



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

BSO Kornuit (BSO)

Flevoweg 73

3841 KK Harderwijk

Registratienummer 200626723

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	14-07-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-07-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	9
Accommodatie.....	11
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid .....	15
Accommodatie.....	17
Ouderrecht.....	17
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht .....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

BSO Kornuit bevindt zich in basisschool Dok 19 en heeft de beschikking over een eigen groepsruimte.

Er worden alleen kinderen die naar deze school gaan opgevangen op de BSO. In de vakanties worden ook kinderen van een andere BSO opgevangen.

Deze BSO maakt onderdeel uit van Kinderopvang Harderwijk B.V. in totaal heeft deze kinderopvangorganisatie 2 geregistreerde BSO-locaties. Er heeft een onderzoek plaatsgevonden in de zomervakantie

Zowel de houder als de beroepskrachten hebben zich coöperatief getoond bij dit inspectie-onderzoek.

## **Inspectiegeschiedenis**

### *Onderzoek voor registratie*

30-06-2020; Er is een positief advies gegeven tot registeropname. Er wordt voldaan aan alle getoetste kwaliteitsvoorschriften.

### *Onderzoek na registratie*

26-10-2020; Bij dit jaarlijks onderzoek wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

### *jaarlijks onderzoek*

11-10-2021; Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

## **Belangrijkste bevindingen**

Bij dit jaarlijks onderzoek wordt niet volledig voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

Er is een tekortkoming op Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De bevindingen zijn terug te lezen in het rapport.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan BSO Kornuit (versie jan.2022) en een pedagogisch werkplan BSO Kornuit (versie jan 2022) aangeleverd.

In het pedagogisch beleidsplan worden de verplichte onderdelen in voldoende mate beschreven, waaronder:

- De doorgaande ontwikkelingslijn;
- Intake en Wennen
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- Oudercontact
- Overdracht basisschool en BSO;
- 3-uursregeling;
- De rol van de pedagogisch medewerker
- Omvang en leeftijdsopbouw groepen;
- Mentorschap;
- Vrijwilligers en stagiaires.

Uit de observatie op de locatie en uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat het pedagogisch beleid ten uitvoer wordt gebracht.

### **Pedagogische praktijk**

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde buitenschoolse opvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, van twee aspecten wordt de observatie hieronder beschreven.

Observatie heeft plaatsgevonden op donderdag 14 juli 2022. Er zijn 6 kinderen aanwezig en 1 beroepskracht.

4 van 20

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 14-07-2022

BSO Kornuit te Harderwijk

**A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen**

*Individuele aandacht. Beroepskrachten communiceren met kinderen*

De beroepskracht spreekt de kinderen aan op wat ze doen. Ook vraagt ze aan de kinderen wat ze willen doen. De kinderen zijn aan het tekenen en een kindje zegt dat niet meer te willen. De beroepskracht geeft aan dat dit ok is omdat het niet moet maar je mag iets doen wat je wilt. Er zijn kinderen vrij aan het spelen en ook daar heeft de beroepskracht een gesprekje mee.

*Vertrouwde gezichten-medewerkers*

Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep. De beroepskracht is de vaste medewerker op deze groep, en zij staat ook 4 dagen per week op deze groep. Tijdens de schoolweken staat er ook een andere beroepskracht naast.

**d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.**

*Grenzen en afspraken*

De beroepskracht leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Het is voor kinderen duidelijk wat de consequenties zijn als zij de afspraken negeren of overtreden. Er zijn jongens die spelen met diverse spelletjes en of materialen. De beroepskracht spreekt de kinderen aan dat ze eerst moeten opruimen voordat er met een ander spel gespeeld gaat worden. De kinderen aarzelen maar de beroepskracht is vasthoudend en de jongens gaat eerst opruimen en dan pas starten met een ander spel

*Sociale oefenplaats*

De beroepskrachten spreken kinderen aan op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten, bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

De beroepskracht is zichtbaar bezig om de kinderen beter met elkaar te laten omgaan. Een kindje pakt wat af van een ander. De beroepskracht roept beide bij elkaar en gaat het gesprek aan en leert dat je niet zomaar spullen kan afpakken. Het ene kind moet leren om dit op een rustige manier aan te geven en de andere leert dat je samen kunt spelen en delen niet zomaar afpakken. Ook als een jongen de groep afloopt zonder wat te zeggen loopt de beroepskracht erachteraan. Ze vraagt of hij weet wat de regels zijn en legt ze dit nog eens uit.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is onderzocht.

De beroepskracht is ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag.

### ***Conclusie***

Uit onderzoek is gebleken dat de houder zorgdraagt voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

#### Beroepskracht

Tijdens de inspectie is er 1 beroepskracht aanwezig.

