



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

KDV Mozaïek (KDV)

Bosboom-Toussaintstraat 1

3842 ZZ Harderwijk

Registratienummer 151610277

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	17-02-2022
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-03-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid .....	15
Accommodatie.....	19
Ouderrecht.....	21
Overzicht getoetste inspectie-items .....	23
Pedagogisch klimaat.....	23
Personeel en groepen .....	27
Veiligheid en gezondheid .....	30
Accommodatie.....	33
Ouderrecht.....	33
Gegevens voorziening .....	35
Opvanggegevens .....	35
Gegevens houder.....	35
Gegevens toezicht .....	35
Gegevens toezichthouder (GGD).....	35
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	35
Planning .....	36
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	37

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie.

Op donderdag 17 februari 2022 is Kinderdagverblijf Mozaïek aan de Melis in opdracht van de gemeente Harderwijk bezocht voor een onderzoek na registratie.

Het inspectiebezoek is aangekondigd in verband met Covid-19 en de maatregelen daaromtrent. De wijze waarop het onderzoek is uitgevoerd is op de maatregelen omtrent Covid-19 afgestemd.

Het onderzoek heeft zich gericht op alle kwaliteitsvoorschriften vanuit de wet Kinderopvang die van toepassing zijn.

## **Beschouwing**

De locatie bevindt zich in de wijk Stadsdennen van Harderwijk. De locatie bevindt zich in de Islamitische basisschool Al Islaah. Er worden op deze locatie alleen kinderen opgevangen met een indicatie voor voorschoolse educatie. De peuteropvang heeft een neutrale identiteit en voert het beleid wat de houder ook op de andere locaties voert. Wel wordt er aangesloten bij de viering van het Suikerfeest van basisschool Al Islaah. De peuteropvang heeft de beschikking over een vaste groepsruimte met een eigen entree. Deze locatie is in januari 2022 in exploitatie gegaan.

## **Houder**

Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk (SKH) is houder van 17 voorzieningen in de gemeente Harderwijk waarvan 15 Kinderdagverblijven (KDV) en 2 locaties Buitenschoolse opvang (BSO).

## **Inspectiegeschiedenis**

*Onderzoek voor registratie*

2-11-2021; Het onderzoek voor registratie heeft geresulteerd in een positief advies tot opname in het landelijk register kinderopvang.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Er wordt niet voldaan aan alle onderzochte voorschriften.

Verdere toelichting is te lezen in onderstaand inspectierapport.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft het pedagogisch beleid vormgegeven middels:

- Het voor de gehele organisatie geldende pedagogisch beleidsplan "Spelend Wijs"
- Het voor de locatie geldende pedagogisch werkplan "Mozaïek"

In dit pedagogisch beleid komen de wettelijke voorschriften voldoende aan bod, zoals:

- het wenproces
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep
- het mentorschap
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang
- de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd
- de doorlopende leerlijn naar de basisschool

De beroepskracht wordt betrokken bij het pedagogisch beleid. Het pedagogisch werkplan is doorgenomen en voorzien van aanvullingen. De beroepskracht heeft dit samen met de locatiemanager definitief vastgesteld.

### *Niet van toepassing*

De volgende kwaliteitsvoorschriften zijn bij deze locatie niet van toepassing:

- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen, de houder biedt dit niet aan.
- De invulling van de afwijking van de beroepskracht-kind-ratio, deze locatie mag immers niet afwijken omdat deze locatie geen tien uur per dag opvang biedt.

## **Pedagogische praktijk**

### **De situatie tijdens de inspectie**

Tijdens de inspectie zijn er 9 kinderen en 2 beroepskrachten. De inspectie heeft plaatsgevonden in de ochtend.

De volgende momenten zijn geobserveerd:

- Vrij spelen
- Kring
- Spelen in de gymzaal

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij**.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

### **Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

*Aansluiten*

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Een kind rent door de groepsruimte. De beroepskracht ziet dit en gaat naar het kind toe. De beroepskracht gaat door de knieën en zorgt ervoor dat ze oogcontact hebben. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Je mag hier lopen, niet rennen. Waar ga je spelen?"

