



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

KDV Mozaïek (KDV)

Bosboom-Toussaintstraat 1

3842 ZZ Harderwijk

Registratienummer 151610277

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	15-02-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-04-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	14
Accommodatie.....	16
Overzicht getoetste inspectie-items	18
Pedagogisch klimaat.....	18
Personeel en groepen	22
Veiligheid en gezondheid	23
Accommodatie.....	24
Gegevens voorziening	25
Opvanggegevens	25
Gegevens houder.....	25
Gegevens toezicht	25
Gegevens toezichthouder (GGD)	25
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	25
Planning	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	27

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

GGD Noord- en Oost-Gelderland werkt volgens een model voor flexibele inspectie-activiteit, gebaseerd op landelijk beleid. Hierbij wordt in overleg met de gemeente bepaald hoe het inspectie-onderzoek wordt ingericht.

Bij deze locatie is gekozen om de kwaliteitsvoorschriften te onderzoeken waarbij diverse voorschriften uit het domein 'pedagogisch klimaat', domein 'personeel en groepen' en domein 'accommodatie' worden toegelicht. Tevens komen een aantal voorschriften uit het domein 'veiligheid en gezondheid' aan de orde.

Omdat deze locatie wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, worden de voorschriften hieromtrent ook meegenomen.

Beschouwing

De locatie bevindt zich in de wijk Stadsdennen van Harderwijk. De locatie bevindt zich in de Islamitische basisschool Al Islaah. Er worden op deze locatie alleen kinderen opgevangen met een indicatie voor voorschoolse educatie. De peuteropvang heeft een neutrale identiteit en voert het beleid wat de houder ook op de andere locaties voert. Wel wordt er aangesloten bij de viering van het Suikerfeest van basisschool Al Islaah. De peuteropvang heeft de beschikking over een vaste groepsruimte met een eigen entree. Deze locatie is in januari 2022 in exploitatie gegaan. Inmiddels is de locatie alle ochtenden geopend.

Houder Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk (SKH) is houder van 18 voorzieningen in de gemeente Harderwijk waarvan 15 locaties dagopvang, allen gericht op peuters en 3 locaties Buitenschoolse opvang (BSO).

Zowel de beroepskrachten als de houder hebben zich coöperatief opgesteld bij deze inspectie.

Inspectiegeschiedenis

Onderzoek voor registratie 2-11-2021;

Het onderzoek voor registratie heeft geresulteerd in een positief advies tot opname in het landelijk register kinderopvang.

Onderzoek na registratie 17-2-2022;

Er wordt niet voldaan aan alle voorwaarden; Er bevinden zich tekortkomingen in de domeinen voorschoolse educatie; beschrijving inzet pedagogisch beleidsmedewerker op het aantal doelgroep kinderen en voorschriften omtrent de buitenspeelruimte.

Nader onderzoek 12-5-2022;

de houder heeft de tekortkomingen opgeheven en voldoet aan de voorwaarden.

Jaarlijks onderzoek 10-01-2023;

Er wordt niet voldaan aan voorschriften binnen het domein Voorschoolse educatie en het domein Accommodatie. Aan de andere getoetste voorschriften wordt voldaan. Het voorschrift betreft de accommodatie betreft een recidive, dit is tevens geconstateerd bij het onderzoek na registratie in 2022.

Bevindingen op hoofdlijnen

Betreffende twee voorschriften binnen het domein 'personeel en groepen' en binnen het domein 'veiligheid en gezondheid' is herstelaanbod aangeboden.

Na herstelaanbod wordt voldaan aan de onderzochte wettelijke voorschriften.

