



Verslag vergadering Centrale Oudercommissie SKH

Datum: 2 november 2022

Aanwezig vertegenwoordiging van:

OC Benjamin, OC Doerak, OC Dolfijntje, OC Kakelbont, OC 't Kuukeluusje, OC Robbedoes, OC Rommelpotje, OC De Stampertjes, OC Tovertuin, OC Trias, OC Olleke Bolleke, OC Pippeloentje en Alice ten Brinke (directeur SKH)

afwezig:

vertegenwoordiging van OC Kleurrijk, OC Kornuit, OC 't Woelige Hoekje

1. Kennismakingsrondje

Alice opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

Er zijn vandaag weer veel nieuwe OC-leden aanwezig, vandaar dat we starten met een kennismakingsrondje.

2. Stand van zaken en nieuwe ontwikkelingen binnen SKH en Kinderopvang Harderwijk BV

Alice geeft informatie en toelichting op enkele nieuwe ontwikkelingen binnen de organisatie.

In de maand november zal het oudertevredenheidsonderzoek herhaald worden

Er zijn, conform de richtlijnen, protocollen ontwikkeld rondom corona behorende bij de vier verschillende scenario's. Op dit moment zitten we nog in fase 1. Hoewel het uitgangspunt bij alle scenario's is dat landelijke sluiting van peuterspeelzalen en BSO's niet weer toegepast zal gaan worden dient hierbij wel opgemerkt te worden dat het op dit moment, door het landelijke personeelstekort, onmogelijk is nieuwe invalkrachten te werven. Bij SKH blijven we het uitgangspunt hanteren dat wanneer beide pmw's van de groep in quarantaine moeten, de groep gesloten wordt omdat wij het belangrijk vinden dat er altijd een bekend en vertrouwd gezicht aanwezig is voor de kinderen. In alle andere gevallen doen wij ons uiterste best om de groepen open te houden maar bij een hoog verzuim onder personeel zal dit in de praktijk waarschijnlijk niet mogelijk zijn.

Op dit moment hebben we wekelijks ong 1-2 personeelsleden in quarantaine en lukt het ons net om de roosters rond te krijgen.

Vanuit de locatie Olleke Bolleke wordt nog nadere toelichting gevraagd omtrent de afspraken Sint viering op de groep. Alice geeft aan dat in principe alleen een Sint, zonder piet(en), de groepen bezoekt. Hoe exact invulling wordt gegeven aan het Sintfeest is verschillend per locatie.

Vanuit locatie Stampertjes wordt gevraagd of herinvoering van schoolfoto's nog tot de mogelijkheden behoort. Alice geeft aan dat dit niet het geval zal zijn. Wel is er binnen het huidige beleid ruimte om bijv een foto van je eigen kind te maken op de speelzaal (evt met leidsters).

3. Adviesaanvraag omtrent uurprijs 2023

De adviesaanvraag is voorafgaand naar alle OC's verzonden. Het voorstel is om de uurprijs voor 2021 vast te stellen op € 8,95. Het landelijke vastgestelde tarief is € 8,97 voor 2023. De uurprijs van SKH blijft dus onder de maximaal te vergoeden uurprijs. Tijdens deze bijeenkomst wordt de bijbehorende begroting gedeeld en door Alice toegelicht. Het zijn op dit moment financieel onzekere tijden oa. door de onvoorspelbare inflatie en de stijgende gasprijzen. Ook is er nog geen nieuwe CAO kinderopvang afgesloten. Dit maakt het maken van een goede begroting lastig. Voor de lastenkant is uitgegaan van een stijging van de kosten van € 5%.

De opgestelde begroting voor 2023 laat onderaan een negatief resultaat zien. Dit betekent dat we verwachten 2023 met een verlies af te sluiten. Een grotere prijsstijging dan we nu hanteren (van € 8,40- € 8,97) vinden we op dit moment niet acceptabel. Met de voorgestelde prijsstijging blijft de netto-uurprijs voor de meeste inkomensgroepen gelijk of wordt iets duurder. Alleen voor de hoogste inkomens (verzamelinkomen > dan 100.00 per jaar) wordt peuterspeelzaal netto \geq € 0,10 per uur duurder.

Er zijn geen verdere vragen.

Alice attendeert allen erop dat reacties op de adviesaanvraag uiterlijk 16 november 2022 ingediend moeten worden bij de directeur. Indien een OC niet reageert wordt verondersteld dan men akkoord gaat met de voorgestelde stijging van de uurprijs

Na 16 november zullen ouders geïnformeerd worden over de nieuwe uurprijzen.

4. Werkwijze en zichtbaarheid OC's

Alice benadrukt dat het belangrijk is dat de werkafspraken zoals die in afstemming met de OC's zijn opgesteld ook worden nageleefd. De GGD-inspecteur vraagt bijv. ook regelmatig om inzage in notulen OC's. In corona-tijd zijn deze afspraken wat verwaterd. Alice vraagt specifiek aandacht voor de volgende punten:

- Notulen van bijeenkomsten lokale OC
Bijeenkomsten met de lokale OC zijn inmiddels bij alle locaties weer opgestart maar denk ook aan het maken van notulen. Dit is enerzijds een formele verplichting en de GGD toetst dit ook. Daarnaast worden notulen ook geplaatst op Klasbord. Dit geeft andere ouders ook meer inzicht in het reilen en zeilen van de OC. Notulen moeten door OC ook gemaïld worden naar directeur@skh-harderwijk.nl zodat deze op de website geplaatst kunnen worden.
- Voorstelstukje OC
Nog niet alle OC's hebben een voorstelstukje aangeleverd voor de website en in sommige voorstelstukjes is de informatie niet meer helemaal up to date. Alice verzoekt iedereen even op de website (www.skh-harderwijk.nl) => voor ouders=> oudercommissie) te checken of de info van de eigen OC aanwezig en kloppend is..

Hierna gaan we uiteen in vier groepen met, per groep, deelnemers van verschillende locaties.

We wisselen onderling ervaringen uit, nieuwe OC-leden kunnen vragen stellen aan collega's etc.

Na 20 minuten komen we weer samen in de grote groep om de belangrijkste zaken die onderling uitgewisseld zijn samen te vatten.

Alice sluit de vergadering en bedankt iedereen voor de inbreng.

Actielijst

Actiepunt	Door	Wanneer
Aanleveren voorstelstukjes voor website Check voorstelstukje op website	Benjamin , Kakelbont, Doerak, Pippeloentje, Kleurrijk Overige locaties	Nov/dec
Notulen van lokale OC bijeenkomsten mailen naar Alice (directeur@skh- harderwijk.nl)	OC-leden	doorlopend
Vaststellen def uurprijs 2023, na advies vanuit OC's. Daarna communiceren naar ouders	OC's: reactie mbt adviesaanvraag Directie: comm nr ouders	16 nov Eind nov