### *Respectvol contact*

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

De beroepskracht gaat door de knieën en vraagt aan een kind wat er is. De beroepskracht vraagt: "moet je plassen?" Het kind knikt. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Zeg maar ik moet plassen." Het kind zegt het. "Heel goed", zegt de beroepskracht. "Ik loop even met je mee", zegt de beroepskracht. De beroepskracht loopt met het kind mee naar het toilet.

De kinderen zitten in de kring om fruit te eten en te drinken. Een kind gaat huilen. De beroepskracht legt uit dat er gegeten en gedronken gaan worden en dat papa het kind komt halen. De beroepskracht neemt het kind op schoot. Als de kinderen gaan drinken, stopt het kind met huilen. De beroepskracht gaat ergens anders zitten, het kind blijft rustig.

### *Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep*

#### *Structuur en flexibiliteit*

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.

Het dagschema hangt op middels dagritmekaarten. De beroepskrachten sluiten activiteiten veelal af met liedjes en beginnen met liedjes bij activiteiten. Als het opruimtijd is, gaan de beroepskrachten een liedje zingen. Als de kinderen in de kring zitten om fruit te eten en te drinken, gaan de beroepskrachten een liedje over eten en drinken zingen.

### **Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij**

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast*

#### *Uitleg en instructie*

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van "wat er wel mag".

Een aantal kinderen zijn in de huishoek. Een kind gooit met een plastic peer. De beroepskracht ziet dit en gaat door de knieën. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Niet gooien, anders krijgt kind X of kind Y het tegen zijn hoofd. "

### **Conclusie**

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

## **Voorschoolse educatie**

### **Programma voorschoolse educatie**

KDV Mozaïek werkt met de VE (Voorschoolse Educatie) methode Uk & Puk. Dit is een erkend programma voor Voorschoolse Educatie (VE).

### **Beschrijving van voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan en uitvoering hiervan**

Voor de inhoudelijke beoordeling van de voorschriften die in het pedagogisch beleid beschreven dienen te zijn, zijn de volgende documenten van belang:

- Het pedagogisch werkplan, Mozaïek
- Het pedagogisch beleidsplan, Spelend Wijs

De houder beschrijft in het pedagogisch beleid de verplichte voorschriften in voldoende mate, onder andere:

- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Er wordt gewerkt met de pop Puk. Tevens wordt er gewerkt met de dagritmekaarten van Uk en Puk. De beroepskracht heeft verteld dat er is gestart met een hele nieuwe groep, de kinderen gaan allen voor het eerst naar de opvang. Het eerste thema is dan ook gericht op het wennen en leren kennen van de kinderen op de peuteropvang. De peuteropvang is ingericht met diverse speelhoeken.

De beroepskracht vertelt dat er is geobserveerd met de observatiemethode van KIIJK. Het werken met stimuleringsplannen zal bij het volgende thema vorm krijgen. Het eerste thema is erop gericht om de kinderen te leren kennen te kijken waar het kind gestimuleerd moet worden.

### **Omvang aanbod voorschoolse educatie**

De houder heeft in het algemeen pedagogisch beleidsplan Spelend wijs per locatie de opbouw VVE dagdelen beschreven. Net als bij het onderzoek voor registratie is bij dit onderzoek de opbouw van de VVE dagdelen in het kader van 960 uur niet beschreven.

### **Kwalificaties beroepskrachten VE**

Er zijn drie beroepskrachten werkzaam op deze locatie. Op de dag van de inspectie was een invalkracht aanwezig. De beroepskrachten beschikken allen over een getuigschrift conform cao-kinderopvang.

De invalkracht en twee beroepskrachten beheersen aantoonbaar het niveau 3F. Van één beroepskracht is het diploma op mbo-4 niveau aangeleverd met de Nederlandse taal als generiek examenonderdeel. Dit voldoet niet omdat er voor het centraal examen geen 5,5 of hoger is gehaald.