Verdere toelichting is te lezen in onderstaand inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Er heeft herstelaanbod plaatsgevonden. Het betreft twee voorschriften binnen het domein 'personeel en groepen' en binnen het domein 'veiligheid en gezondheid'. Beide voorschriften zijn hersteld op 25 maart, binnen de termijn die is afgesproken.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft het pedagogisch beleid aangeleverd. Dit betreft:

- Pedagogisch beleidsplan "Spelend wijs", mei 2023
- Pedagogisch werkplan Mozaïek, maart 2023

De houder beschrijft de volgende pedagogisch doelstelling voor het bieden van peuteropvang: "*Het creëren van optimale ontwikkelkansen voor alle kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar door het aanbieden van veelzijdige en passende speelmogelijkheden. De peuterspeelzaal wil kinderen een veilige, en stimulerende (speel-)omgeving bieden. Er is respect en aandacht voor de eigenheid van ieder kind. Er is aandacht voor het proces van willen ontdekken en onderzoeken.*"

Het pedagogisch beleidsplan **beschrijft de verplichte elementen** uit de wet Kinderopvang:

Met betrekking tot de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang heeft de houder het volgende onder andere beschreven:

"Pedagogisch medewerkers bouwen een relatie op met de kinderen door: Persoonlijke aandacht aan het kind (en de ouders) te besteden; Het positieve in het kind extra te benoemen; de gevoelens van een kind, zoals verdriet, blijdschap, boosheid of angst serieus te nemen en voor het kind te verwoorden" etc. Verderop staat beschreven: "Binnen Doerak besteden we veel aandacht aan het versterken van de innerlijke weerbaarheid van peuters. We leren peuters zich bewust te worden van hun omgeving en rekening te houden met andere kinderen. Op Doerak doen we dit door gebruik van onze vaste hoeken."

Over de doorlopende ontwikkellijn is onder meer het volgende opgenomen in het pedagogisch beleid:

"Voor ieder kind vindt op de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden een registratie van de ontwikkeling plaats. Na bespreking met de ouders gaat deze registratie naar de basisschool. Als ouders geen toestemming geven gaat het formulier blanco naar school. Voor reguliere peuters geldt dat het overdrachtsformulier wordt opgestuurd naar de basisschool waar het kind naar toe gaat. Voor peuters die deelnemen aan het VE-traject vindt een zogenaamde "warme overdracht" plaats." (Zie voor verdere uitwerking H6)

Ook de overdracht naar de BSO staat beschreven.

Over het gebruik kunnen maken van opvang van extra dagdelen en over de maximale omvang van de groep en het voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio staat het volgende beschreven:

"Voor het gevoel van veiligheid is structuur en regelmaat een belangrijk aspect. Alle peuters bezoeken daarom op vaste dagen de peuterspeelzaal. Het is niet mogelijk om ochtenddagdelen incidenteel te ruilen. Ieder dagdeel zijn er maximaal 12 peuters en 2 vaste pedagogisch medewerkers aanwezig op de groep."

Met betrekking tot de begeleiding en taken van stagiaires (e.d.) is het volgende onder andere beschreven:

"De activiteiten van een stagiaire zijn afhankelijk van haar opleiding. Veelal zullen die bestaan uit het assisteren van de pedagogisch medewerker en geleidelijk het overnemen van een deel van de taken (afhankelijk van het leerdoel). Al onze speelzalen zijn VE-zalen waardoor er specifieke vaardigheden worden aangeleerd; de kring leiden, planmatig werken, observeren en het werken met de methode UK&Puk." Tevens geeft de houder een beschrijving van wanneer er niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio (tijdens het ochtenddagdeel tot 12.15). Ook het afwijken komt aan bod, tijdens de pauzeregeling.

Over het mentorschap heeft de houder onder andere het volgende beschreven:

"Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een vaste pedagogisch medewerkster van de groep die de ontwikkeling van het kind individueel volgt en eerste aanspreekpunt is voor ouders. Bij vragen, zorgen vanuit ouders of pedagogisch medewerkers vervult de mentor een centrale rol bij het overleg met ouders, pedagogisch coach/Intern Begeleider SKKH en eventueel externe instanties. Bij het intakegesprek met de ouder wordt vermeld wie de mentor van het kind zal worden gedurende de peuterspeelzaalperiode. De mentor is aanspreekpunt van de ouders bij vragen en zorgen rondom het kind. De mentor voert ook de ouder/ontwikkelgesprekken."

