



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

KDV Kakelbont (KDV)

Veldkamp 33

3843 BG Harderwijk

Registratienummer 886310519

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	10-06-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-07-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	11
Accommodatie.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items .....	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen .....	19
Veiligheid en gezondheid .....	20
Accommodatie.....	23
Gegevens voorziening .....	24
Opvanggegevens .....	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht .....	24
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	24
Planning .....	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	26

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

GGD Noord- en Oost-Gelderland werkt volgens een model voor flexibele inspectie-activiteit, gebaseerd op landelijk beleid. Hierbij wordt in overleg met de gemeente bepaald hoe het inspectie-onderzoek wordt ingericht.

Bij deze locatie is gekozen om de kwaliteitsvoorschriften te onderzoeken waarbij met name het domein "Veiligheid en gezondheid" en voorschriften uit het domein "Pedagogisch klimaat" en "Personeel en groepen" worden belicht. Tevens wordt een voorschrift uit het domein "veiligheid en gezondheid" meegenomen. In verband met de verhuizing van de ruimte is ook het domein "Accommodatie" meegenomen.

Aangezien dit een locatie betreft die wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, worden de kwaliteitsvoorschriften op dit domein ook meegenomen in dit inspectie-onderzoek.

## **Beschouwing**

Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk (SKH) is houder van meerdere opvangvoorzieningen voor peuters in de gemeente Harderwijk. Tevens beschikt de houder over een aantal locaties buitenschoolse opvang.

Locatie Kakelbont is gevestigd in de Willem Alexander school en biedt VVE door middel van de Uk en Puk methode.

De locatie is van maandag t/m vrijdag geopend van 8.30-12.15 uur. De peuteropvang is sinds de zomervakantie 2023 in een ander lokaal gesitueerd.

Er heeft een onderzoek en gesprek op de locatie plaatsgevonden. Tevens zijn documenten op inhoud beoordeeld.

Zowel de houder als de beroepskrachten hebben zich coöperatief getoond bij dit inspectie onderzoek.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Onderzoek voor registratie 03-09-2019; Er is een positief advies gegeven tot register opname. Er wordt voldaan aan alle getoetste kwaliteitsvoorschriften.
- Onderzoek na registratie 27-01-2020; Er wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitsvoorschriften.
- Jaarlijks onderzoek 29-11-2021; Er wordt voldaan aan alle voorschriften.
- Jaarlijks onderzoek 31-10-2022; Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.
- Jaarlijks onderzoek 31-07-2023; Er wordt voldaan aan de getoetste voorschriften.

**Belangrijkste bevindingen.**

Bij dit jaarlijks onderzoek wordt voldaan aan de getoetste kwaliteitsvoorschriften.

De bevindingen zijn terug te lezen in het rapport.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- het handelen volgens het pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft het pedagogisch beleid aangeleverd.

Dit betreft:

- Pedagogisch beleidsplan "Spelend wijs", mei 2023
- Pedagogisch werkplan kakelbont, november 2023

Uit de observaties en uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de houder ervoor zorg draagt dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Hieronder een aantal voorbeelden:

De houder heeft beschreven: *"Het vierogenprincipe wil zeggen dat er binnen de speelzaal altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren. Dit betekent niet dat er continu iemand moet meekijken of meeluisteren maar dat er op elk moment een reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert. Binnen de locatie Kakelbont wordt hieraan invulling gegeven door met twee pedagogisch medewerkers te werken."*

Bij de inspectie is dit aan de orde gekomen, er zijn altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig.

Over de dagritme kaarten en routines is het volgende beschreven: *"Binnen Kakelbont maken we gebruik van dagritme kaarten. Door middel van dagritme kaarten van foto's met Puk zien de peuters wat wij gaan doen op de speelzaal....Na de eerste kring kiezen de peuters speelgoed waar ze 5 minuten gericht mee spelen. Ook liggen er vier knutselkettingen en 2 zandtafelkettingen Tijdens het spelen staat de timetimer aan. Na 5 minuten piept de timetimer en weten de kinderen dat ze vrij mogen spelen."*

Zowel de dagritme kaarten als deze routine is gezien tijdens de inspectie.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan het voorschrift.

## **Voorschoolse educatie**

KDV Kakelbont werkt met de VE (Voorschoolse Educatie) methode Uk & Puk. Dit is een erkend programma voor Voorschoolse Educatie (VE).

