



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

't Woelige Hoekje (KDV)
Burg Kempersstraat 7A
3841 HA Harderwijk
Registratienummer 177168201

ToeziChthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	18-02-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-03-2020

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT	9
PERSONEEL EN GROEPEN.....	12
GEGEVENS VOORZIENING	14
OPVANGGEGEVENS	14
GEGEVENS HOUDER	14
GEGEVENS TOEZICHT	14
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	14
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	14
PLANNING	14
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit jaarlijks onderzoek beoordeelt de toezichthouder alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

De GGD 'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Stichting kinderspeelzalen Harderwijk heeft 10 geregistreerde locaties, waarvan er 9 tevens geregistreerd zijn voor voorschoolse educatie.

Peuteropvang 't Woelige Hoekje is 5 dagdelen per week geopend.
Van maandag t/m vrijdag van 8.30- 12.00 uur.

Inspectiegeschiedenis:

Jaarlijkse inspectie Juni 2016

Er is een tekortkoming geconstateerd in het domein: Personeel en groepen; VOG
Tijdens het nader onderzoek in augustus 2016 is geconstateerd dat de tekortkoming is weggenomen.

Jaarlijkse inspectie April 2017

Er is een tekortkoming geconstateerd in het domein: Pedagogisch klimaat; Voorschoolse educatie.
Er is overleg en overreding toegepast op het onderdeel vrijwilligersbeleid.

Jaarlijkse inspectie maart 2018:

Er is overleg en overreding toegepast op het onderdeel Pedagogisch beleid.

jaarlijks onderzoek 01-04-2019

wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorschriften.

Huidige Bevindingen:

Uit dit onderzoek is gebleken dat aan de getoetste kwaliteitseisen wordt voldaan.

Een nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan en een locatieplan.
De toezichthouder heeft zich tijdens dit inspectie gericht op het locatieplan.

In het locatieplan worden de volgende punten benoemd:

- Groepssamenstelling
- Dagindeling
- Eten en drinken
- Ondersteuning door andere volwassenen
- Fysieke en emotionele veiligheid bieden
- Fysieke veiligheid
- Veiligheid en hygiëne beleid
- Vier-ogen-beleid
- Wet Meldcode
- Emotionele veiligheid
- Wennen en afscheid nemen
- Mentorschap

De beroepskrachten zijn op de hoogte gesteld van het pedagogisch beleidsplan en locatieplan en hebben de documenten gelezen. Tijdens overleggen wordt het beleidsplan ook besproken. Uit gesprekken en observatie met en van de beroepskrachten wordt er aangetoond dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op een dinsdagochtend. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien.

Van twee aspecten wordt de observatie beschreven.

A. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Respectvol contact

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek.

De beroepskracht zit aan een tafel bij de kinderen. Ze ziet een kindje wat rondkijken en ze vraagt : " wil je een puzzle maken of wil je gaan bouwen, kies maar".

De beroepskracht heeft de aandacht voor ieder kind en praat op ooghoogte met de kinderen.

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

De beroepskracht gaat fruit schillen en schilt een appel. Een kindje die dit ziet vraagt of zij een stukje schil mag. De beroepskracht zegt ja hoor en geeft een stukje schil aan het kind. De andere kinderen zien dit en gaat direct bij het andere kindje zitten en vragen ook een stukje.

De beroepskracht gaat hier direct op in en alle kinderen zitten netjes en rustig op de grond en krijgen allemaal een stukje. Dit laat zien dat de sfeer onbevangen en goed is. De beroepskrachten gaan in op de vraag van de kinderen en geven hieraan gehoor. De kinderen vinden het leuk en genieten zichtbaar.

B. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting

Op de peuteropvang 't Woelige Hoekje wordt gewerkt volgens de principes vanuit de VE-methode Uk en Puk.

Bij de aanvang van de inspectie en observatie (dinsdagochtend) vinden vrije spelactiviteiten in de groepsruimte plaats.

Op de tafels staan diverse spel- en educatieve materialen klaargezet. Kinderen kunnen puzzelen, met blokken spelen, maar mogen ook tekenen. Een aantal kinderen zitten aan tafel en maken een tekening.

Kinderen begeven zich actief in de speelhoeken zoals poppenhoek, autohoek en keuken.

Zelfredzaamheid

Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. Tijdens de kring zet een andere beroepskracht spullen klaar voor na de kring.

De kinderen kunnen een keuze maken uit het spelmateriaal waarmee ze mogen spelen.

Dagprogramma

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Bij binnenkomst mogen de kinderen eerst vrij spelen en afscheid nemen van de ouders

De groep gaat in een kring. Ze starten met z'n allen in de kring. De kinderen worden welkom geheten, ze geven een hand en noemen de naam. Als de voorstelronde is geweest wordt de groep gesplitst.

De oudste en de jongste kinderen (2-3 en bijna 4 jarige) gaan in een aparte groep. Dit wordt gedaan voor de rust en aandacht voor de kinderen.

In de groep worden attributen neergelegd en uitgelegd wat het zijn zoals een pleister, stethoscoop, thermometer, pillenpotje. Daarna wordt onder een handdoek een attribuut weggehaald en moeten de kinderen raden wat weg is. Dit wordt een aantal keren herhaald.

Voorschoolse educatie

De houder beschrijft de visie op de voorschoolse educatie en hoe de visie zichtbaar is in de praktijk.

