



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Tovertuin (KDV)

Melis Stokelaan 93

3842 GL Harderwijk

Registratienummer 662937004

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	11-04-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-05-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	10
Veiligheid en gezondheid .....	13
Accommodatie.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items .....	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen .....	19
Veiligheid en gezondheid .....	21
Accommodatie.....	22
Gegevens voorziening .....	23
Opvanggegevens .....	23
Gegevens houder.....	23
Gegevens toezicht .....	23
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	23
Planning .....	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	25

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

GGD Noord- en Oost-Gelderland is in samenwerking met de gemeente Harderwijk begonnen met flexibel inspecteren. Dit heeft als einddoel een verhoging van de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen;
- Voornaamste risico's;
- Accommodatie.

## **Beschouwing**

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

### **Feiten over de peuteropvang**

Peuteropvang de Tovertuin, onderdeel van SKH, is gevestigd in een BSO-ruimte van kinderopvangorganisatie Kleine-Ikke. De Tovertuin heeft beschikking over een buitenruimte, en mag ook gebruik maken van de speelkuil van Kleine-Ikke. Hierover zijn afspraken gemaakt. Zowel de beroepskrachten op locatie als de houder heeft zich coöperatief opgesteld ten aanzien van de inspectie. Peuteropvang de Tovertuin heeft 16 kindplaatsen in de leeftijd 2 tot 4 jaar. Er is één stamgroep.

Er wordt peuteropvang geboden op maandag tot en met vrijdag van 08:30 - 12:15 uur.

### **Inspectiegeschiedenis**

- 06-10-2022: jaarlijks onderzoek, er wordt voldaan aan de getoetste voorschriften;
- 15-04-2021: onderzoek na registratie, er wordt voldaan aan de getoetste items;
- 24-11-2020: onderzoek voor registratie, er is een positief advies gegeven tot opnemen van deze locatie in het Landelijk Register Kinderopvang.

### **Bevindingen**

Op 11 april 2023 is peuteropvang de Tovertuin in opdracht van de gemeente Harderwijk bezocht voor een jaarlijks onderzoek. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Uit het jaarlijks onderzoek is gebleken dat aan de getoetste kwaliteitseisen wordt voldaan.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan '*Spelend Wijs*' (versie januari 2023) en een pedagogisch werkplan locatie *Tovertuin* (versie maart 2023) opgestuurd per mail naar de toezichthouder. Deze zijn ingezien door de toezichthouder en hiermee beschikt de peuteropvang over een pedagogisch beleidsplan.

### **Uitvoering van het beleid in de praktijk**

In de praktijk is gezien dat de beroepskrachten conform het beleid handelen. Zo staat bijvoorbeeld in het beleid het volgende beschreven betreffende het dagritme: *09.30-9.45 uur Vanuit de kleine kring kiezen de kinderen een speelhoek waar ze met behulp van de timetimer 5 minuten blijven spelen.*

De toezichthouder heeft dit moment geobserveerd. Er waren 2 kleine kringen gemaakt met 7 kinderen. De kinderen mochten na het kringmoment een speelhoek kiezen aan de hand van 2 aangeboden voorwerpen door de beroepskracht. Zo krijgt een kind een keuze tussen een potlood (activiteit tekenen) en een puzzelstukje (activiteit puzzelen). De beroepskracht legt aan de toezichthouder uit dat de kinderen nu 5 minuten blijven spelen in deze speelhoek.

Een tweede voorbeeld is kinderen helpen bij het hanteren van emoties. In het beleid staat het volgende beschreven:

*De pedagogisch medewerker helpt het kind grip te krijgen op de emoties, door het kind serieus te nemen en het kind te helpen bij het verwoorden van deze emoties. Daarna wordt samen met het kind gezocht naar een oplossing door bijv. troost te bieden, het kind te helpen of om af te leiden.*

In de praktijk is gezien dat kind X een ander kind, Kind Y, pijn doet door hardhandig met de hand tegen de arm van kind Y te duwen. De pedagogisch medewerker merkt dit meteen op en helpt het kind " *Kind X wil je lief zijn voor Kind Y en knuffelen of aaien?*". De pedagogisch medewerker doet met haar eigen hand een 'aai-beweging' voor in de lucht. De beroepskracht legt uit aan de toezichthouder dat Kind X het lief bedoeld en affectie wil uiten naar kind Y maar grof motorisch nog wat onhandig is. Zo helpt ze kind X om op een zachtere manier de affectie te tonen.