De beroepskracht is in het bezit van een diploma dat kwalificeert om te werken in de kinderopvang:

- MBO- pedagogisch medewerker, niveau 3

#### Beleidsmedewerker

De SKH heeft deze functie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach gesplitst.

De directeur vervult de functie van pedagogisch beleidsmedewerker. Van de directeur is een HBO-diploma overlegd. Dit voldoet voor deze functie.

#### Pedagogisch coach

De houder heeft twee personen in dienst die de functie van pedagogisch coach vervullen.

De pedagogisch coach verricht geen uitvoerende werkzaamheden op de groep maar ondersteunt en coacht medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden. Een pedagogisch coach is in het bezit van het diploma HBO Associate Degree kinderopvang en HBO Bachelor Pedagogiek en voldoet daarmee aan de eisen. De andere pedagogische coach is in het bezit van een getuigschrift SPW-4 en heeft het certificaat "Pedagogische coach in de praktijk" van Kiki behaald.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op de dag van de inspectie, tijdens de zomervakantie, zijn er 6 kinderen en 1 beroepskracht. Er heeft zich 1 kindje afgemeld.

Het weekoverzicht ziet er als volgt uit:

- maandag, 7 kinderen 1 beroepskracht
- dinsdag 7 kinderen 1 beroepskracht
- woensdag gesloten
- donderdag 6 kinderen 1 beroepskracht

De week erna ziet eruit:

- maandag 8 kinderen
- dinsdag 7 kinderen
- woensdag 5 kinderen
- donderdag 10 kinderen

### **Conclusie**

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Bij dit voorschrift wordt alleen gekeken of de houder zorg heeft gedragen voor het jaarlijks bepalen van de het aantal uren voor het coachen van alle pedagogisch medewerkers en voor het bepalen van de uren voor het implementeren/ontwikkelen e.d. van het pedagogisch beleid.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

SKH heeft per 1-1-2022 14 locaties en Kinderopvang Harderwijk BV 2 locaties.

Voor de SKH moet per jaar 700 uur aan het implementeren/ontwikkelen van pedagogisch beleid worden besteed en voor Kinderopvang Harderwijk BV 100 uur, gezamenlijk dus 800 uur.

De houder heeft aangegeven dat voor beide kinderopvangorganisaties dezelfde persoon de taken uitvoert in het kader van het ontwikkelen en implementeren van pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder heeft in het scholingsplan 2022 beschreven dat de directeur de functie van pedagogisch beleidsmedewerker vervult.

Er zijn in 2022 drie maanden 16 uur en negen maanden 18 uur (12 weken x 16 uur) + (35 weken x 18 uur) = 822 uur gereserveerd voor de functie van beleidsmedewerker. Dit zijn voldoende uren.

### **Pedagogische coaching**

De houder geeft het volgende aan met betrekking tot het aantal FTE: "Totaal 21,75 fte waarvan 18,01 fte pedagogisch medewerkers".

In het scholingsplan heeft de houder beschreven 270 uur (6 uur per week) op jaarbasis beschikbaar te hebben voor pedagogisch coaching. De houder dient bij 18,01 fte 181 uren te besteden aan pedagogisch coaching. De houder heeft zorggedragen voor voldoende beschikbare uren voor pedagogische coaching.

Deze locatie met bijbehorende registratienummer is voor het eerst meegenomen op de peildatum 1-1-2022. Derhalve kan bij het volgend jaarlijks onderzoek in 2023 getoetst worden of de houder heeft zorggedragen voor het uitvoeren van hetgeen de houder heeft vastgelegd in het plan.

### **Gebruikte bronnen**

- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Plaatsingsoverzicht
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)



## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een document opgestuurd

#### ***Veiligheids- en Gezondheidsverslag BSO Kornuit November, 2021***

In dit verslag wordt o.a et volgende beschreven:

- Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Uitvoering brandveiligheid- en calamiteitenbeleid
- Achterwachtregeling
- diverse bijlages met actieplannen

Uit de actieplannen blijkt dat het veiligheid en gezondheidsbeleid niet actueel is.

De actieplannen zijn gereed in bv 2020 of in 2018.

De houder heeft dit beleid niet aangepast en of bijgesteld.

De beroepskracht geeft aan dat het veiligheid en gezondheidsbeleid nog niet besproken is.

De beroepskracht is niet volledig op de hoogte van de risico's betreft de locatie, en kan ook geen directe risico's benoemen van de locatie.

Er is een achterwacht geregeld die gebeld kan worden.

De beroepskracht heeft een EHBO-certificaat die voldoet t/m 25-06-2024

### ***Conclusie***

De houder voldoet niet volledig aan de wettelijke eis

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De beroepskracht geeft aan dat er een cursus is geweest betreft de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

De beroepskracht benoemt de signalen en hoe te handelen bij een vermoeden.

