



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

KDV Doerak (KDV)

Flevoweg 73

3841 KK Harderwijk

Registratienummer 171301092

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	08-02-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-04-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	15
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid	23
Gegevens voorziening	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht	24
Gegevens toezichthouder (GGD).....	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	24
Planning	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op donderdag 8 februari 2024 is Kinderdagverblijf (KDV) Doerak van Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk in opdracht van de gemeente Harderwijk bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

GGD Noord- en Oost-Gelderland werkt volgens een model voor flexibele inspectie-activiteit, gebaseerd op landelijk beleid. Hierbij wordt in overleg met de gemeente bepaald hoe het inspectie-onderzoek wordt ingericht.

Bij deze locatie is gekozen om de kwaliteitsvoorschriften te onderzoeken waarbij met name het domein "Pedagogisch klimaat" en het domein "Personeel en groepen" worden belicht. Tevens wordt een voorschrift uit het domein "veiligheid en gezondheid" meegenomen.

Aangezien dit een locatie betreft die wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, worden de kwaliteitsvoorschriften op dit domein ook meegenomen in dit inspectie-onderzoek.

Beschouwing

KDV Doerak is onderdeel van Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk (SKH). De peuteropvang is gelegen in Dok 19, een Integraal Kind Centrum (IKC). Er is een basisschool, peuteropvang, buitenschoolse opvang in het gebouw aanwezig.

Pilot

Sinds de zomervakantie 2023 is er op deze locatie een pilot gestart met verlengde peuteropvang. De peuteropvang is alle dagen geopend tot 18.15 uur. De beroepskrachten geven aan dat de pilot loopt en dat er groei is in kind aantallen in de middag. De pilot duurt tot de zomervakantie.

KDV Doerak heeft de beschikking over een eigen groepsruimte en een eigen vaste, omheinde, aangrenzende buitenruimte.

Zowel de houder als de beroepskrachten hebben zich coöperatief getoond bij dit inspectieonderzoek.

Inspectiegeschiedenis

- Jaarlijks onderzoek 30-11-2021; Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitsvoorschriften.
- Jaarlijks onderzoek 06-10-2022; Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.
- Jaarlijks onderzoek 15-05-2023; Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

Belangrijkste bevindingen

Betreffende een voorschrift binnen het domein 'pedagogisch klimaat' is herstelaanbod aangeboden.

Na herstelaanbod wordt voldaan aan de onderzochte wettelijke voorschriften.

Verdere toelichting is te lezen in onderstaand inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Er heeft herstelaanbod plaatsgevonden. Het betreft een voorschrift binnen het domein 'pedagogisch klimaat'. Het voorschrift is hersteld op 25 maart, binnen de termijn die is afgesproken.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft het pedagogisch beleid aangeleverd.

Dit betreft:

- Pedagogisch beleidsplan "Spelend wijs", mei 2023
- Pedagogisch werkplan Doerak, augustus 2023

De houder beschrijft de volgende pedagogisch doelstelling voor het bieden van peuteropvang:
"Het creëren van optimale ontwikkelkansen voor alle kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar door het aanbieden van veelzijdige en passende speelmogelijkheden. De peuterspeelzaal wil kinderen een veilige, en stimulerende (speel-)omgeving bieden. Er is respect en aandacht voor de eigenheid van ieder kind. Er is aandacht voor het proces van willen ontdekken en onderzoeken."

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de verplichte elementen uit de wet Kinderopvang:

Met betrekking tot de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang heeft de houder het volgende onder andere beschreven:

"Pedagogisch medewerkers bouwen een relatie op met de kinderen door: Persoonlijke aandacht aan het kind (en de ouders) te besteden; Het positieve in het kind extra te benoemen; de gevoelens van een kind, zoals verdriet, blijdschap, boosheid of angst serieus te nemen en voor het kind te verwoorden" etc. Verderop staat beschreven: "Binnen Doerak besteden we veel aandacht aan het versterken van de innerlijke weerbaarheid van peuters. We leren peuters zich bewust te worden van hun omgeving en rekening te houden met andere kinderen. Op Doerak doen we dit door gebruik van onze vaste hoeken."