De beroepskrachten laten zien door hun handelen en in het gesprek dat zij op de hoogte zijn van de beleidsplannen.

### **Conclusie**

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

## **Voorschoolse educatie**

### **Openingstijden**

Peuteropvang Tovertuin biedt per week ten minste 16 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt opvang geboden op maandag tot en met vrijdag van 08.30- 12:15 uur voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

### **Visie op voorschoolse educatie**

De houder geeft het volgende weer in het beleidsplan betreffende de visie: *"vanaf het moment dat we geboren worden, groeien we. Door te eten. Te bewegen. Te slapen. Veel hiervan gaat van nature. Wat niet als vanzelf gaat, kunnen we leren. Wij als SKH helpen bij dit leren. En maken van groeien óók ontwikkelen. We ontwikkelen doordachte activiteitenprogramma's en bieden professionele begeleiding. We bieden ze een warme, veilige en vertrouwde omgeving die ook speels en uitdagend is. Zo maken wij van groei ook ontwikkeling en worden onze kinderen al Spelender Wijs.*

### **VE-programma**

Op de groep wordt gewerkt met het erkende VE-programma 'Uk & Puk'. Dit is een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

### **Pedagogisch beleidsplan**

De schuingedrukte tekst is overgenomen uit het pedagogisch beleidsplan van de Tovertuin. In het pedagogisch beleidsplan is onder andere het volgende opgenomen;

- In het beleidsplan en werkplan heeft de houder de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie beschreven. Er wordt gewerkt met thema's die uitgewerkt zijn volgens het programma van Uk & Puk, zodat alle aspecten van de ontwikkeling aan bod komen. De ruimte wordt hierop aangepast en ingericht;
- De betrokkenheid van ouders bij de VE:

*Om de ontwikkeling van VVE-peuters goed te kunnen ondersteunen is de inzet en betrokkenheid van ouders van groot belang. Bij start van ieder thema ontvangen ouders de volgende informatie:*

- *Nieuwsbrief over het thema en een pictowordelijst*
- *Spelmateriaal passend bij het thema en aansluitend bij het ontwikkelingsniveau van het kind. Gedurende het thema wordt het spelmateriaal 1x gewisseld.*

*Daarnaast worden ouders uitgenodigd voor een individueel gesprek of groepsbijeenkomst waar zij meer informatie ontvangen over het thema en hoe zij thuis de ontwikkeling van hun kind kunnen ondersteunen.*

- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en de VE-activiteiten hierop worden aangepast: *'Na het VVE-intakegesprek wordt een individueel stimuleringsplan opgesteld. In het stimuleringsplan staan het ontwikkeldoel(en) van het kind, wat thuis en op de groep gedaan kan worden om de ontwikkeling te stimuleren. Dit plan wordt iedere 6 weken geëvalueerd, indien nodig bijgesteld en besproken met ouders. De afspraken tussen pedagogisch medewerkers en ouders worden schriftelijk vastgelegd. Zo kunnen zij samen met de ouder(s)/ verzorger(s) ervoor zorgen dat het kind een goede, stevige basis krijgt.*