De meldcode is ook aanwezig op de groep.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Beleid veiligheid- en gezondheid

## Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Binnenruimte**

Er is voldoende speelruimte beschikbaar voor de kinderen. De ruimte is 56 m<sup>2</sup> en geschikt voor 16 kinderen.

Tijdens de schoolweken maakt men ook gebruik van de bibliotheek van de school.

In de vakantie blijft is alleen het gebruik van het huidige lokaal voldoende.

#### **Buitenspeelruimte**

De buitenspeelruimte betreft het schoolplein. Vanuit de groepsruimte is een groot gedeelte van het schoolplein in zicht. Op het schoolplein is onder andere een zandbak en een pannaveldje.

Het schoolplein is geheel omheind.

De buitenspeelruimte beschikt over voldoende vierkante meters.

#### ***Conclusie***

De accommodatie voldoet aan de gestelde eisen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Observatie(s)
- Plattegrond

## Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Informatie**

De ouders worden geïnformeerd via de website, nieuwsbrieven en tijdens het halen en brengen

### **Oudercommissie**

De houder heeft een oudercommissie ingesteld van zowel de BSO al de PSZ.

De oudercommissie van de BSO vergadert altijd samen met PSZ die samen in 1 gebouw zitten.

Als er onderwerpen worden besproken die de BSO of de PSZ aangaan dan stemmen alleen die leden van de betreffende OC.

De houder heeft een document opgestuurd: **Reglement oudercommissie SKH/Kinderopvang Harderwijk BV.**

De volgende onderwerpen worden beschreven in het reglement:

- Doelstelling
- Samenstelling
- Lidmaatschap
- Adviesrecht oudercommissie
- Werkwijze oudercommissie
- Wijziging van reglement

### **Klachten en geschillen**

Op de website staat de Klachtenprocedure beschreven.

De afhandeling staat beschreven en waar ouders de klacht kunnen indienen, zowel intern als extern.

### **Conclusie:**

De houder voldoet aan de wettelijke eis betreft het ouderrecht

### **Gebruikte bronnen**

- Website
- Klachtenregeling
- Jaarverslag klachten
- Gespreksverslag(en) oudercommissie
- Aansluiting geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)



<b>Accommodatie</b>
<b>Eisen aan ruimtes</b>
<p>De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Ouderrecht</b>
<b>Informatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)</p>
<b>Oudercommissie</b>
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p>Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het aantal leden;</li> <li>- de wijze waarop de leden worden gekozen;</li> <li>- de zittingsduur van de leden.</li> </ul> <p>(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)</p>
<b>Klachten en geschillen</b>
<p>De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;</li> <li>- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.</li> </ul> <p>(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)</p>

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO Kornuit  
Website : <http://www.skh-harderwijk.nl>  
Aantal kindplaatsen : 20

### **Gegevens houder**

Naam houder : Kinderopvang Harderwijk B.V.  
Adres houder : Engelserf 35  
Postcode en plaats : 3843 BD Harderwijk  
KvK nummer : 82667047  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : de heer D. Terlien

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Harderwijk  
Adres : Postbus 149  
Postcode en plaats : 3840 AC HARDERWIJK

**Planning**

Datum inspectie	: 14-07-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 20-07-2022
Zienswijze houder	: 22-07-2022
Vaststelling inspectierapport	: 22-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-07-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-07-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 27-07-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

***De beroepskracht geeft aan dat het veiligheid en gezondheidsbeleid nog onvoldoende besproken is.***

De beroepskracht heeft aangegeven dat het veiligheid en gezondheidsbeleid dit jaar nog niet besproken is. Het veiligheid en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks besproken binnen het team bij opstellen van het nieuwe veiligheid, gezondheid verslag. Voor de locatie Kornuit vindt dit weer plaats in oktober 2022. In oktober 2021 heeft dit ook plaatsgevonden binnen het team. Het klopt dus dat het veiligheid – en gezondheidsbeleid dit jaar nog niet besproken is maar dit staat, conform ons beleid, voor oktober 2022 weer geagendeerd.

***De beroepskracht is niet volledig op de hoogte van de risico's betreft de locatie, en kan ook geen directe risico's benoemen van de locatie.***

De beroepskracht heeft een ander beeld bij hetgeen besproken is dan hierboven staat vermeld. Er is inderdaad gesproken over de risico's. Beroepskracht heeft bijvoorbeeld aangegeven dat het overzicht houden op het plein wel een punt van aandacht is. Ook heeft ze vermeld welke aanvullende afspraken zijn gemaakt m.b.t. bereiken achterwacht (telefoonnummers goed opnemen in de telefoon) etc. De grootste risico's binnen de BSO worden door afspraken in de groepsregels uiteraard zoveel mogelijk afgedekt. Beroepskracht is goed op de hoogte van deze afspraken en neemt deze ook in acht, waardoor er in haar optiek dan ook geen sprake meer is van een groot risico.