De invalkracht en een vaste beroepskracht van deze locatie zijn in opleiding ve. Op de dag van de inspectie is de vaste beroepskracht gekwalificeerd voor ve, naast de invalkracht. Uit het aangeleverde personeelsrooster is op te maken dat er op twee dagdelen een beroepskracht wordt ingezet die reeds gekwalificeerd is voor ve naast een beroepskracht in opleiding. De andere twee dagdelen zijn twee beroepskrachten ve werkzaam. De beroepskracht van deze locatie die in opleiding is, is half november 2022 klaar met de opleiding. De inzet van de beroepskrachten in opleiding ve is conform regelgeving.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker VE**

In het pedagogisch werkplan staan de taken beschreven van de intern begeleider. De houder heeft aangegeven dat de pedagogisch beleidsmedewerker VE de intern begeleider is van deze organisatie.

### **Groepsgrootte en aantal beroepskrachten VE op de groep**

Tijdens de inspectie op 17 februari 2022 was er één beroepskracht voorschoolse educatie voor 9 kinderen. De groepsgrootte wordt niet overschreden, voor deze locatie wordt maximaal 12 kinderen aangehouden.

Doordat er een beroepskracht wordt ingezet die niet aantoonbaar taalniveau 3F beheerst, voldoet op deze dagen ook de beroepskracht VE-kind ratio niet.

### **Scholingsplan**

De houder heeft het scholingsplan 2022 doen toekomen. De houder heeft bijeenkomsten met betrekking tot ouderbetrokkenheid in de planning staan en coaching on the job vanuit de jeugdzorg. De kind- en groepsbesprekingen staan beschreven.

### **Conclusie**

Er wordt niet aan alle gestelde voorschriften voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)



### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder heeft aangegeven dat er per 1-1-2022 is er 1 doelgroep kind (de rest is allemaal gestart vanaf of na 11-1-2022) is op deze locatie.

Informatie over de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie (de intern begeleider) is beschreven in het pedagogisch werkplan van deze locatie, en in het scholingsplan van zowel de organisatie als deze locatie.

Het kwaliteitsvoorschrift vermeldt dat de inzet van het aantal uren dat wordt bepaald door het aantal doelgroepkinderen **per kindcentrum**. De houder heeft alle doelgroepkinderen van alle kindercentra bij elkaar opgeteld.

De houder heeft in het scholingsplan vastgelegd op 1-1-2022 149 doelgroepkinderen te hebben. De houder heeft een overzicht overleg waaruit blijkt dat in de 149 doelgroepkinderen ook kinderen zitten met een leeftijd van 2 tot 2,5 jaar. Deze kinderen tellen voor dit voorschrift niet mee. Onderdeel van het voorschrift luidt: "Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs." De houder heeft aangegeven dat de pedagogisch coach VE heeft 28,6 uur per week om in te zetten voor de doelgroep kinderen.

De berekening van het aantal inzetbare uren op organisatieniveau geeft de volgende uitkomsten:

- Het aantal doelgroep kinderen per 1 januari 2022 is 117. Per kind is 10 uur inzet nodig, een totaal van 1170 uur.
- De pedagogisch coach heeft 28,6 uur in te zetten x 47 weken = 1344,2 uur.

Het aantal uren dat de pedagogisch coach (intern begeleider) tot de beschikking heeft is voldoende voor de gehele organisatie voor het aantal doelgroepkinderen vastgesteld op 1-1-2022.

### **Conclusie**

Er wordt niet geheel voldaan aan de voorschriften. De voorschriften luiden onder andere dat de houder vast legt hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. Bij de vastlegging dient duidelijk te zijn of de peuter op de peildatum jonger is dan 2,5 jaar of tussen de 2 en 2,5 jaar oud is. Tevens dient het per kindcentrum vastgelegd te zijn.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Spelend wijs, januari 2022)
- Pedagogisch werkplan (locatie Mozaïek (oktober 2021))
- Certificaten voorschoolse educatie
- Scholingsplan 2022
- Scholingsplan Mozaïek 2022
- Mailcontact houder

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of de drie vaste beroepskrachten van deze locatie en tevens de tijdens de inspectie aanwezige beroepskracht, ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag.

De beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

### ***Conclusie***

Uit de steekproef is gebleken dat de houder zorgdraagt voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

Er zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam op deze locatie. Tevens is het diploma van de invalkracht op de dag van de inspectie gezien. Van deze beroepskrachten beschikken er drie over een passende opleiding conform cao-kinderopvang. De vierde beroepskracht is in januari 2022 in dienst gekomen bij deze organisatie. Deze beroepskracht beschikt over een diploma dat alleen voldoet indien ook een aanvullend bewijs kan worden overlegd. De beroepskracht beschikt over dit aanvullend bewijs.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

##### Beleidsmedewerker

De SKH heeft deze functie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach gesplitst. De directeur vervult de functie van pedagogisch beleidsmedewerker. Van de directeur is een HBO-diploma overlegd. Dit voldoet voor deze functie.

### Pedagogisch coach

De houder heeft twee personen in dienst die de functie van pedagogisch coach vervullen. De pedagogisch coach verricht geen uitvoerende werkzaamheden op de groep maar ondersteunt en coacht medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden. Een pedagogisch coach is in het bezit van het diploma HBO Associate Degree kinderopvang en HBO Bachelor Pedagogiek en voldoet daarmee aan de eisen. De andere pedagogische coach is in het bezit van een getuigschrift SPW-4 en heeft het certificaat "Pedagogische coach in de praktijk" van Kiki behaald. Dit voldoet.

### **Pedagogisch coach VE**

De intern begeleider is de pedagogisch coach VE. Dit is dezelfde persoon als een reguliere pedagogisch coach. Deze persoon beschikt over een passende opleiding hiervoor.

### **Conclusie**

Er wordt niet volledig voldaan aan de opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de inspectie zijn er 9 kinderen tussen de 2 en 4 jaar en 2 beroepskrachten. Dit is conform 1ratio.nl.

De personeelsroosters en de aanwezigheidslijsten tussen 3 februari en 17 februari zijn op locatie ingezien.:

	Aantal personeel	Aantal aanwezige peuters
dinsdag	2 beroepskrachten	tussen de 8 en 11
woensdag	2 beroepskrachten	tussen de 9 en 11
donderdag	2 beroepskrachten	tussen de 8 en 9
vrijdag	2 beroepskrachten	tussen de 8 en 10

Er zijn de afgelopen weken veelal meerdere kinderen tegelijkertijd ziek geweest. Er worden maximaal 12 kinderen tegelijkertijd opgevangen.

### **Achterwacht**

In het veiligheidsbeleid staat het volgende beschreven: "Het streven is om binnen de locatie Mozaïek op de dagdelen dat er één pedagogisch medewerker ingezet wordt een vrijwilliger of stagiaire in te zetten."

Er zijn altijd twee beroepskrachten op deze locatie, deze informatie is achterhaald.

### *Niet van toepassing*

Er mag op deze locatie niet worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio, omdat deze locatie niet meer dan tien uur per dag geopend is. Het voorschrift hieromtrent is dan ook niet van toepassing.

Er zijn momenteel geen stagiaires of beroepskrachten in opleiding op deze locatie, dit voorschrift is ook niet van toepassing.

### **Conclusie**

De houder draagt zorg voor het voldaan aan de voorschriften omtrent de inzet van het aantal personeel.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Bij dit voorschrift wordt alleen gekeken of de houder zorg heeft gedragen voor het jaarlijks bepalen van de het aantal uren voor het coachen van alle pedagogisch medewerkers en voor het bepalen van de uren voor het implementeren/ontwikkelen e.d. van het pedagogisch beleid.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

SKH heeft per 1-1-2022 14 locaties en Kinderopvang Harderwijk BV 2 locaties. Voor de SKH moet per jaar 700 uur aan het implementeren/ontwikkelen van pedagogisch beleid worden besteed en voor Kinderopvang Harderwijk BV 100 uur, gezamenlijk dus 800 uur. De houder heeft aangegeven dat voor beide kinderopvangorganisaties dezelfde persoon de taken uitvoert in het kader van het ontwikkelen en implementeren van pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder heeft in het scholingsplan 2022 beschreven dat de directeur de functie van pedagogisch beleidsmedewerker vervult. Hiervoor zijn 16 uren per week gereserveerd. De houder heeft aangegeven hiervoor 47 weken per jaar te rekenen. De directeur heeft 752 uren per jaar beschikbaar, dit is minder dan de 800 uren die in totaal nodig zijn.