De groep werkt met de methode Uk & Puk waarbij iedere 6 weken een nieuw thema wordt aangeboden.

Het thema tijdens de inspectie is 'Hatsjoe'. Hier wordt met de kinderen gesproken over bv ziek zijn, en dat je naar een dokter kan gaan en wat je daar kan tegen komen.

Hiervoor gebruiken de beroepskrachten attributen zoals een pleister, stethoscoop, pillenpotje, thermometer. De kinderen leren wat het is en waar het voor gebruikt wordt.

Dit wordt een aantal keren herhaald.

Tijdens het eten en drinken worden de kleuren benoemd van de beker en de fruitsoorten die de kinderen mogen kiezen om te eten.

Tijdens de kring leren de kinderen de termen:

- Groot- klein
- hoog- laag
- hard-zacht

Peuters met een VVE-indicatie worden gevolgd met kind volgsysteem KIIJK.

De VE peuters worden op vier momenten geobserveerd en geregistreerd.

De momenten dat dit wordt gedaan zijn:

- 2 jaar 3 mnd ,
- 3 jaar,
- 3 jaar 6 mnd
- 3 jaar 10 mnd

De observaties en bevindingen worden besproken met ouders.

De ouder hebben ook om de 12 weken een bijeenkomst om de thema's van de volgende weken te bespreken. Zij worden ook betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. De ouder krijgen bv. leesboekjes mee om thuis te oefenen.

De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een getuigschrift conform cao kinderopvang en een certificaat voorschoolse educatie die hiervoor kwalificeert.

De beroepskrachten beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Zij hebben een VE-certificaat laten zien die voldoet aan de wettelijke eis, te weten MR DUTCH.

De houder heeft een opleidingsplan vastgesteld.

Het heet 'scholingsplan 2020'.

In dit plan is o.a. het volgende beschreven:

- Evaluatie scholingsplan 2019
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- Inzet pedagogisch coach
- Scholings- en coachingsactiviteiten 2020.
- Jaarlijkse verplichte Scholingen
- Meldcode
- Taalcursus.
- VVE-cursus.

Conclusie:

Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat aan de voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Opleidingsplan 2020

Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskrachten op deze locatie zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat voldaan wordt aan de wettelijke voorschriften.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die op deze locatie worden ingezet beschikken over een passende opleiding zoals is opgenomen in de cao Kinderopvang.

De diploma's die zijn gezien zijn:

- SPW 3
- SPW (mbo)

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De groep is vijf ochtenden per week open.

De beroepskrachten die vandaag aanwezig zijn staan beide de hele week op de groep.

Er zijn de hele week vaste gezichten voor de kinderen aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach doet op dit moment een studie HBO Associate Degree kinderopvang.

Deze zal in februari/maart 2020 afgerond zijn.

Zij heeft op dit moment de opleiding MBO-AW.

De functie van pedagogisch coach wordt binnen de organisatie ingevuld door een medewerker die hiervoor speciaal is opgeleid.

De coach ondersteunt de medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Deze functie wordt gecombineerd met de functie van Intern Begeleider

De houder geeft het volgende aan:

Per week is 6 uur gereserveerd voor het uitvoeren van de functie van pedagogisch coach (270 uur op jaarbasis). Om te waarborgen dat ieder team en iedere pedagogisch medewerker pedagogische coaching en ondersteuning ontvangt is voor een groot deel van de uren (173 uur) vastgelegd hoe deze uren ingezet worden. Daarnaast is een deel van de uren (48 uur) gereserveerd voor extra coaching nieuwe medewerkers en tenslotte is een deel van de uren (49 uur) flexibel inzetbaar afhankelijk van de vragen en behoeften die op een bepaald moment leven binnen een bepaald team of bij een bepaalde medewerker.

Volgens het schema is er voor 600 uur per jaar (50 uur x 12 kindcentra's) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid.

Voor de coaching is 144 uur minimaal per jaar voor de coaching van beroepskrachten nodig. (10x 14,38)

Volgens de urenberekening van de houder heeft zij 270 uur voor coaching en 607 uur voor implementatie van pedagogisch beleid.

De houder geeft aan 45 weken x13,5 uur = 607,5 uur effectieve inzet als pedagogisch beleidsmedewerker.

Conclusie:

Er wordt wel voldaan aan de gestelde eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in één stamgroep.

De peuteropvang is 5 ochtenden per week open.

De openingstijden zijn:

Maandag 8.30-12.00 uur (2-4 jaar)

Dinsdag 8.30-12.00 uur (2-4 jaar)

Woensdag 8.30-12.00 uur (2-4 jaar)

Donderdag 8.30-12.00 uur (2-4 jaar)

Vrijdag 8.30-12.00 uur (2-4 jaar)

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Scholingsplan 2020; hoofdstuk 3 Inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- Hoofdstuk 4 Inzet pedagogisch coach

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF</p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: 't Woelige Hoekje
Website	: http://www.skh-harderwijk.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder	: Postbus 1132
Postcode en plaats	: 3840 BC Harderwijk
KvK nummer	: 41035117
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: de heer D. Terlien

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Harderwijk
Adres	: Postbus 149
Postcode en plaats	: 3840 AC HARDERWIJK

Planning

Datum inspectie	: 18-02-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 02-03-2020
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 03-03-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-03-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-03-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 09-03-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--