Over het wenbeleid heeft de houder onder andere het volgende beschreven:

"Om het wenproces soepel te laten verlopen, adviseren wij ouders om de peuter als hij/zij voor de eerste keer komt niet op reguliere speeltijden te brengen en op te halen, maar juist iets later te brengen (9.00) en iets eerder op te halen (11.00). Zo hebben wij alle tijd en aandacht voor de nieuwe peuter en zijn ouder bij het brengen en halen. Ook maakt het de ochtend een beetje korter, dus beter te overzien voor de peuter. Door dit op deze manier te doen krijgt de peuter ook vertrouwen: Mijn papa/mama komt altijd! Mede hierdoor wordt het afscheid de volgende keer makkelijker."

De houder heeft onder andere het volgende beschreven over de werkwijze en leeftijdsopbouw van de stamgroepen:

"Mozaïek is VVE-groep waar alleen peuters met een VVE-indicatie zullen starten. De groep bestaat uit maximaal 12 VVE peuters en 2 pedagogisch medewerkers en waar mogelijk ondersteund door een vrijwilliger." Vervolgens staan de openingstijden beschreven. Verderop in het pedagogisch werkplan komt de dagindeling aan bod.

Over activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten heeft de houder het volgende onder andere beschreven:

"Bijvoorbeeld wanneer we (samen met de kleutergroep) een speciale activiteit ondernemen of wanneer we een uitje ondernemen. Ouders worden hierover altijd vooraf geïnformeerd via Klasbord. Bij uitjes buiten de locatie geldt dat er, in het kader van de veiligheid, altijd minimaal 2 volwassenen, waaronder 1 pedagogisch medewerker, aanwezig zijn om de groep te begeleiden. Bij uitstapjes en wandelingen lopen kinderen altijd aan het evacuatiekoord. De pedagogisch medewerker heeft te allen tijde een mobiele telefoon mee en zorgt ervoor dat kinderen regelmatig geteld worden."

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observaties tijdens het locatiebezoek blijkt dat er uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid. Hetgeen de beroepskrachten vertellen over de dagindeling en ook is gezien komt overeen met wat er staat beschreven. Ook de beschrijving van de hoeken, de indeling van de groepsruimte komt overeen met wat beschreven staat. Ook het mentorschap, de observaties en de doorgaande lijn worden vormgegeven zoals staat weergegeven.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Voorschoolse educatie

KDV Mozaïek werkt met de VE (Voorschoolse Educatie) methode Uk & Puk. Dit is een erkend programma voor Voorschoolse Educatie (VE).

Voor de inhoudelijke beoordeling van de voorschriften die in het pedagogisch beleid beschreven dienen te zijn, zijn de volgende documenten van belang:

- Het pedagogisch werkplan, Mozaïek
- Het pedagogisch beleidsplan, Spelend Wijs

De houder beschrijft in het pedagogisch beleid de verplichte voorschriften in voldoende mate, onder andere:

- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- Hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Voorschoolse educatie in de praktijk

Tijdens de inspectie is het thema "Hatsjoe", de ruimte is hierop aangekleed. Er hangen knutselwerkjes op in het kader van het thema. Er hangt een bord in de ruimte met daarop dagritmekaarten, weerkaarten, het thema en kijkplaten met het lichaam erop. Tevens is pop Puk aanwezig en wordt er gebruik van gemaakt. Er worden twee keer drie VE-kinderen even op de gang apart genomen om nog begrippen van het thema op speelse wijze door nemen met behulp van de pop Puk. Alle drie de kinderen mogen pop Puk onderzoeken of de puk weer beter is of nog ziek.

De peuteropvang heeft een jaarplanning laten zien met alle thema's die aan bod komen.

Elk thema wordt voorzien van een nieuwsbrief voor ouders. De ouders krijgen dit per mail. Ouders krijgen ook een tasje mee met materiaal in het kader van het thema om thuis ook met het kind te oefenen.