- De aansluiting en overdracht naar het basisonderwijs: *Voor ieder kind vindt op de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden een registratie van de ontwikkeling plaats. Na bespreking met de ouders gaat deze registratie naar de basisschool. Als ouders geen toestemming geven gaat het formulier blanco naar de school. Voor reguliere peuters geldt dat het overdrachtsformulier wordt opgestuurd naar de basisschool waar het kind naar toe gaat. Wanneer een peuter het zorgtraject binnen SKH heeft doorlopen en daarna de peuterspeelzaal verlaat omdat het naar de basisschool gaat of naar een andere instelling wordt doorverwezen vindt altijd een zogenaamde "warme" overdracht plaats. De Pedagogisch Coach/Intern Begeleider brengt, bij voorkeur samen met ouders, een bezoek aan de basisschool/instelling en bespreekt de registratie vanuit het kind-volgsysteem KIJK! en bijzonderheden m.b.t aanpak van het kind.*
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling: *Het programma besteed aandacht aan vier belangrijke ontwikkelingsgebieden: spraak-taal, sociaal-emotioneel, motoriek en beginnend rekenen. Met Uk & Puk werken we aan de hand van een thema-jaarplanning. De diverse thema's, met bijbehorende uitdagende en speelse activiteiten voor iedere dag, stimuleren de verschillende ontwikkelingsgebieden van de kinderen. Deze thema's en activiteiten kunnen makkelijk in het bestaande dagritme worden geïntegreerd.*
- Zo wordt als voorbeeld op het ontwikkelgebied spraak-taal de volgende concrete voorbeelden genoemd om de spraak-taal van een kind te stimuleren: *voorwerpen benoemen, liedjes zingen, naar verhalen luisteren, kinderen laten vertellen in de kring, taalspelletjes,*

### **Aanwezige beroepskrachten en aanwezige kinderen**

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Op het moment van onderzoek worden in de groep 14 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar door 2 beroepskrachten opgevangen.

Op de peutergroep zijn ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen op de groep. Door middel van een steekproef van de weken 12, 13 en 14 van kalenderjaar 2023 is gezien dat er de gehele week maximaal 16 kinderen per dagdeel worden opgevangen en dat de beroepskracht-kindratio voldoet. Er wordt voldaan aan de eis dat er ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen zijn op de groep.

### **Aanbod VE**

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. In het pedagogisch werkplan is de volgende berekening opgenomen voor locatie de Tovertuin:

#### Tovertuin

2 – 2,5 jaar	3 ochtenddagdelen van 3,75 uur	
2,5-3,5 jaar	4 ochtenddagdelen van 3,75 uur	600 uur
3,5- 4 jaar	5 ochtenddagdelen van 3,75 uur	375 uur
	<b>Totaal</b>	<b>975 uur</b>

### **In de praktijk**

Kinderen worden geprikkeld om tot spel te komen door een passende en overzichtelijke ingerichte groepsruimte. Er zijn verschillende hoeken, waaronder; een thema-hoek, een autohoek, een bouwhoek, een verkleedhoek en een huishoek. De kasten zijn zo ingericht dat de materialen toereikend zijn voor de peuters. Ook hangen er dagritmekaarten en pictowordelijst passend bij het thema op kindhoogte.

## **Opleidingsplan**

De houder heeft een VE-opleidingsplan *Scholingsplan Tovertuin 2023* (versie januari 2023) vastgesteld. Hierin komen diverse wijzen aan bod die bijdragen aan het onderhouden van de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie. De houder draagt zorg voor de uitvoering van het opleidingsplan. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Aan de hand van deze evaluatie is het opleidingsplan bijgesteld.

## **Opleiding beroepskrachten**

De aanwezige beroepskracht voor deze locatie is in het bezit van een VE-certificaat, te weten: Startblokken en Uk & Puk. Ook beheersen zij aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

## **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder omschrijft dat binnen SKH de directeur uit hoofde van haar functie eindverantwoordelijk is voor het ontwikkelen van het pedagogisch beleid. De directeur vervult binnen haar takenpakket de functie van pedagogisch beleidsmedewerker. In het takenpakket van de directeur is 18 uur per week gereserveerd voor het uitvoeren van deze taak.

### **Pedagogisch coach**

De functie van pedagogisch coach wordt binnen SKH ingevuld door twee medewerkers die hiervoor speciaal zijn opgeleid. Zij ondersteunen en coachen medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden. Deze twee medewerkers combineren dit met de functie van Intern Begeleider (IB-er), die in het kader van de VE, medewerkers ondersteunt bij de vormgeving van de Voorschoolse Educatie (VE).