Hierover is contact geweest met de houder. De houder heeft naar aanleiding hiervan aangegeven het scholingsplan te hebben aangepast, waarin dit beschreven staat. Het contract van de persoon die deze functie vervult, wordt per 1 april uitgebreid met 2 uur.

Er zijn in 2022 drie maanden 16 uur en negen maanden 18 uur (12 weken x 16 uur) + (35 weken x 18 uur) = 822 uur gereserveerd voor de functie van beleidsmedewerker. Dit zijn voldoende uren.

### **Pedagogische coaching**

De houder geeft het volgende aan met betrekking tot het aantal FTE: "Totaal 21,75 fte waarvan 18,01 fte pedagogisch medewerkers".

In het scholingsplan heeft de houder beschreven 270 uur (6 uur per week) op jaarbasis beschikbaar te hebben voor pedagogisch coaching. De houder dient bij 18,01 fte 181 uren te besteden aan pedagogisch coaching. De houder heeft zorggedragen voor voldoende beschikbare uren voor pedagogische coaching.

Deze locatie met bijbehorende registratienummer is voor het eerst meegenomen op de peildatum 1-1-2022. Derhalve kan bij het volgend jaarlijks onderzoek in 2023 getoetst worden of de houder heeft zorggedragen voor het uitvoeren van hetgeen de houder heeft vastgelegd in het plan.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er is sprake van 1 stamgroep met daarin uitsluitend kinderen tussen de twee en vier jaar.

De groepsgrootte is maximaal 12 peuters.

De stamgroep heeft de beschikking over 1 vaste groepsruimte. Op deze locatie wordt gewerkt met vaste beroepskrachten per dag van de week. Gedurende de week werken er drie vaste beroepskrachten op deze locatie. Er wordt gewerkt met mentorschap.

### **Conclusie**

Er wordt zorggedragen voor de stabiele opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (locatie Mozaïek (oktober 2021))
- Scholingsplan 2022
- Mailcontact houder

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft de volgende beleidsdocumenten aangaande veiligheid en gezondheid:

- Beleid gezondheid, hygiëne en veiligheid' versie juni 2018.
- Veiligheids- en Gezondheidsbeleid Locatie Mozaïek versie oktober 2021.
- Actieplannen veiligheid, gezondheid en Arbobeleid 2021-2022 peuterspeelzaal Mozaïek.
- Hygiëne en veiligheidsrichtlijnen Mozaïek.

In het beleid zijn o.a. de volgende risico's met betrekking tot veiligheid en gezondheid omschreven:

- infectieziekten
- onzorgvuldig medisch handelen
- (bijna) ongevallen en gevaarlijke situaties
- vermissing
- onzorgvuldig handelen bij calamiteiten

Jaarlijks wordt op locatieniveau een veiligheids- en gezondheidsverslag opgesteld waarin het gevoerde beleid op locatieniveau wordt geëvalueerd en nieuwe aandachtspunten en bijbehorende actieplannen voor het komende jaar worden vastgelegd.