Bij de spelinloop wordt laten zien wat er met het spelmateriaal gedaan kan worden. Dit is van 8.30-9.00 bij elk nieuw thema. Er wordt soms ook nog tussendoor gewisseld met de materialen. Voor elk kind is er een stimuleringsdoel. Alle kinderen op deze locatie hebben een VE-indicatie. Het betreft veelal een stimuleringsdoel betreft taal, maar ook sociaal-emotionele doelen zoals positieve relaties met andere kinderen. Elke 6 weken wordt opnieuw naar de stimuleringsdoelen gekeken en wordt dit met ouders besproken.

Er wordt registraties in Kijk! bijgehouden. Ook deze registraties vormen een basis voor de doelen die worden gesteld per kind.

Als de peuters met een VE-indicatie naar school gaan vindt er altijd een warme overdracht plaats door de intern begeleider, de ouders van het kind zijn hierbij aanwezig.

Groepsgrootte en inzet beroepskrachten

Tijdens het locatiebezoek zijn er 9 peuters en twee VE-gekwalficeerde beroepskrachten aanwezig. Uit de aanwezigheidslijsten blijkt dat de groep nooit groter is dan 12 kinderen (deze locatie is geregistreerd met maximaal 12 kindplaatsen) en dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet op het aantal aanwezige kinderen.

Kwalificaties beroepskrachten

Tijdens de inspectie zijn er twee gekwalificeerde beroepskrachten aanwezig, beiden zijn in het bezit van een diploma conform cao Kinderopvang, een VE-certificaat en beschikken aantoonbaar over taalniveau 3F. Er wordt nog een derde vaste beroepskracht ingezet op deze locatie.

Ook deze beroepskracht is in bezit van een diploma conform cao Kinderopvang, een VE-certificaat en beschikt aantoonbaar over taalniveau 3F.

Aanbod voorschoolse educatie

Het aanbod voorschoolse educatie voldoet aan de minimale eis van 960 uur en is als volgt ingericht:

- 2,5 jaar-3,5 jaar, 4 ochtend dagdelen van 3,75 uur, is 600 uur
- 3,5 jaar- 4 jaar, 5 ochtend dagdelen van 3,75 uur, is 375 uur

In totaal is dit 975 uur.

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de houder dit beleid uitvoert.

Scholingsplan

De houder heeft het scholingsplan Mozaïek voor 2024 overlegd.

Hierin staan de volgende onderwerpen concreet uitgewerkt:

- Evaluatie scholingsplan 2023
- Inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker
- Inzet van de pedagogisch coach
- Inzet van de Intern begeleider
- Scholings- en coachingsactiviteiten 2024

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder heeft het scholingsplan Mozaïek 2024 overlegd.

Hierin staat onder andere het volgende beschreven:

"Onderstaand een tabel met het aantal VVE peuters binnen SKH per 1 januari 2024."

<i>Stamgroep</i>	<i>2-2,5 jaar</i>	<i>2,5 jaar-4 jaar</i>	<i>totaal</i>
<i>Mozaïek</i>	<i>5</i>	<i>7</i>	<i>12</i>

De houder beschrijft dat er een minimale inzet van de beleidsmedewerker VVE vereist is van 104 (het aantal peuters van 2,5 jaar - 4 jaar) van alle locaties van deze houder x 10 uur=1040 uur op jaarbasis. Deze redentatie klopt. Tevens beschrijft de houder dat er 1504 uur dit jaar beschikbaar is hiervoor. Dit is voldoende.

Tevens staat beschreven welke taken de beleidsmedewerkers VVE verrichten, dit zijn onder andere:

- warme overdracht vve peuters naar basisschool
- voeren zorggesprekken
- bieden ondersteuning teams bij de vormgeving van de Voorschoolse educatie
- deelname netwerkoverleg

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de pedagogisch coach VE onder andere de warme overdracht verzorgt en zorggesprekken voert met ouders.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht.