Over de doorlopende ontwikkellijn is onder meer het volgende opgenomen in het pedagogisch beleid:

"Voor ieder kind vindt op de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden een registratie van de ontwikkeling plaats. Na bespreking met de ouders gaat deze registratie naar de basisschool. Als ouders geen toestemming geven gaat het formulier blanco naar school. Voor reguliere peuters geldt dat het overdrachtsformulier wordt opgestuurd naar de basisschool waar het kind naar toe gaat. Voor peuters die deelnemen aan het VE-traject vindt een zogenaamde "warme overdracht" plaats. (Zie voor verdere uitwerking H6)

Ook de overdracht naar de BSO staat beschreven.

Over het gebruik kunnen maken van opvang van extra dagdelen en over de maximale omvang van de groep staat het volgende beschreven:

"Voor het gevoel van veiligheid is structuur en regelmaat een belangrijk aspect. Alle peuters bezoeken daarom op vaste dagen de peuterspeelzaal. Het is niet mogelijk om ochtenddagdelen incidenteel te ruilen. Alle dagdelen zijn er maximaal 16 peuters en 2 vaste pedagogisch medewerkers aanwezig op de groep."

Met betrekking tot de begeleiding en taken van stagiaires (e.d.) is het volgende onder andere beschreven:

"De activiteiten van een stagiaire zijn afhankelijk van haar opleiding. Veelal zullen die bestaan uit het assisteren van de pedagogisch medewerker en geleidelijk het overnemen van een deel van de taken (afhankelijk van het leerdoel). Al onze speelzalen zijn VE-zalen waardoor er specifieke vaardigheden worden aangeleerd; de kring leiden, planmatig werken, observeren en het werken met de methode UK&Puk." Tevens geeft de houder een beschrijving van wanneer er niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio (tijdens het ochtenddagdeel tot 12.15). Ook het afwijken komt aan bod, tijdens de pauzeregeling.

Over het mentorschap heeft de houder onder andere het volgende beschreven:

"Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een vaste pedagogisch medewerkster van de groep die de ontwikkeling van het kind individueel volgt en eerste aanspreekpunt is voor ouders. Bij vragen, zorgen vanuit ouders of pedagogisch medewerkers vervult de mentor een centrale rol bij het overleg met ouders, pedagogisch coach/Intern Begeleider SKKH en eventueel externe instanties. Bij het intakegesprek met de ouder wordt vermeld wie de mentor van het kind zal worden gedurende de peuterspeelzaalperiode. De mentor is aanspreekpunt van de ouders bij vragen en zorgen rondom het kind. De mentor voert ook de ouder/ontwikkelgesprekken."

Over het wenbeleid heeft de houder onder andere het volgende beschreven:

"Om het wenproces soepel te laten verlopen, adviseren wij ouders om de peuter als hij/zij voor de eerste keer komt niet op reguliere speeltijden te brengen en op te halen, maar juist iets later te brengen (9.00) en iets eerder op te halen (11.00). Zo hebben wij alle tijd en aandacht voor de nieuwe peuter en zijn ouder bij het brengen en halen. Ook maakt het de ochtend een beetje korter, dus beter te overzien voor de peuter. Door dit op deze manier te doen krijgt de peuter ook vertrouwen: Mijn papa/mama komt altijd. Mede hierdoor wordt het afscheid de volgende keer makkelijker."

De houder heeft onder andere het volgende beschreven over de werkwijze en leeftijdsopbouw van de stamgroepen:

"De locatie Doerak is gevestigd in basisschool Dok 19 en 5 dagen per week geopend. Maandag 8.30-12.15 uur (psz-programma) 12.15-18.15 uur (verlengde psz)." Voor de andere dagen beschrijft de houder hetzelfde. Verder staat beschreven: "De locatie Doerak heeft een verticale groep waarbinnen peuters van 2-4 jaar opgevangen worden." De houder heeft onder andere een beschrijving van het ochtendprogramma en een beschrijving van het middagprogramma opgenomen. Tevens is informatie opgenomen over de mogelijkheid dat BSO-kinderen van 4 tot 6 jaar worden opgevangen op de groep tijdens de verlengde peuterspeelzaalmiddagdeel (opvang op middagen dat de BSO niet geopend is, tijdens schoolvakanties en tijdens schoolweken als er te weinig aanmeldingen zijn voor de verlengde peuterspeelzaal).