In het beleid staat de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn onder andere als volgt beschreven:

*"Pedagogisch medewerkers kunnen veilig gedrag oefenen met de kinderen. Veel herhalen is nodig. In het pedagogisch beleidsplan wordt nader omschreven op welke wijze wij in het algemeen kinderen stimuleren in zelfstandigheid, zelfredzaamheid en ontdekken van eigen mogelijkheden. Toch zullen kinderen zich niet altijd aan afspraken en regels houden. Omdat het voor de medewerkers onmogelijk is om elke minuut van de dag alle kinderen in de gaten te houden, is een veilige omgeving van groot belang. Hierbij is er een spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Dit spanningsveld moet uitmonden in een goede mix tussen het bieden van veiligheid en het bieden van voldoende uitdaging en voldoende leermomenten. Niet alle veiligheidsrisico's moeten worden afgedekt, wel moeten de risico's tot een aanvaardbaar minimum worden gereduceerd en de kans op ernstig letsel voorkomen worden."*

15 van 38

### **Voornaamste risico's en plan van aanpak**

De houder beschrijft: "Vooruitlopend op de opening zijn in oktober 2021 de inventarisatielijsten gezondheid en veiligheid ingevuld om te komen tot actieplannen die als doel hadden de veiligheid en gezondheid binnen de locatie Mozaïek te vergroten." In de actieplannen zijn acties opgenomen voorzien van streefdatum en realisatiedatum. Hier zijn acties beschreven als het plaatsen van hekwerk, het beveiligen van de keukenkastjes en valpreventie door het opnieuw bestraten van de buitenspeelruimte.

Maatregelen ter voorkoming van infectieziekten (waaronder Covid-19) staan beschreven in de hygiëne en veiligheidsrichtlijnen, net als de maatregelen rondom veiligheid ter preventie van ongevallen en gevaarlijke situaties.

Op locatie zijn de volgende risico's besproken:

- ventilatie;
- middels de deur van de nooduitgang staan in die ruimte papiersnijmachines;
- opstapje naar toiletruimte.

Met betrekking tot de ventilatie heeft de houder het volgende aangegeven:

"Er zijn op het dak van de school nieuwe ventilatoren geplaatst en doormiddel van het rooster wat in de deur van het lokaal zit en door de ramen in het lokaal op een klein kiertje open te zetten, circuleert het ventilatiesysteem."

### **Een aantal risico's gezien tijdens de inspectie**

Bij de inspectie is onder andere gezien dat er fingersafe is geplaatst, dat keukenkastjes zijn beveiligd en de verwarming goed is afgeschermd.

#### *Kasten in de ruimte met glas, ook laag. (bibliotheek)*

Deze ruimte is tevens de bibliotheek voor de school. Er staan kasten met glas met boeken erin. Een aantal deurtjes hebben glas tot op de grond. Afspraken rondom de boekenkasten staan benoemd in de "afspraken rondom veiligheid ter preventie ongevallen en gevaarlijke situaties". De kinderen mogen er niet aan komen. Het glas in de boekenkast staat opgenomen in het actieplan. Er komt doorzichtig folie op om glassplinters tegen te houden. Dit is ten tijde van de inspectie nog niet opgelost. De streefdatum is januari, deze streefdatum is ten tijde van de inspectie reeds verlopen.

#### *Eten klaarmaken in de peuteropvang/wassen handen na verschon*

In het beleid staat beschreven dat de verschoonplaats gescheiden is van de voedselbereidingsplek. Tevens staat beschreven dat er latex handschoenen worden gebruikt bij het verschon. Er is sprake van een gescheiden plek, echter, de handen kunnen alleen in de keuken gewassen worden. Op deze locatie wordt het fruit bereid op de locatie. Gezien is dat de beroepskracht 1 handschoen gebruikt en de verschoonplek na verschon schoonmaakt. Dit blijft echter een punt van aandacht, omdat er ook daadwerkelijk voedsel wordt bereid middels dezelfde kraan.

#### *Punt van het trapje naar de wc*

Dit is meegenomen in het actieplan. De streefdatum voor het verhelpen van de scherpe rand staat op maart 2022.

### **Omgaan met risico's met beperkte gevolgen**

Dit wordt beschreven. Er wordt naar de locatiespecifieke hygiëne en veiligheidsrichtlijnen verwezen en naar het protocol Bijna-ongevallen en gevaarlijke situaties.