De steekproef is bepaald door te toetsen of de volgende personen ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag:

- De aanwezige beroepskrachten
- De andere vaste beroepskracht van deze locatie
- De vrijwilliger van deze locatie
- De locatiemanager

Alle onderzochte personen zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

Conclusie

Er wordt voldaan aan het voorschrift.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

Van de drie vaste beroepskrachten zijn de diploma's opgevraagd. Alle drie de beroepskrachten beschikken over een passende opleiding conform cao Kinderopvang.

Pedagogisch coach VE

De houder beschrijft in het scholingsplan welke personen deze functie (internbegeleider/beleidsmedewerker vve) vervullen. Deze personen zijn beide ook reguliere pedagogisch coach. Deze personen beschikken over een passende opleiding hiervoor.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De peuteropvang is alle ochtenden geopend van 8.30-12.15 uur. Er wordt gewerkt met een vast team van drie beroepskrachten. De beroepskrachten zijn op vaste dagen werkzaam. Er staan altijd twee beroepskrachten op de groep. De groep bestaat uit maximaal 12 kinderen.

Tijdens de inspectie zijn twee vaste beroepskrachten aanwezig. Er zijn 9 peuters. Dit is conform 1ratio.nl.

Gezien op de aanwezigheidslijsten en aangegeven door de beroepskracht is dat ongeveer de volgende hoeveelheid kinderen per dag worden opgevangen:

- maandag 12 kinderen
- dinsdag 10 kinderen
- woensdag 10 kinderen
- donderdag 10 kinderen
- vrijdag 8 kinderen

Op dinsdag en woensdag is er een vrijwilliger aanwezig. Er zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig.

Conclusie

Er worden voldoende beroepskrachten in gezet op het aantal aanwezige kinderen en is afgestemd op de leeftijd van de kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft in het scholingsplan het volgende beschreven: "Binnen SKH zijn twee pedagogisch coaches aanwezig. In het eerste kwartaal 2024 zal de pedagogisch coach met alle pedagogisch medewerkers van de eigen locaties het individuele leerdoel bijstellen/nieuw opstellen voor het komende jaar."

In het scholingsplan is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker beschreven. Zowel 2023 als 2024 staat toegelicht.

2024

De houder heeft de inzet beschreven: "*Per 1-1-2024 hebben SKH/Kinderopvang Harderwijk bezamenlijk nog steeds 18 locaties in beheer. De vereiste minimale inzet pedagogisch beleidsmedewerker blijft 900 uur voor 2024.*" Beschreven staat welke twee personen de taken uitvoeren van de pedagogisch beleidsmedewerker en hoeveel uren; in totaal 1034 uur. Dit voldoet. De speerpunten staan benoemd, waaronder implementatie beleid peuters met ontwikkelingsvoorsprong, verdere vormgeving integrale kindcentra in samenwerking met onderwijs en verdere invoering thuis in taal.

Over de inzet pedagogisch coach is het volgende beschreven: "Op 1-1-2024 wordt 25 fte pedagogisch medewerkers ingezet binnen SKH. Dit maakt een inzet van 250 uur pedagogisch coach op jaar noodzakelijk. Dit betekent dat de huidige inzet van 6 uur pedagogisch coach gehandhaafd zal worden."

Per pedagogisch coach staat beschreven wie welke locaties onder de hoede heeft.

6 uur werkzaamheden pedagogische coaching per week in totaal is voldoende om de 250 uur te halen.

In het document wordt beschreven waar de coaching uit bestaat. Onder andere uit teambegeleiding, teambespreking en individuele coaching medewerkers.

Tevens staat beschreven dat de invulling van de pedagogisch coach (de taken en aandachtsgebieden) gelijk zal blijven aan 2023:

Uitvoering observaties KIJK!-wijzer	56 uur
Nabespreking resultaten observatie KIJK!-wijzer en opstellen teamdoelen en individuele doelen	21 uur
individueel pedagogisch doel	40 uur
Kindbespreking en groepsbespreking	56 uur
Coaching nieuwe pedagogisch medewerkers	48 uur
aanvraag	49 uur
Totaal	270 uur

Voor beroepskrachten is het scholingsplan inzichtelijk, ouders kunnen dit op vraag inzien. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de houder uitvoering geeft aan het beleid rondom pedagogisch coaching.