In het scholingsplan wordt jaarlijks beschreven op welke wijze de pedagogische coaching wordt ingezet. Dit is terug te lezen in het *scholingsplan 2023*.

### **Inzet beleidsmedewerker**

In het scholingsplan 2023 staat het volgende omschreven:

*Vanuit de wet IKK is voor 2023 een minimale van 900 uur per jaar vereist (50 uur x 18 locaties per 1-1-2-2023) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid. In 2023 zal in het takenpakket van de directeur opnieuw 18 uur gereserveerd zijn voor het ontwikkelen van het pedagogisch beleid (18 uur x 47 weken = 846 uur op jaarbasis).*

*Daarnaast zal in 2023 binnen het takenpakket van de IB-er 4 uur gereserveerd worden voor de werkzaamheden van pedagogisch beleidsmedewerker (4 uur x 47 weken = 188 uur op jaarbasis).*

*De totale inzet bedraagt daarmee 1034 uur.*

Hiermee wordt voldaan aan de gestelde norm.



### **Doelgroep-peuters**

De houder heeft vastgelegd in het scholingsplan dat er 149 doelgroep-peuters 1 januari 2023 aanwezig zijn.

De houder heeft een overzicht overlegt waaruit blijkt dat in de 149 doelgroep-peuters ook peuters zitten met een leeftijd van 2 tot 2,5 jaar. Deze peuters tellen voor dit voorschrift niet mee. Dit zijn in totaal 18 peuters. Wanneer deze 18 peuters niet meegerekend worden, zijn er 131 doelgroep-peuters voor de berekening voor het aantal in te zetten uren.

Het kwaliteitsvoorschrift vermeldt dat de inzet van het aantal uren dat wordt bepaald door het aantal doelgroep-peuters per kindcentrum. De houder geeft aan dat er 10 doelgroep-peuters aanwezig zijn en dit werd ook aangegeven door de beroepskracht op locatie tijdens de inspectie.

De berekening van het aantal inzetbare uren op organisatieniveau geeft de volgende uitkomsten: *Het aantal doelgroep kinderen per 1 januari 2023 is 131. Per kind is 10 uur inzet nodig, een totaal van 1310 uur. De inzet van de intern begeleider bedraagt op jaarbasis 32 uur x 47 weken = 1504 uur.* Hiermee wordt voldaan aan de norm.

### **Conclusie**

Er wordt geheel voldaan aan de voorschriften.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Plaatsingsoverzicht
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan ("Spelend wijs")
- Pedagogisch werkplan (Tovertuin)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot Verklaringen omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een Verklaring omtrent gedrag die voldoet aan de door de Wet gestelde voorwaarden. Tevens is gecontroleerd of de registratie en koppeling in het personenregister kinderopvang op de juiste wijze heeft plaatsgevonden.

De aanwezige beroepskrachten en stagiaire staan met een goedgekeurde VOG ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK).

### **Bevindingen**

- De aanwezige beroepskracht, BBL-stagiaires en leidinggevende staan met een goedgekeurde VOG ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK).
- Uit de controle van het personenregister kinderopvang blijkt verder dat de bestuurder over een VOG beschikt die aan de voorwaarden voor de houder voldoet.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorschriften die gelden omtrent de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op de dag van het locatiebezoek zijn er 14 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig. Inzet van voldoende beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van de rekentool (1ratio.nl) en geborgd.

Uit een steekproef in de personeelsroosters en kindplanning van de weken 12, 13 en 14 blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen:

- Op maandag zijn er 15 kinderen aanwezig en 2 beroepskrachten;
- Op dinsdag zijn er maximaal 14 kinderen aanwezig en 2 beroepskrachten;
- Op woensdag zijn er maximaal 12 kinderen aanwezig en 2 beroepskrachten;
- Op donderdag zijn er 15 kinderen aanwezig en 2 beroepskrachten;
- Op vrijdag zijn er maximaal 8 kinderen aanwezig en 1 beroepskracht en 1 stagiaire;
- De stagiaire van vrijdag is op dinsdag of donderdag ook aanwezig.