### **Grensoverschrijdend gedrag**

Er wordt verwezen naar het protocol vier ogenprincipe en het protocol signalering kindermishandeling.

### **4-ogenprincipe**

Beschreven staat: "Op de groep is een pedagogisch medewerker aanwezig, waar mogelijk ondersteund door een vrijwilliger of stagiaire." Onder andere worden ook de raampartijen beschreven. In de praktijk is er echter altijd een tweede beroepskracht op de groep in verband met het aantal op te vangen kinderen.

### **Achterwacht**

De achterwacht staat beschreven. Beschreven staat: "Het streven is om binnen de locatie Mozaïek op de dagdelen dat er één pedagogisch medewerker ingezet wordt een vrijwilliger of stagiaire in te zetten." In de praktijk is er echter altijd een tweede beroepskracht op de groep in verband met het aantal op te vangen kinderen.

### **EHBO**

Van de drie vaste beroepskrachten op deze locatie, is er 1 beroepskracht werkzaam die in het bezit is van een EHBO-certificaat die voldoet aan de voorschriften. De andere twee zijn aangemeld om een EHBO-cursus te volgen. Deze twee beroepskrachten werken 1 dagdeel van de 4 gezamenlijk. Er is dan geen beroepskracht aanwezig met een geldig EHBO-certificaat.

In week 12 is aangeleverd dat de beroepskrachten die ten tijde van de inspectie niet in het bezig zijn van een geldig EHBO-certificaat, inmiddels wel in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De stichting Kinderspeelzalen Harderwijk beschikt over het Protocol Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.

Dit protocol bestaat uit drie delen:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie
- Meldplicht bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker
- Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Het protocol meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling bevat de verplichte onderdelen vanuit de Wet kinderopvang, zoals:

- Een stappenplan
- Het afwegingskader
- Een toebedeling van de verantwoordelijkheden
- Aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden

In het scholingsplan staat hierover beschreven: "Iedere 2 jaar wordt binnen SKH een cursus verzorgd waarbij de Meldcode centraal staat. In 2022 zal de cursus in het teken staan van het stappenplan (opfrissen kennis) en het signaleren van fysieke en mentale mishandeling (verdiepen kennis). Deelname is verplicht voor alle pedagogisch medewerkers van de SKH.

### ***Conclusie***

De houder voldoet aan de voorschriften met betrekking tot de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Scholingsplan 2022

## Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Binnenruimte**

De houder heeft een plattegrond aangeleverd. De houder heeft aangegeven zelf de ruimte te hebben opgemeten vanaf de kastenwand voor de bibliotheekboeken. Het lokaal beschikt over in ieder geval 48 vierkante meter. Dit is voldoende speelruimte voor 12 kinderen. De ruimte is 's ochtends uitsluitend voor de peuteropvang. Wel heeft de ruimte in de middag een bibliotheekfunctie. Er is een dichte kastenwand met de bibliotheekboeken aanwezig zijn. Er zijn speelhoeken gecreëerd, er is een leeshoek, een woonhoek, een verkeershoek en een hoek met constructiemateriaal.

In de ruimte is een keuken. Tevens is er een verschoontafel. In de gang naast de speelruimte zijn de toiletten voor de kinderen aanwezig.

De toiletten worden gedeeld met de kleuterklassen.

#### **Buitenspeelruimte**

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het gebouw waar de groepsruimte zich in bevindt. De buitenruimte is direct vanuit het halletje van de peuteropvang te bereiken.

De beroepskrachten geven aan de buitenruimte niet te gebruiken. Deze wordt nu niet gebruikt omdat er onder andere stukken tegels/steen liggen, tegels niet goed liggen en de zandbak te diep is, er is te veel zand uit. De beroepskracht heeft verteld dat in de voorjaarsvakantie de buitenspeelruimte opnieuw zal worden betegeld en er nieuwe speeltoestellen worden geplaatst. De zandbak blijft wel, het zand wordt aangevuld. Tot die tijd wordt de gymzaal gebruikt voor de kinderen. Tijdens de inspectie is gezien dat de gymzaal wordt gebruikt.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid verstrekt bij het onderzoek voor registratie werd de actie beschreven "het schoolplein opnieuw laten herstraten", met als streefdatum december 2021.