Voor de inhoudelijke beoordeling van de voorschriften die in het pedagogisch beleid beschreven dienen te zijn, zijn de volgende documenten van belang:

- Het pedagogisch werkplan, Kakelbont
- Het pedagogisch beleidsplan, Spelend Wijs

De houder beschrijft in het pedagogisch beleid de verplichte voorschriften in voldoende mate, onder andere:

- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- Hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

## **Voorschoolse educatie in de praktijk**

Tijdens de inspectie is het thema "Feest", de ruimte is hierop aangekleed. Er zijn themaboekjes neergezet en knutselwerkjes hangen op in het kader van het thema. Er hangen slingers op in de ruimte, er liggen ingepakte cadeautjes in de vensterbanken. Er hangen dagritmekaarten op van Uk en Puk. Bij het kringmoment is gezien dat er een VE-activiteit wordt uitgevoerd. De activiteit is het gooien met ballonnen in de kring, er wordt geoefend met de kleuren en hoog en laag gooien. Ook het opblazen van de ballon komt aan bod en leeglopen ervan.

De beroepskrachten hebben verteld hoe ouders worden betrokken; bij een nieuw thema is er een oudermoment. Er is een krat met ontwikkelingsmateriaal, na schooltijd kunnen ouders hieruit iets kiezen en krijgen daar uitleg bij om thuis te oefenen.

Als de peuters met een VE-indicatie naar school gaan vindt er altijd een warme overdracht plaats door de intern begeleider, de ouders van het kind zijn hierbij aanwezig.

Er zijn tijdens de inspectie drie peuters met een VE-indicatie op deze locatie. Over de gehele week genomen zijn er 8 peuters met een VE-indicatie op deze locatie.

Op locatie zijn handelingsplannen, groepsoverzichten en het Kijk-registratiesysteem ingezien.

De beroepskracht heeft uitgelegd hoe dit werkt. Per kind wordt dit ingevuld en per kind is te zien wat het doel is en waaraan gewerkt wordt.

## **Groepsgrootte en inzet beroepskrachten**

Tijdens het locatiebezoek zijn er 11 peuters en twee VE-gekwalficeerde beroepskrachten aanwezig. Uit de aanwezigheidslijsten blijkt dat de groep nooit groter is dan 16 kinderen en dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet op het aantal aanwezige kinderen.

## **Kwalificaties beroepskrachten**

Tijdens de inspectie zijn er twee gekwalficeerde beroepskrachten aanwezig, beiden zijn in het bezit van een diploma conform cao Kinderopvang, een VE-certificaat en beschikken aantoonbaar over taalniveau 3F. Deze twee beroepskrachten werken alle ochtenden van de week.

### **Aanbod voorschoolse educatie**

Het aanbod voorschoolse educatie is als volgt beschreven in het pedagogisch beleid voldoet aan de minimale eis van 960 uur en is als volgt ingericht:

- 2,5 jaar-3,5 jaar, 4 ochtend dagdelen van 3,75 uur, is 600 uur
- 3,5 jaar- 4 jaar, 5 ochtend dagdelen van 3,75 uur, is 375 uur

In totaal is dit 975 uur.

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de houder dit beleid uitvoert.

### **Scholingsplan**

- De houder heeft het scholingsplan Kakelbont voor 2024 overlegd.
- Hierin staan de volgende onderwerpen concreet uitgewerkt:
- Evaluatie scholingsplan 2023
- Inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker
- Inzet van de pedagogisch coach
- Inzet van de Intern begeleider
- scholings- en coachingsactiviteiten 2024

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder heeft het scholingsplan Kakelbont 2024 overlegd.

Hierin staat onder andere het volgende beschreven:

*"Onderstaand een tabel met het aantal VVE peuters binnen SKH per 1 januari 2024."*

<i>Stamgroep</i>	<i>2-2,5 jaar</i>	<i>2,5 jaar-4 jaar</i>	<i>totaal</i>
<i>kakelbont</i>	<i>1</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

De houder beschrijft dat er een minimale inzet van de beleidsmedewerker VVE vereist is van 104 (het aantal peuters van 2,5 jaar-4 jaar) van alle locaties van deze houder x 10 uur=1040 uur op jaarbasis. Deze redenatie klopt. Tevens beschrijft de houder dat er 1504 uur dit jaar beschikbaar is hiervoor. Dit is voldoende.

Tevens staat beschreven welke taken de beleidsmedewerkers VVE verrichten, dit zijn onder andere:

- warme overdracht vve peuters naar basisschool
- voeren zorggesprekken
- bieden ondersteuning teams bij de vormgeving van de Voorschoolse educatie
- deelname netwerkoverleg

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de pedagogisch coach VE onder andere de warme overdracht verzorgt en zorggesprekken voert met ouders.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht.