Herstelaanbod

De schriftelijke urenverdeling per kindcentrum ontbreekt, met daarin het onderscheid tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching per locatie. De houder heeft de tijd gekregen om dit uiterlijk 28 maart aan te passen en aan te leveren. De houder heeft dit op 25 maart gedaan.

In het aangepaste scholingsplan is nu per locatie inzichtelijk hoeveel uren voor beleidsmedewerker, hoeveel uren voor coaching en hoeveel uren voor ve-peuters er beschikbaar zijn. De houder heeft dit hersteld.

Conclusie

Er wordt, na herstelaanbod, voldaan aan de voorschriften.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (op locatie)
- Personeelsrooster (zoals gemaïld op 26-2-2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Scholingsplan

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid; met betrekking tot het uitvoeren van het beleid op het onderdeel hygiëne en schoonmaken
- de aanwezigheid van medewerkers met een geldig EHBO voor kinderen

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

EHBO

Alle drie de vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Hiermee is er voor gezorgd dat er altijd iemand is met een geldige EHBO-certificaat.

Handelen volgens het vastgestelde beleid

Tijdens het locatiebezoek zijn hygiënemaatregelen en afspraken met betrekking tot het buiten spelen aan de orde gekomen.

Er zijn afspraken met betrekking tot het buiten spelen, deze staan beschreven in de hygiëne en veiligheidsrichtlijnen (Veiligheids- en gezondheidsverslag locatie mozaïek, oktober 2023).

Beschreven staan onder andere de volgende afspraken:

- Kinderen lopen aan een evacuatiekoord naar buiten.
- Buitenhok gesloten houden tijdens buiten spelen.
- Wij wandelen met het evacuatiekoord naar buiten waarbij een pedagogisch medewerker vooraan en een achteraan loopt. Bij het wandelen altijd een mobiele telefoon meenemen.
- Niet rennen of op een fietsje rijden in de buurt van de schommel of klimtoren met glijbaan. De beroepskrachten benoemen deze afspraak en herinneren de kinderen hier aan.
- Er wordt op het hele plein buiten gespeeld. Behalve vanaf 12:00 t/m 12:15 uur komen de basisschool kinderen naar buiten. Om de veiligheid en het overzicht te waarborgen spelen de peuters op het stukje plein vanaf het toegangshek t/m de benzinepomp. Dit wordt afgezet met een lint.

Uit de observatie en uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat bovenstaande afspraken worden nageleefd.

Hygiënemaatregelen met betrekking tot verschonen

De beroepskrachten wassen na het verschonen van een poepluier de handen, er worden handschoenen van tevoren aangedaan. Tevens wordt het verschoonkussen naderhand schoongemaakt. Na alleen een plasluier wordt het handen wassen en het schoonmaken na een verschoonkussen na de hele ronde gedaan. Het handen wassen gebeurt in de keuken.

Eten klaarmaken in de peuteropvang/wassen handen na verschonen

In het beleid staat beschreven dat de verschoonplaats gescheiden is van de voedselbereidingsplek. Tevens staat beschreven dat er latex handschoenen worden gebruikt bij het verschonen. Er is sprake van een gescheiden plek, echter, de handen kunnen alleen in de keuken gewassen worden. Op deze locatie wordt het fruit bereid op de locatie. Gezien is dat de beroepskracht 1 handschoen gebruikt en de verschoonplek na verschonen schoonmaakt. Na een poepluier wordt het verschoonkussen altijd schoongemaakt. Indien er sprake is van alleen een plasluier, wordt na de gehele ronde het verschoonkussen schoongemaakt.

Herstelaanbod

Wat over het verschonen beschreven is niet helemaal overeenkomstig is gezien en besproken tijdens de inspectie. Hierop is herstelaanbod aangeboden. De houder heeft toe en met 28 maart gekregen om herstel hierop door te voeren. Op 25 maart heeft de houder het aangepaste beleid toegezonden. Dit is conform afspraak.