#### **Slaapruijnte**

Een slaapruijnte is niet van toepassing. Er wordt niet geslapen.

#### **Conclusie**

Tijdens de inspectie wordt niet geheel voldaan aan de eisen van de wet kinderopvang. Er wordt niet voldaan aan het voorschrift omtrent de buitenspeelruimte.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)

## Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Informatie**

Ouders krijgen een informatiebrief met praktische informatie. Via de website van Stichting Kinderpeelzalen Harderwijk kunnen de ouders informatie inzien over:

- Het beleid
- De klachtenregeling
- Het laatste jaarlijkse inspectierapport

Op de website is informatie beschikbaar voor ouders over de geschillencommissie en het klachtenloket kinderopvang.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Klachten en geschillen**

De houder heeft een klachtenregeling, deze is in zijn geheel te vinden op de website van de houder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afgehandeld
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Op de website staat de klachtenprocedure vermeld. Tevens is via de website het klachtenformulier in te vullen. De organisatie is aangesloten bij de geschillencommissie.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)



De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de participerende ouder;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

#### **OF**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)



## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

## Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV Mozaïek
Website	: <a href="http://www.skh-harderwijk.nl">http://www.skh-harderwijk.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder	: Postbus 1132
Postcode en plaats	: 3840 BC Harderwijk
KvK nummer	: 41035117
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Harderwijk
Adres	: Postbus 149
Postcode en plaats	: 3840 AC HARDERWIJK

**Planning**

Datum inspectie	: 17-02-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 18-03-2022
Zienswijze houder	: 29-03-2022
Vaststelling inspectierapport	: 29-03-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-03-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-03-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 01-04-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Reactie mbt inspectierapport**

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**Reactie:** *De beschrijving van de inrichting aanbod voorschoolse educatie op Mozaïek hebben we inmiddels toegevoegd in het pedagogisch beleidsplan (zie bijlage).*

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**Reactie:** *Conform het advies maken wij altijd gebruik van de diplomacheck van het FCB om te controleren of een diploma van een pedagogisch medewerker wel of niet voldoet. Bij de diplomacheck op onderwijsassistent wordt aangegeven dat het diploma voldoet aan de taaleis Wet IKK. We hebben inderdaad vergeten de aanvullende kwalificatie-eisen vanuit de VE extra te checken. De betreffende medewerker zullen we zo spoedig mogelijk laten deelnemen aan het centrale examen voor 3F op de onderdelen spreken en lezen.*

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

**Reactie:** *Het totale aantal VVE-peuters in januari was 149 peuters. Op 1-1-2022 waren 106 peuters aanwezig in de leeftijd van 2,5-4 jaar. Uitgaande van de norm van 106 peuters van 2,5-4 jaar voldoet de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VVE. (zie bijlage voor een overzicht van de aantallen VVE-peuters per leeftijdscategorie in januari 2022). Inmiddels hebben wij ook in het scholingsplan een overzicht opgenomen van de aantallen VVE-peuters per leeftijdscategorie en stamgroep (zie bijlages).*

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

37 van 38

Definitief inspectierapport dagopvang onderzoek na registratie 17-02-2022

KDV Mozaïek te Harderwijk

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

**Reactie:** *De situatie dat er niet buiten gespeeld kon worden betrof een tijdelijke situatie. De aanpassing buitenterrein is tijdelijk uitgesteld omdat, ten gevolge van de storm een boom was omgewaaid, en dit eerst opgeruimd moest worden. Inmiddels is alles opgeruimd en kunnen de peuters weer buitenspelen. De herstrating van een deel het plein zal eind maart gaan plaatsvinden. Dit deel van het plein wordt op dit moment niet gebruikt maar er blijft voldoende speelruimte over voor de peuters. Dit deel wordt nu tijdelijk afgezet met linten en uiteraard is er altijd toezicht aanwezig tijdens het buitenspelen.*