De beroepskrachten geven aan dat zij op de groep niet afwijken van de BKR, daarmee worden er voldoende beroepskrachten ingezet.

De houder zet stagiaires in overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. De houder vult in het pedagogisch werkplan aan: *stagiaires staan altijd boventallig op de groep dat wil zeggen dat zij geen eindverantwoordelijkheid hebben voor het groepsgebeuren en worden begeleid door de pedagogisch medewerkers .*

### **Achterwacht**

De tovertuin beschikt over de volgende achterwacht regeling, beschreven in het pedagogisch werkplan:

*In die situaties waarin er geen vrijwilliger aanwezig is, wordt de achterwachtfunctie ingevuld door de pedagogisch medewerkers van Kleine Ikke. Daarnaast kan in geval van een calamiteit contact opgenomen worden met het hoofdkantoor. In geval van nood kan er binnen 15 minuten iemand van het hoofdkantoor aanwezig zijn op de locatie om ondersteuning en hulp te bieden.*

### **Vier-ogen**

De houder ligt het volgende toe in het pedagogisch werkplan als het gaat om de wettelijke eis dat er ter ondersteuning van de beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindcentrum aanwezig is:

*Op de groep is een pedagogisch medewerker aanwezig, waar mogelijk ondersteunt door een vrijwilliger of stagiaire. Alle kinderen worden op dezelfde tijd gebracht en gehaald en de beroepskrachten hebben geen pauze. De speelzaal heeft aan twee kanten grote ramen en is gevestigd binnen een kinderopvanglocatie waar altijd kinderen en pedagogisch medewerkers van andere groepen langs lopen vanwege allerlei activiteiten. De houder vult verderop in het pedagogisch werkplan aan:*

*Het streven is om binnen de locatie Tovertuin op de dagdelen dat er één pedagogisch medewerker ingezet wordt een vrijwilliger of stagiaire in te zetten.*

### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Stamgroep**

Op deze locatie worden maximaal 16 kinderen van 2-4 jaar tegelijkertijd in één vaste stamgroep opgevangen. De houder omschrijft in het pedagogisch werkplan:

*Voor het gevoel van veiligheid is structuur en regelmaat een belangrijk aspect. Alle peuters bezoeken daarom op vaste dagdelen de peuterspeelzaal. Het is niet mogelijk om dagdelen incidenteel te ruilen. Ieder dagdeel zijn er maximaal 16 peuters en 2 vaste pedagogisch medewerkers aanwezig op de groep. Het team van Tovertuin bestaat uit 3 vaste pedagogisch medewerkers.*

#### **Vaste gezichten criterium**

De toezichthouder heeft dit getoetst door middel van een steekproef in de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de personeelsroosters van de weken 12, 13 en 14 en gezien dat de kinderen niet meer dan 3 vaste gezichten zien.

## **Mentorschap**

Over het mentorschap heeft de houder onder andere het volgende opgenomen in het pedagogisch werkplan:

*Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een vaste pedagogisch medewerkster van de groep die de ontwikkeling van het kind individueel volgt en eerste aanspreekpunt is voor ouders.*

*De mentor is aanspreekpunt van de ouders bij vragen en zorgen rondom het kind. De mentor voert ook de ouder/ontwikkelgesprekken.*

De houder omschrijft in het pedagogisch werkplan dat bij het intakegesprek met de ouder wordt vermeld wie de mentor van het kind zal worden gedurende zijn of haar tijd bij de peuteropvang.

De beroepskracht vertelt dat het intakegesprek met ouders (en kind) zoveel mogelijk gedaan wordt door de mentor van het kind zodat ouders direct weten wie de mentor is.

## **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

## **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Website (<https://1ratio.nl/bkr>)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (Tovertuin)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- Concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt.

Hieronder staat de beoordeling en toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid van locatie Tovertuin toegestuurd (versie november 2022). Deze is ingezien door de toezichthouder en hiermee beschikt de houder over een veiligheids- en gezondheidsbeleid.