De houder heeft het beleid aangepast, er is nu onderscheid gemaakt tussen poep- en plasluiers en het reinigen van de kraan komt meer naar voren. Het beleid komt overeen met hetgeen is gezien/besproken.

Conclusie

De beroepskrachten handelen, na herstelaanbod, naar het beleid van de houder omtrent de hygiënemaatregelen bij het verschonen.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO certificaat
- Personeelsrooster (zoals gemaïld op 26-2-2024)
- Veiligheids- en gezondheidsverslag locatie Mozaïek, oktober 2023

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De houder heeft een plattegrond aangeleverd. De houder heeft aangegeven zelf de ruimte te hebben opgemeten vanaf de kastenwand voor de bibliotheekboeken. Het lokaal beschikt over in ieder geval 48 vierkante meter. Dit is voldoende speelruimte voor 12 kinderen. De ruimte is 's ochtends uitsluitend voor de peuteropvang. Wel heeft de ruimte in de middag een bibliotheekfunctie. Er is een dichte kastenwand met de bibliotheekboeken aanwezig zijn. Er zijn speelhoeken gecreëerd, er is een leeshoek, een woonhoek, een verkeershoek en een hoek met constructiemateriaal.

In de ruimte is een keuken. Tevens is er een verschoontafel, deze is gesitueerd tegenover het keukentje. In de gang naast de speelruimte zijn de toiletten voor de kinderen aanwezig. De toiletten worden gedeeld met de kleuterklassen. Deze gang wordt gebruikt om naar buiten te gaan door de peuters, maar ook door de kleuters.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het gebouw waar de groepsruimte zich in bevindt. De buitenruimte is direct vanuit het halletje van de peuteropvang te bereiken.

De beroepskracht heeft verteld dat elke ochtend, als het weer het toelaat, de opvang start met buiten spelen. Er wordt geprobeerd om elke ochtend twee keer naar buiten te gaan. De ochtend van de inspectie is er niet buiten gespeeld, het regende te hard. Aan het eind van de opvangdag gaan de kinderen tijdens de inspectie naar buiten, de tasje worden ook meegenomen, de kinderen worden van de buitenspeelruimte opgehaald door de ouders. Het buiten spelen begint om ongeveer 11.45 uur. Om 12 uur wordt er op maandag, dinsdag en donderdag een lint gespannen over de buitenruimte heen om een scheiding te creëren met de schoolkinderen, de schoolkinderen gaan namelijk om 12 uur naar buiten.

De houder heeft aangegeven dat het stukje buitenspeelruimte dat van 12 tot 12.15 uur wordt gebruikt 74,25 vierkante meter groot is, ruim genoeg voor 12 kinderen. Voor 12 kinderen moet er 36 vierkante meter beschikbaar zijn, dit is in ieder geval zo. Er kan na 12 uur nog wat gefietst worden. Voor twaalf uur kunnen de peuters ook gebruik maken van een zandbak met een keukentje erin en schommels en een speeltoestel.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de afspraken met betrekking tot buiten spelen; er mag bijvoorbeeld niet op het gras worden gereden (in verband met de aanwezigheid van de schommels) en de hekken moeten dicht zijn.

Slaapruimte

Een slaapruimte is niet van toepassing. Er wordt niet geslapen.

Conclusie

De accommodatie voldoet aan de eisen aan ruimtes.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte (per mail op 26-2-2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur.

Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV Mozaïek
Website	: http://www.skh-harderwijk.nl
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder	: Postbus 1132
Postcode en plaats	: 3840 BC Harderwijk
KvK nummer	: 41035117
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Harderwijk
Adres	: Postbus 149
Postcode en plaats	: 3840 AC HARDERWIJK

Planning

Datum inspectie	: 15-02-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 28-03-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 08-04-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 08-04-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 08-04-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 11-04-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.