Over activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten heeft de houder het volgende onder andere beschreven: "Bijvoorbeeld wanneer we (samen met de kleutergroep) een speciale activiteit ondernemen of wanneer we een uitje ondernemen.

Ouders worden hierover altijd vooraf geïnformeerd via Klasbord. Bij uitjes buiten de locatie geldt dat er, in het kader van de veiligheid, altijd minimaal 2 volwassenen, waaronder 1 pedagogisch medewerker, aanwezig zijn om de groep te begeleiden. Bij uitstapjes en wandelingen lopen kinderen altijd aan het evacuatiekoord. De pedagogisch medewerker heeft te allen tijde een mobiele telefoon mee en zorgt ervoor dat kinderen regelmatig geteld worden."

Pilot

Sinds de start van het schooljaar na de zomervakantie in 2023 biedt deze locatie als pilot verlengde opvang aan tot 18.15. De houder heeft hierover informatie opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Met name is er informatie gegeven over de gecombineerde groep met bso-kinderen en de afwijking van de beroepskracht-kind-ratio in de lunchpauzes.

Herstelaanbod

De wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio is onvolledig.

Wat ontbreekt is de concrete beschrijving waarop over de gehele dag wordt voldaan aan de beroepskracht-kind-ratio. De houder beschrijft hoe in de ochtend wordt voldaan. De houder beschrijft de eventuele afwijking. De concrete personele inzet ontbreekt van de middag.

Hierop is herstelaanbod aangeboden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. De houder heeft tot en met 28 maart de tijd gekregen om dit in orde te maken. De houder heeft 25 maart het aangepaste pedagogisch werkplan waarin deze beschrijving is opgenomen aangeleverd. Dit is binnen de gestelde termijn. De wijze waarop door middel van personele inzet wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio is nu voor de gehele dag beschreven. De houder heeft dit hersteld.

Conclusie

Er wordt, na herstelaanbod, voldaan aan het pedagogisch beleidsplan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

KDV Doerak werkt met de VE (Voorschoolse Educatie) methode Uk & Puk. Dit is een erkend programma voor Voorschoolse Educatie (VE).

Voor de inhoudelijke beoordeling van de voorschriften die in het pedagogisch beleid beschreven dienen te zijn, zijn de volgende documenten van belang:

- Het pedagogisch werkplan, Doerak
- Het pedagogisch beleidsplan, Spelend Wijs

De houder beschrijft in het pedagogisch beleid de verplichte voorschriften in voldoende mate, onder andere:

- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;

- De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- Hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Voorschoolse educatie in de praktijk

Tijdens de inspectie is het thema "Hatsjoe", de ruimte is hierop aangekleed. Er zijn themaboekjes neergezet en knutselwerkjes hangen op in het kader van het thema. Pop Puk is voorzien van rode bultjes in het gezicht. Er hangen dagritmekaarten op van Uk en Puk. Bij het kringmoment is gezien dat er een VE-activiteit wordt uitgevoerd. Er wordt een dobbelsteen met emotiepicto's gegooid door kinderen, de gegooidde emotie bepaalt hoe het goedemorgen-liedje wordt gezongen.

Tevens is er aandacht voor het thema, Puk is ziek en de kinderen mogen een zalfje smeren op de bultjes. Woorden van het thema worden in de kring behandeld en herhaald.

De beroepskrachten hebben verteld hoe ouders worden betrokken; zo is er de week na de inspectie een ouderbijeenkomst georganiseerd voorafgaand aan de peuteropvang, om 8 uur in de ochtend. Tijdens deze ochtend worden ouders even apart genomen om de doelen van hun kind te bespreken.