In het beleidsplan staan onder andere de volgende concrete beschrijvingen van de voornaamste risico's op locatie:

- *Plaats de verschoonplaats in de buurt van een kraan met zeep en papieren doekjes, maar gescheiden van de voedselbereidingsplek;*
- *Hoest of nies in een papieren zakdoek, of aan de binnenkant van de elle boog, of anders in de mouwen;*
- *De groepsruimte wordt elke dag regelmatig geventileerd door ramen en deuren 10-15 minuten tegenover elkaar open te zetten. Dit wordt gedaan als er geen kinderen in de ruimte aanwezig zijn en in ieder geval op de volgende momenten;*
- *Waterkoker, koffiezetapparaat buiten bereik van kinderen op het aanrecht. Zorg er ook voor dat ze niet aan snoeren kunnen trekken;*
- *Kastjes zijn gesloten en hebben een kinderbeveiliging in de keuken;*
- *Alle deuren zijn tevens de nooduitgangen. Houdt deze uitgangen vrij van obstakels;*
- *Wanneer we naar buiten gaan maken we gebruik van het looptouw;*
- *Peuters mogen niet op het hek klimmen;*

De toezichthouder merkt tijdens een rondleiding bij de buitenspeelruimte op dat er in de hoek van de buitenspeelruimte palen met betonvoeten liggen.

In het beleid staat dit risico als volgt omschreven:

*De buitenspeelruimte heeft in de hoek opslag palen met betonvoeten en het hek is daar niet smal genoeg (er kunnen kinderen door).*

Daarbij worden in het beleid de volgende maatregelen genoemd:

- *Kleine Ikke het hek laten repareren en verwijderen van palen met betonvoet.*
- *Kinderen moet in het zicht spelen en mogen niet bij de afrastering of tussen de struiken spelen;*
- *Te nemen maatregel:*

*Kleine Ikke het hek laten repareren en verwijderen van palen met betonvoet.*

<b><i>Te nemen maatregelen.</i></b>	<b><i>Uit te voeren</i></b>
<b><i>door</i></b>	<b><i>gerealiseerd</i></b>
<i>Repareren hek</i>	<i>Kleine ikke</i>
<i>22</i>	<i>juli</i>
<i>Streefdatum</i>	
<i>juli 22</i>	
<i>Verwijderen palen met beton</i>	<i>Kleine Ikke</i>
<i>22</i>	<i>juli</i>
<i>Niet gerealiseerd</i>	

*Dit actieplan is deels afgerond en gaat mee naar komend jaar zodat het laatste deel ook afgerond kan worden.*

### **Conclusie**

De houder voldoet aan een concrete omschrijving van de voornaamste risico's.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Ongevallenregistratie
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid (Veiligheids- en Gezondheidsbeleid Locatie Tovertuin)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Binnenruimte**

De ruimte is groot genoeg voor 16 kinderen.

De ruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Er zijn diverse speelhoeken en verschillend spelmateriaal aanwezig. De groep maakt ook gebruik van de 'speelkuil' van de organisatie Kleine Ikke waar zij bij in zitten. Hier kunnen de kinderen spelen, klauteren en stoom afblazen.

#### **Buitenspeelruimte**

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het gebouw waar de groepsruimte zich in bevindt.

De buitenruimte is geheel omheind en is gesitueerd aan de voorkant en de zijkant van de groepsruimte. Er is een zandbak, glijbaan, hinkelbaan, kruiptunnel en een klimtoestel aanwezig.

Op de tegels kan er gefietst worden. De locatie heeft een eigen container waarin het buitenmateriaal aanwezig is.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de eisen van de wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie(s)
- Plattegrond

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>



De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

#### **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Tovertuin
Website	: <a href="http://www.skh-harderwijk.nl">http://www.skh-harderwijk.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000022465685
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder	: Postbus 1132
Postcode en plaats	: 3840 BC Harderwijk
KvK nummer	: 41035117
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: K. Scholten de heer D. Terlien

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Harderwijk
Adres	: Postbus 149
Postcode en plaats	: 3840 AC HARDERWIJK

### **Planning**

Datum inspectie	: 11-04-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 15-05-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 23-05-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-05-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-05-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 26-05-2023



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.