De inschrijving in het personenregister kinderopvang kan alleen plaatsvinden indien de beroepskracht/persoon in het bezit is van een verklaring omtrent gedrag die voldoet aan de voorschriften. Tevens moeten de personen zijn gekoppeld aan de juiste houder, in dit geval Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk. Tijdens de inspectie zijn de twee vaste beroepskrachten aanwezig en een stagiaire.

De volgende personen betrokken bij deze peuteropvang zijn meegenomen in de steekproef:

- de aanwezige twee, tevens vaste beroepskrachten
- de leidinggevende
- de stagiaire
- de twee vrijwilligers

Alle hierboven genoemde personen zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang.

### ***Conclusie***

Uit de steekproef is gebleken dat de houder zorgdraagt voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Er werken twee vaste beroepskrachten op deze locatie. Beide beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Tijdens de inspectie zijn er 11 peuters en 2 beroepskrachten. Dit is conform 1ratio.nl.

Op locatie is inzage getoond in de aanwezigheidslijsten. Er komen de volgende hoeveelheid peuters per dag:

- Maandag 15 peuters
- Dinsdag 11 peuters
- Woensdag 15 peuters
- Donderdag 10 peuters
- Vrijdag 16 peuters

Er staan altijd twee beroepskrachten op de groep.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kind-ratio.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Binnen SKH is er een algemeen beleid, veiligheid en hygiëne, met bijbehorende protocollen, waarin de belangrijkste gezondheids- en veiligheidsrisico's beschreven zijn. Op locatieniveau wordt hieraan verder invulling gegeven door voor iedere locatie jaarlijks een veiligheids- en gezondheidsverslag op te stellen.

Dit verslag wordt afgestemd met de pedagogisch medewerkers.

In dit verslag zijn actieplannen opgenomen die zijn voorzien van een streefdatum en realisatie datum. Tevens zijn de hygiëne en huisregels opgenomen in dit verslag, afspraken rondom veiligheid ter preventie van ongevallen en gevaarlijke situaties en registraties van de bijna ongevallen in de periode van november 2022-november 2023.

Jaarlijks wordt op locatieniveau een veiligheids- en gezondheidsverslag opgesteld waarin het gevoerde beleid op locatieniveau wordt geëvalueerd en nieuwe aandachtspunten en bijbehorende actieplannen voor het komende jaar worden vastgelegd. Dit traject staat beschreven in het verslag. Beschreven staat dat het verslag inzichtelijk is voor een ieder op de groep.

### **Handelen conform het beleid**

De beroepskracht heeft aangegeven bij het beleid te worden betrokken. Het beleid is doorgenomen en de beroepskracht kan wijzigingen/aanpassingen doorgeven.

Tevens geeft de beroepskracht aan dat het beleid is geëvalueerd. Bij de inspectie is gezien dat beschreven maatregelen worden genomen:

- Bij verschonen worden handschoenen aangedaan. Het verschonen gebeurt middels het beschreven beleid.
- Het verschoonkussen wordt gereinigd na gebruik.
- Er wordt voor gezorgd dat kinderen na toiletgebruik de handen wassen.
- De kinderen gaan naar buiten aan de hand van een slinger met de beroepskrachten is aangegeven
- De buitenruimte is geheel passend omheind.
- Het opstapje in de ruimte is beschreven.

### **Nota bene**

Aangegeven is dat het televisiesnoer op grijphoogte is van kinderen, de manager heeft aangegeven dat dit wordt verholpen. Het is opgenomen als actieplan en wordt uiterlijk 5 juli uitgevoerd.

Er wordt tijdens de inspectie gebruik gemaakt van kettingen van knutselmateriaal, bijvoorbeeld bij de 5-minutenspeelronde. Hier zitten risico's op verstikking aan verbonden. De houder heeft aangegeven dit besproken te hebben en dit vervangen te hebben middels een gekleurd rondje papier.

Er hangt een CO2-meter in de ruimte. Tijdens de inspectie gaat het lampje van oranje naar rood. Na enige tijd is aan de beroepskracht gevraagd wat hier het beleid op is. De beroepskracht geeft aan dat het raam open gezet moet worden en doet dit ook. In het beleid is dit niet terug te vinden. Bij navraag van de houder heeft de houder dit opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. In dit verband komt er een traphekje in de deuropening.