Bij elk thema krijgen ouders van een kind met een VE-indicatie een tasje mee met (educatief) speelgoed in het kader van het thema, zodat er ook thuis geoefend kan worden.

Als de peuters met een VE-indicatie naar school gaan vindt er altijd een warme overdracht plaats door de intern begeleider, de ouders van het kind zijn hierbij aanwezig.

Er zijn nu tien peuters met een VE-indicatie op deze locatie.

Op locatie zijn handelingsplannen en het Kijk-registratiesysteem ingezien. De beroepskracht heeft uitgelegd hoe dit werkt. Per kind wordt dit ingevuld en per kind is te zien wat het doel is en waaraan gewerkt wordt.

Groeps grootte en inzet beroepskrachten

Tijdens het locatiebezoek zijn er 14 peuters en twee VE-gekwalficeerde beroepskrachten aanwezig. Uit de aanwezigheidslijsten blijkt dat de groep nooit groter is dan 16 kinderen en dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet op het aantal aanwezige kinderen.

Kwalificaties beroepskrachten

Tijdens de inspectie zijn er twee gekwalficeerde beroepskrachten aanwezig, beiden zijn in het bezit van een diploma conform cao Kinderopvang, een VE-certificaat en beschikken aantoonbaar over taalniveau 3F.

Er is nog een beroepskracht werkzaam op deze locatie. Deze beroepskracht beschikt over een diploma conform cao Kinderopvang, maar is niet in het bezit van een VE certificaat.

Deze beroepskracht is sinds half augustus 2023 werkzaam bij de locatie. De beroepskracht is in oktober 2023 begonnen met de VE-module en deze zal waarschijnlijk afgerond zijn in juni 2024.

Deze persoon staat altijd naast een beroepskracht VE, een beroepskracht met een afgeronde scholing op het gebied van VE. De beroepskracht in opleiding VE beschikt aantoonbaar over het 3F-taalniveau. Een beroepskracht die een VE scholing volgt, mag worden ingezet onder de voorwaarde dat zij naast een andere VE geschoolde beroepskracht werkt. Dit mag zolang de opleiding duurt, waarbij deze beroepskracht ingezet mag worden 3 maanden voor de start van de scholing tot twee jaar na de start van de scholing.

De houder zet deze beroepskracht VE in opleiding in volgens de regels die daarvoor gelden.

Aanbod voorschoolse educatie

Het aanbod voorschoolse educatie voldoet aan de minimale eis van 960 uur en is als volgt ingericht:

- 2,5 jaar-3,5 jaar, 4 ochtend dagdelen van 3,75 uur, is 600 uur
- 3,5 jaar- 4 jaar, 5 ochtend dagdelen van 3,75 uur, is 375 uur

In totaal is dit 975 uur.

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de houder dit beleid uitvoert.

Scholingsplan

De houder heeft het scholingsplan Doerak voor 2024 overlegd.

Hierin staan de volgende onderwerpen concreet uitgewerkt:

- Evaluatie scholingsplan 2023
- Inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker
- Inzet van de pedagogisch coach
- Inzet van de Intern begeleider
- scholings- en coachingsactiviteiten 2024

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder heeft het scholingsplan Doerak 2024 overlegd.

Hierin staat onder andere het volgende beschreven:

"Onderstaand een tabel met het aantal VVE peuters binnen SKH per 1 januari 2024."

Stamgroep	2-2,5 jaar	2,5 jaar-4 jaar	totaal
Doerak	4	6	10

De houder beschrijft dat er een minimale inzet van de beleidsmedewerker VVE vereist is van 104 (het aantal peuters van 2,5 jaar-4 jaar) van alle locaties van deze houder x 10 uur=1040 uur op jaarbasis. Deze redenatie klopt. Tevens beschrijft de houder dat er 1504 uur dit jaar beschikbaar is hiervoor. Dit is voldoende.

Tevens staat beschreven welke taken de beleidsmedewerkers VVE verrichten, dit zijn onder andere:

- warme overdracht vve peuters naar basisschool
- voeren zorggesprekken
- bieden ondersteuning teams bij de vormgeving van de Voorschoolse educatie
- deelname netwerkoverleg

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de pedagogisch coach VE onder andere de warme overdracht verzorgt en zorggesprekken voert met ouders.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of de drie vaste beroepskrachten van deze locatie, ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag.

