vanuit de oudercommissie gepleit voor het invoeren van een jaarlijks fotomoment. Dit door een nieuwe schoolfotograaf. Nathalie heeft ervaring met een goede schoolfotograaf (via studio Graafland).
Vanuit SKH wordt aangegeven dat het besluit om schoolfotograaf minder vaak te laten komen is in afstemming met alle oudercommissies is genomen. Dit zal nu niet teruggedraaid worden. Het is altijd mogelijk om evt naar een alternatieve fotograaf te kijken maar deze zal dan voor alle speelzalen ingezet moeten worden en moeten kunnen aansluiten bij onze planning.
- Er lijkt bij de speelzaal Stampertje soms een taalbarrière te zijn. De vraag richting het bestuur is: taal en cultuur binnen de schoolomgeving, hoe daar mee om te gaan? Is er een reglement voor bepaalde situaties? Zoals het helpen bij activiteiten.
- Lijkt behoefte aan een strikter beleid mbt besmettelijke ziekten en haarluis. Dit zou in de nieuwsbrief/facebook etc gecommuniceerd kunnen worden dat kinderen in dergelijke situaties thuis gehouden dienen te worden. Bij een uitbraak van luizen zou dit via nieuwsbrief/facebook of door een briefje bij de deur gecommuniceerd kunnen worden.
Vanuit SKH wordt aangegeven dat er al een uitgebreid beleid is mbt omgang (besmettelijke) ziektes. Wij volgen hierin de landelijke richtlijnen van de GGD. Afhankelijk van de ziekte wordt wel/geen wering toegepast. Een uitbraak van luizen komt bij de peuterspeelzaal zelden voor tot nu toe. Onze luizenzakken zullen hierin zeker ook een rol spelen. Bij evt uitbraak luizen is al in protocol opgenomen dat ouders op dat moment geïnformeerd worden.

Actiepunten:

- Lieneke & Nimet gaan inventariseren wat de wensen zijn mbt sociale media zijn binnen Stampertje. Door middel van een enquête kijken wat de wensen zijn vanuit ouders Stampertje. Izequiel mailt de enquête.
- Aanwezigheid/betrokkenheid bij de oudercommissie vanuit Stampertje. Inventariseren wat er voor komende periode haalbaar is zodat er vanuit Stampertje niet iemand alleen voor komt te staan.
- Nathalie kijkt naar de naam van de fotograaf -> Studio Graafland schoolfotografie
- Gescheiden sinterklaasfeest; Joyce en Nathalie gaan kosten inventariseren van particuliere groepen.