### **Omgaan met risico's met beperkte gevolgen**

In het beleid gezondheid, veiligheid en hygiëne staat de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn onder andere als volgt beschreven: *Medewerkers kunnen veilig gedrag oefenen met de kinderen. Veel herhalen is nodig. In het pedagogisch beleidsplan wordt nader omschreven op welke wijze wij in het algemeen kinderen stimuleren in zelfstandigheid, zelfredzaamheid en ontdekken van eigen mogelijkheden. Toch zullen kinderen zich niet altijd aan afspraken en regels houden. Omdat het voor de medewerkers onmogelijk is om elke minuut van de dag alle kinderen in de gaten te houden, is een veilige omgeving van groot belang. Hierbij is er een spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Dit spanningsveld moet uitmonden in een goede mix tussen het bieden van veiligheid en het bieden van voldoende uitdaging en voldoende leermomenten. Niet alle veiligheidsrisico's moeten worden afgedekt, wel moeten de risico's tot een aanvaardbaar minimum worden gereduceerd en de kans op ernstig letsel voorkomen worden.*

Er wordt naar de locatiespecifieke hygiëne en veiligheidsrichtlijnen verwezen en naar het protocol Bijna-ongevallen en gevaarlijke situaties.

### **Grensoverschrijdend gedrag**

Er staat beschreven hoe er vorm wordt gegeven aan het vier-ogen principe en er wordt verwezen naar het protocol signalering kindermishandeling. De beroepskrachten worden iedere twee jaar geschoold in de meldcode. Ook is er jaarlijks aandacht voor dit onderwerp op een overleg.

### **4-ogenbeleid**

Beschreven staat dat er altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Tevens staan de vrijwilligers beschreven. Er staan altijd twee beroepskrachten, aangezien er niet mag worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Ook de ruimtes komen aan bod. De wc-ruimte is tegenover de speelgroep-ruimte. Hetgeen gezien en besproken is, komt overeen met wat beschreven is.

**Achterwacht**

Beschreven staat dat er op alle dagdelen twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. In geval van een calamiteit kan er contact opgenomen worden met het hoofdkantoor. Wat hierover beschreven is, komt overeen met wat besproken is.

**EHBO**

Alle beroepskrachten zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

**Conclusie**

Met het uitvoeren van de door de houder aangegeven acties (zie nota bene), wordt voldaan aan de voorschriften betreffende veiligheid en gezondheid.

**Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De organisatie beschikt over het Protocol Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.

Dit protocol bestaat uit drie delen:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie
- Meldplicht bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker
- Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Het protocol meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling bevat de verplichte onderdelen vanuit de Wet kinderopvang, zoals:

- Een stappenplan
- Het afwegingskader
- Een toedeling van de verantwoordelijkheden
- Aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden

Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat de beroepskracht op de hoogte is van de inhoud van het protocol en dat er vanuit de organisatie structurele aandacht is voor dit onderwerp.

**Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Meld-, overleg-, en aangifteplicht**

In het protocol huiselijk geweld en kindermishandeling van deze organisatie is deze route beschreven.

De beroepskracht is op de hoogte van wat te doen indien een bij de onderneming werkzaam persoon of houder zelf, zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de opvang. De beroepskracht weet waar deze handelwijze in het vastgelegde document te vinden is.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Plan van aanpak
- Huisregels/groepsregels
- Ongevallenregistratie (opgenomen in het veiligheid- en gezondheidsverslag)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Hygiëne en veiligheidsrichtlijnen psz kakelbont
- Mailcontact houder

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

De beroepskrachten hebben aangegeven dat de ruimte voor de peuteropvang na de zomervakantie 2023 een andere is geworden. De houder heeft een plattegrond aangeleverd en aangegeven dat deze ruimte ongeveer 62 vierkante meter groot is. Deze opvang heeft eerder in een soortgelijk lokaal gezeten (wellicht gespiegeld). De ruimte is voldoende groot voor de opvang van 16 peuters. De ruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Het is gelegen op de begane grond, naast de kleuterklassen. Het sanitair voor de peuters is er direct tegenover.

De buitenspeelruimte, dezelfde als voorheen, is aangrenzend aan het gebouw en geheel omheind. Deze is te bereiken middels de invalidenopgang.

Een slaapruijnte is niet van toepassing, omdat er niet wordt geslapen op deze locatie.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>



De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

a. het werken met programma's voor voor- en voorschoolse educatie,

b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,  
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,  
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en  
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.  
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie**

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voerschoolse educatie.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;

- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV Kakelbont
Website	: <a href="http://www.skh-harderwijk.nl">http://www.skh-harderwijk.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Kinderspeelzalen Harderwijk
Adres houder	: Postbus 1132
Postcode en plaats	: 3840 BC Harderwijk
KvK nummer	: 41035117
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en-Oost Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Harderwijk
Adres	: Postbus 149
Postcode en plaats	: 3840 AC HARDERWIJK



**Planning**

Datum inspectie	: 10-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 28-06-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 02-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-07-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 05-07-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.