De drie vaste beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

Conclusie

Uit de steekproef is gebleken dat de houder voldoende zorgdraagt voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

Er zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam op deze groep. Alle drie de beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Pedagogisch coach

De beroepskrachten hebben aangegeven wie de pedagogisch coaching uitvoert voor deze locatie. Dit komt overeen met de persoon die beschreven staat in het scholingsplan 2024. Deze persoon beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Tijdens de inspectie zijn er 14 peuters aanwezig en twee beroepskrachten, dit is conform 1ratio.nl.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de inzage in de aanwezigheidslijsten op de locatie blijkt in de ochtenden de volgende hoeveelheid kinderen te komen:

- maandag komen er 16 kinderen
- dinsdag komen er 14 kinderen
- woensdag komen er 15 kinderen
- donderdag 16 kinderen
- vrijdag 16 kinderen

Er zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig in de ochtend.

In de middag zijn de volgende hoeveelheid kinderen aanwezig:

- maandag: 5 kinderen
- dinsdag: 7 kinderen
- woensdag: 4 kinderen
- donderdag: 6 kinderen
- vrijdag: 6 kinderen

Er is in de middag 1 beroepskracht aanwezig. In de middag wordt ervoor gezorgd dat de pauze van de beroepskracht wordt vervangen door een andere gekwalificeerde medewerker.

Aan het begin van de dag wordt altijd geopend door de twee beroepskrachten van de peuteropvang. Aan het einde van de dag wordt er met de bso-medewerker afgesloten. De BSO is alle middagen geopend.

Conclusie

De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft in het scholingsplan het volgende beschreven: "Binnen SKH zijn twee pedagogisch coaches aanwezig. In het eerste kwartaal 2024 zal de pedagogisch coach met alle pedagogisch medewerkers van de eigen locaties het individuele leerdoel bijstellen/nieuw opstellen voor het komende jaar."

In het scholingsplan is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker beschreven. Zowel 2023 als 2024 staat toegelicht.

2024

De houder heeft de inzet beschreven:

"Per 1-1-2024 hebben SKH/Kinderopvang Harderwijk bezamenlijk nog steeds 18 locaties in beheer. De vereiste minimale inzet pedagogisch beleidsmedewerker blijft 900 uur voor 2024."

Beschreven staat welke twee personen de taken uitvoeren van de pedagogisch beleidsmedewerker en hoeveel uren; in totaal 1034 uur. Dit voldoet.

De speerpunten staan benoemd, waaronder implementatie beleid peuters met ontwikkelingsvoorsprong, verdere vormgeving integrale kindcentra i.s.m. onderwijs en verdere invoering thuis in taal.

Over de inzet pedagogisch coach is het volgende beschreven: "Op 1-1-2024 wordt 25 fte pedagogisch medewerkers ingezet binnen SKH. Dit maakt een inzet van 250 uur pedagogisch coach op jaar noodzakelijk. Dit betekent dat de huidige inzet van 6 uur pedagogisch coach gehandhaafd zal worden."

Per pedagogisch coach staat beschreven wie welke locaties onder de hoede heeft.

6 uur werkzaamheden pedagogische coaching per week in totaal is voldoende om de 250 uur te halen.

In het document wordt beschreven waar de coaching uit bestaat. Onder andere uit teambegeleiding, teambespreking en individuele coaching medewerkers. Tevens staat beschreven dat de invulling van de pedagogisch coach (de taken en aandachtsgebieden) gelijk zal blijven aan 2023:

Uitvoering observaties KIIJK!-wijzer	56 uur
Nabespreking resultaten observatie KIIJK!-wijzer en opstellen teamdoelen en individuele doelen	21 uur
individueel pedagogisch doel	40 uur
Kindbespreking en groepsbespreking	56 uur
Coaching nieuwe pedagogisch medewerkers	48 uur
aanvraag	49 uur
Totaal	270 uur

Voor beroepskrachten is het scholingsplan inzichtelijk, ouders kunnen dit op vraag inzien. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de houder uitvoering geeft aan het beleid rondom pedagogisch coaching.

In het scholingsplan is de schriftelijke urenverdeling per kindcentrum opgenomen met daarin het onderscheid tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching per locatie. Voor deze locatie zijn er 50 uur pedagogisch beleidsmedewerker voor de beleidsvoornemens beschikbaar en 17,5 uur ureninzet coaching.

Conclusie

Er wordt geheel voldaan aan de voorschriften.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is sprake van één stamgroep met daarin uitsluitend kinderen tussen de 2 en 4 jaar. De groepsgrootte is maximaal 16 peuters. De stamgroep heeft de beschikking over een vaste groepsruimte. Op deze locatie wordt gewerkt met vaste beroepskrachten per dag van de week. Gedurende de week werken er drie vaste beroepskrachten op deze locatie. Er wordt gewerkt met mentorschap. Ouders krijgen bij het intake gesprek te horen wie de mentor van hun kind is.

Conclusie

Er wordt zorg gedragen voor de stabiele opvang voor kinderen.

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid; met betrekking tot het uitvoeren van het beleid op het onderdeel hygiëne en schoonmaken

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens het locatiebezoek zijn hygienemaatregelen en afspraken over het schoonmaken aan de orde gekomen.

De beroepskracht heeft een kind verschoond en maakt daarna het verschoonkussen schoon en wast vervolgens de handen. Het handen wassen na het verschoonen/ na het naar het toilet gaan is gescheiden van de plek waar het voedsel wordt bereid. Omdat er nu de gehele dag wordt opgevangen is dit nog meer van belang. De organisatie draagt zelf zorg voor de lunch.

De beroepskrachten laten de kinderen de handen wassen voor de lunch, na het buiten spelen en als ze naar de wc zijn geweest.

Hetgeen de beroepskrachten hebben verteld hierover en hetgeen is gezien komt overeen met wat is beschreven in de "hygiëne en veiligheidsrichtlijnen voor peuterspeelzaal Doerak van SKH"

De beroepskrachten hebben het schoonmaken toegelicht. De beroepskrachten hebben verteld wat zij zelf schoonmaken en hoe vaak, de toiletjes die worden gebruikt voor de kinderen worden meerdere keren per dag schoongemaakt. De beroepskrachten houden de wekelijkse/maandelijkse dingen bij.

Dit komt overeen met wat hierover beschreven is.

Beschreven staat het volgende: "De hygiëne en veiligheidsregels van Doerak zijn door het team aangepast in aug 2023 (start verlengde psz) en opnieuw doorgenomen en geëvalueerd in november 2023. De aan en opmerkingen worden meegenomen in de versie 23-24.

"Om de veiligheid in de buitenruimte te waarborgen is er binnen de locatie een logboek buitenspeeltoestellen. Er vinden regelmatige controle plaats van de (technische) onderhoudsstaat van de speeltoestellen" Beschreven staat welke pedagogisch medewerker dit doet. Verder staat er: "In november 2023 heeft de coördinator het logboek ingezien en gecontroleerd of inspecties voldoende frequent plaatsvinden en evt. aanvullende acties zijn opgepakt. Uit deze controle is gebleken dat het logboek goed wordt bijgehouden."

Conclusie

De beroepskrachten handelen naar het beleid van de houder omtrent het schoonmaken en de hygienemaatregelen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veiligheids- en gezondheidsverslag locatie Doerak november 2023
- Hygiëne en veiligheidsrichtlijnen voor peuterspeelzaal Doerak van SKH

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur.

Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV Doerak
Website	: http://www.skh-harderwijk.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder	: Postbus 1132
Postcode en plaats	: 3840 BC Harderwijk
KvK nummer	: 41035117
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Harderwijk
Adres	: Postbus 149
Postcode en plaats	: 3840 AC HARDERWIJK

Planning

Datum inspectie	: 08-02-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 28-03-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 02-04-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-04-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-04-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 05-04-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.